



VICE-RECTORAT
DE LA NOUVELLE-CALÉDONIE
DIRECTION GÉNÉRALE
DES ENSEIGNEMENTS

Dossier Social Etudiant (D.S.E)

Guide de saisie

–

Etudiants en Nouvelle-Calédonie



Rentrée 2025

Campagne principale : du 1^{er} août au 31 octobre 2024

Table des matières

I.	Création d'un compte Mes Services Etudiant (MSE).....	3
II.	Demande de D.S.E.....	6
1.	Connexion au compte MSE.....	6
2.	Demander un dossier D.S.E.....	6
III.	Demandes d'aides et de bourses complémentaires des 3 provinces.....	15
IV.	Demande de prise en charge des couvertures sociales étudiants...Erreur ! Signet non défini.	
V.	Demande de logement étudiantErreur ! Signet non défini.	

I. Création d'un compte Mes Services Etudiant (MSE)

Exemple : cas d'un étudiant en terminale, **qui n'est pas encore inscrit dans Parcoursup** et qui doit faire toute la procédure.

1. Aller sur le site <https://www.messervices.etudiant.gouv.fr>

2. Cliquer ici

The screenshot shows the homepage of the 'étudiant.gouv.fr' website. At the top, there is a green navigation bar with the text 'Suivez-nous' followed by social media icons for Facebook and Twitter, and the URL 'etudiant.gouv.fr'. To the right of the navigation bar are icons for 'Inscription' (circled in red), 'Connexion', and a French flag. Below the navigation bar, the main header features the logo 'étudiant.gouv.fr' and the text 'MesServices.etudiant.gouv.fr'. The main content area is divided into two sections. The left section is titled 'S'INSCRIRE DANS L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR' and contains four colored buttons: 'Parcoursup' (blue), 'My Road Le GPS de l'orientation' (orange), 'Aide à la mobilité Parcoursup' (purple), and 'CVEC Contribution vie étudiante et de campus' (orange). The right section is titled 'CVEC - CONTRIBUTION DE VIE ÉTUDIANTE ET DE CAMPUS' and contains text explaining the CVEC requirement for initial higher education students, the deadline for the 2022-2023 academic year (May 2, 2022), and a link to 'etudiant.gouv.fr' for more information. Below these sections, there is another section titled 'DEMANDER UNE BOURSE OU UNE AIDE' with four buttons: 'Demande de dossier social étudiant (DSE)' (green), 'Suivi du dossier social étudiant (DSE)' (purple), 'Simulateur de bourse' (orange), and 'Aide à la mobilité master' (red).

3. Compléter

La première étape si vous souhaitez faire une formation qui se trouve sur PARCOURSUP est de s'inscrire sur la plateforme.

Votre compte MesServices étudiant gouv.fr sera créé automatiquement ensuite (un mail vous notifiera la création de votre compte MesServices étudiant gouv.fr).

Vous disposez déjà d'un compte MesServices si vous vous êtes inscrit sur Parcoursup au cours de ces 4 dernières années.

- Vous avez reçu un mail confirmant la création de votre compte MesServices (à rechercher dans l'historique de vos messages).
- Pour vous connecter la première fois, utilisez l'adresse courriel communiquée à Parcoursup et réinitialisez votre mot de passe (fonction : [mot de passe oublié](#)).
- Attention : Certains comptes n'ont pas pu être créés automatiquement depuis Parcoursup.

Pour réinitialiser votre mot de passe, merci d'utiliser ce formulaire de [réinitialisation du mot de passe](#).

Pour changer votre adresse de connexion, merci d'utiliser ce formulaire de [modification courriel de connexion](#).

Pour identifier l'adresse courriel principale (connexion et contact) associée à un compte MesServices (et le cas échéant l'adresse courriel de sécurité), merci d'utiliser ce formulaire de [validation courriel](#).

Si vous ne disposez pas d'un compte sur MesServices, merci de le créer avec le [formulaire d'inscription](#).

Important: si vous rencontrez des difficultés pour vous inscrire ou vous connecter, avant de nous envoyer un message, merci de prendre d'abord connaissance des réponses données dans la [page FAQ](#) : vous y trouverez sans doute votre solution. Nous ne répondrons pas aux questions dont la réponse a déjà été donnée dans la FAQ.

[Informations sur les données personnelles](#)

CRÉATION D'UN NOUVEAU PROFIL - ÉTAPE 1

Identité

Situation familiale * Civilité *

Nom de naissance * Nom d'usage

Date de naissance *

Prénom * Deuxième prénom Troisième prénom

Pays de naissance * Département de naissance * Commune de naissance * Nationalité *

* L'initiale du pays ou de la commune de naissance doit correspondre à celui existant au moment de la naissance.

Adresse courriel principale (connexion et contact)

Adresse courriel *

Vérification de l'adresse courriel *

Code de vérification

Code de vérification à recopier ci-dessous *

Numéro Identification Nationale

Le numéro INE (Identification Nationale Étudiant) ou BEA : Il figure sur votre carte d'étudiant ou sur le relevé de notes du baccalauréat, ou sur l'imprimé de confirmation d'inscription au baccalauréat.

Numéro INE *

Si vous possédez un numéro INE et que ce numéro n'est pas accepté, veuillez cocher "Je n'ai pas d'INE".

Si vous ne possédez pas de numéro INE (vous venez de l'étranger ou vous êtes scolarisé dans un établissement ne dépendant pas de l'Éducation Nationale), vous devez nous fournir un justificatif de votre inscription dans l'enseignement supérieur français sur l'année en cours ou à venir ou une attestation de stage en France.

Une proposition d'accueil temporaire en CMU universitaire, que le croquis vous a adressée par mail, est acceptée comme justificatif.

Je n'ai pas d'INE

Annuler Suivant

Cocher « je n'ai pas d'INE », si l'étudiant.e n'a pas de numéro INE, Les messages suivants s'afficheront:

Vérification de vos données saisies

Vos données vont être transmises auprès du répertoire des Identifiants Nationaux dans l'Enseignement Supérieur pour récupérer votre INE.

Merci de vérifier que vos données d'identité ont été correctement saisies avant de continuer votre inscription.

OK



➤ L'étudiant(e) reçoit un code de validation sur son adresse mail, pour valider la création de son compte MSE

étudiant MesServices.gouv.fr

CRÉATION D'UN NOUVEAU PROFIL - ÉTAPE 2

Vérification adresse courriel principale (connexion et contact)

Un code de vérification de votre adresse vous a été envoyé par courriel.

Code de vérification *

Annuler Suivant

Bonjour,

Vous avez fait une demande de création de profil sur messervices.etudiant.gouv.fr.

Si vous êtes bien à l'origine de la demande, afin de garantir l'authenticité de votre adresse courriel, voici le code de vérification à reporter dans le formulaire d'inscription:

WSUCLK

NB : si vous n'arrivez pas jusqu'au bout de la procédure d'inscription, il faudra recommencer l'inscription depuis le début (le code de vérification n'est valable que pour la procédure en cours).

--

You have applied for a creation of profile on messervices.etudiant.gouv.fr.

If you are at the origin of this operation, in order to guarantee the authenticity of your email address, here is the verification code to be reported in the registration form:

WSUCLK

NB: If you do not reach the end of the registration process, you will have to start the registration again from the beginning (the verification code is valid only for the current procedure).

Bien cordialement,
L'équipe de messervices.etudiant.gouv.fr



Si vous rencontrez des difficultés pour vous identifier sur messervices.etudiant.gouv.fr, vous pouvez demander une assistance via le formulaire d'assistance.
Conformément au règlement général sur la protection des données, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression, de limitation, de portabilité, de refus, d'opposition ou d'oubli relatif au traitement des données. Pour exercer vos droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter le DPO de votre CROUS par mail ou par voie postale.
[Informations sur les cookies](#)

Code de vérification



4. Complétude du nouveau profil

CRÉATION D'UN NOUVEAU PROFIL - ÉTAPE 3

Établissement

Si vous ne connaissez pas encore votre établissement ou s'il n'apparaît pas dans la liste, vous pouvez laisser "Autre" comme établissement. Vous pourrez le modifier par la suite dans "Mon Profil".

Année universitaire concernée : 2021-2022

Non inscrit à ce jour dans un établissement ✕ Vider tous les champs

Établissement à l'étranger

Département

Établissement *

Si vous saisissez au moins 3 lettres dans "Établissement", la liste des établissements sera filtrée.

Ville d'études

Saisissez le code postal ou le nom de votre ville d'études ou votre ville d'études envisagée (ou ville Française de rattachement en cas d'établissement à l'étranger) *

Situation étudiante

Cette inscription va être vérifiée. Si vos justificatifs ne sont pas validés, votre compte sera bloqué.

Pièce justificative d'identité * (Format PDF, JPG, PNG, 10Mo maximum pour l'ensemble des PJ)

Aucun fichier sélectionné

Ce justificatif doit obligatoirement être à votre nom, avec photo. Ce justificatif peut être soit votre carte d'identité, votre passeport, votre permis de conduire.

Informations de contact de l'étudiant

Téléphone portable *

Je n'ai pas de numéro de portable

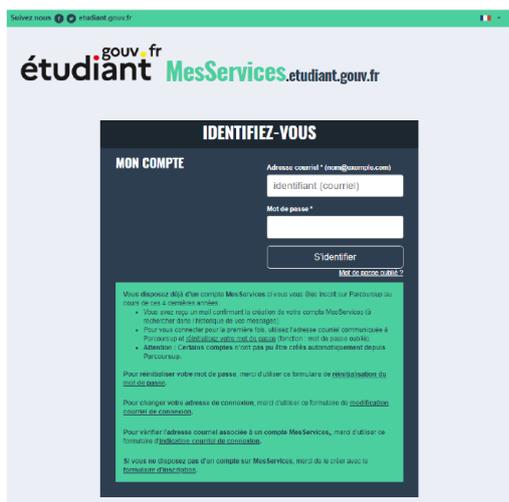
Le numéro de téléphone portable pourra être utilisé pour l'envoi du code de sécurité, en cas de demande de modification de votre adresse courriel ou mail postal.

Informations de contact de l'étudiant

Téléphone fixe

Adresse *

Ville * Code postal Pays *



2. Demander un dossier D.S.E

A partir de son compte sur messervices.étudiant.gouv.fr

Cliquer sur « Demande de dossier social étudiant (DSE) »



1/ Pré-requis



Pré-requis

Les étapes pour constituer votre dossier social étudiant (DSE)

<p>1</p> <p>Vérifiez votre éligibilité sur simulateur.lescrous.fr.</p>	<p>2</p> <p>Créez ou mettez à jour votre compte messervices.étudiant.</p>
<p>3</p> <p>Rassemblez et ajoutez toutes les pièces justificatives.</p>	<p>4</p> <p>Sélectionnez votre Dossier social étudiant (DSE). Payez vos frais de dossier.</p>
<p>5</p> <p>Si votre dossier est complet, vous n'avez plus de démarches à effectuer. Sinon, vous devez, au plus tôt, renvoyer les pièces réglementaires. Il faut compter entre 1 mois et 3 mois pour le traitement de votre dossier initial.</p>	<p>6</p> <p>Vous pouvez suivre l'état d'avancement de votre demande sur messervices.étudiant.</p>
<p>7</p> <p>À l'issue de l'étude de votre dossier, il vous sera envoyé par courriel une notification conditionnelle de bourse, à remettre à votre établissement.</p>	<p>8</p> <p>Dès la confirmation de votre inscription par votre établissement, vous recevrez votre notification définitive et le mot en paiement de la bourse sera généré.</p>

Vous pouvez trouver toutes les infos complémentaires sur : [étudiant.gouv.fr](#)

Comment déposer ses pièces justificatives ?

Conseils pour déposer les pièces justificatives :

- Chaque pièce justificative ne doit pas faire plus de 7 Mo.
- Utilisez des noms de documents facilement compréhensibles, comme "Certificat de scolarité Paul Dubois", "Justificatif de domicile".
- Les pièces doivent être déposées à l'adresse de façon lisible et complètes pour qu'elles soient acceptées.
- L'application n'accepte que les documents PDF, JPEG ou JPG. Privilégiez les PDF en un seul envoi par pièce pour une meilleure lecture et réduire le poids de vos documents.
- Nous vous rappelons que toutes les pièces justificatives demandées doivent nous être adressées pour que nous puissions étudier votre demande.

Si vous n'avez pas toutes les pièces, vous pourrez revenir dans le suivi de votre dossier pour les déposer ultérieurement.

OUVS.GOUV.FR

Le terme de "lois à l'encre" désigne en substance le droit pour un usager de bonne foi de se mettre en conformité avec ses obligations juridiques sans faire l'objet d'une sanction pécuniaire ni être privé d'une prestation lorsqu'il a commis une erreur ou une omission dans une déclaration ou une demande de prestation. En revanche, ce droit ne s'applique ni aux réclamations ni aux fraudes. Il n'est pas non plus un droit au retard : les retards ou omissions de déclaration dans les délais prescrits n'entraînent pas dans son champ d'application.

Pour vous aider dans votre démarche le logo vous indique les points de vigilance.

MesServices.étudiant.gouv.fr

Simple et pratique, à tout moment, vous pouvez signaler une erreur ou une correction à apporter dans votre dossier. Pour cela, connectez-vous sur Mes Services Étudiant, rubrique « assistance ». Vous avez la possibilité de joindre des documents justificatifs pour une demande de révision via le suivi de DSE.

SERVICES PUBLICS Partagez votre expérience pour améliorer les services publics

2/ Choix du dépôt

Sélectionner « pour l'année universitaire 2025 en Nouvelle-Calédonie » et cliquer sur « Suivant »

The screenshot shows the 'Dépôt du dossier social étudiant (DSE)' interface. At the top, there is a navigation bar with the French Republic logo and 'les Crous' branding. Below this is a progress bar with steps: Situation personnelle, Situation familiale, Données fiscales, Fratrie, Scolarité, Coordonnées bancaires, Dépôt de pièces justificatives, Vérification de saisie, Engagement, and Frais de dossier. The 'Données fiscales' step is highlighted in red. Below the progress bar, a dropdown menu titled 'Mon choix du type de dépôt' is open, showing two options: 'pour l'année universitaire 2024 - 2025 en France métropolitaine, département d'outre-mer ou Polynésie française' (selected) and 'pour l'année universitaire 2024 en Nouvelle-Calédonie' (highlighted with a red box). A red arrow points from the text above to this second option. A 'Suivant' button is located at the bottom right of the form.

3/ Situation de l'étudiant

The screenshot shows the 'Situation de l'étudiant' step in the DSE application process. The navigation bar at the top is the same as in the previous step, but the 'Situation familiale' step is highlighted in blue. Below the progress bar, the form is titled 'Ma situation familiale' and asks the user to 'Indiquer votre situation familiale :'. There are five radio button options: 'Orphelin (de ses 2 parents) ayant son propre avis fiscal', 'Orphelin (de ses 2 parents) rattaché à un foyer fiscal*', 'Étudiant marié ou pacsé', 'Étudiant avec enfant', and 'Bénéficiaire de l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE) ou ancien bénéficiaire' (with a link 'En savoir plus'). Below these options is a small blue icon and a note: 'Exemples : Si vous avez été placé(e) dans une famille d'accueil ou un foyer ou avez signé un Contrat Jeune Majeur'. The last option, 'Je ne suis dans aucune de ces situations particulières', is selected. Below this section is another section titled 'Ma situation personnelle' which asks to 'Indiquer votre situation personnelle :'. There are two radio button options: 'Je suis en situation de handicap' (with 'Oui' and 'Non' radio buttons) and 'Je suis aidant d'un proche en situation de handicap' (with 'Oui' and 'Non' radio buttons). The 'Non' option is selected for both. A link 'En savoir plus' is provided at the bottom. 'Précédent' and 'Suivant' buttons are located at the bottom of the form.

4/ Situation des parents

La situation familiale de mes parents* en **2023**

Mes parents sont :

- Mariés
- Pacsés *En savoir plus*
- Divorcés *En savoir plus*
- Concubin *En savoir plus*
- Séparés *En savoir plus*
- Veuf(ve)
- Célibataires *En savoir plus*

* ou tuteurs ou délégués de l'autorité parentale.

5/ Domicile des parents N-2

Le lieu de résidence de mes parents* en 2022

Lieu de résidence en 2023

En 2022 mes parents étaient domiciliés

- En France métropolitaine ou département d'outre-mer
 En Nouvelle Calédonie, en Polynésie française ou à Wallis et Futuna
- Dans l'Union européenne ou dans un autre pays

* ou tuteurs ou délégués de l'autorité parentale.

6/ Lieu de travail des parents N-2

Le lieu de travail de mes parents* en 2022

En 2023

- Mes parents ont travaillé ou perçu des revenus en France (retraite, Pôle Emploi, aides de la CAF, etc)
- Mes deux parents ont travaillé à l'étranger

* ou tuteurs ou délégués de l'autorité parentale.

7/ Adresse des parents N-2

« Localité » mettre « la commune de résidence ».

« Pays » mettre « France ».

Situation personnelle Situation familiale **Données fiscales** Fratrie Scolarité Coordonnées bancaires Dépôt de pièces justificatives Vérification de saisie Engagement Frais de dossier

🏠 Adresse de mes parents*

Adresse :

Voie
ex : 7 rue des Fleurs

Complément d'adresse

Bâtiment, Escalier ...

Code postal ex : 37000 Localité ex : Lyon Pays Sélectionner un pays

* ou tuteurs ou délégués de l'autorité parentale

👤 Les informations de mon parent 1*

Veuillez renseigner ces champs de manière précise afin d'éviter des incompréhensions sur votre situation susceptibles de rallonger le temps d'instruction de votre dossier.

Identité inconnue

Nom

Prénom

Date de naissance

jj/mm/aaaa

Catégorie socio-professionnelle de mon parent 1 (à usage statistique)

Sans réponse

Adresse de mon parent 1

Adresse similaire à celle du domicile familial

Adresse inconnue

Voie
ex : 7 rue des Fleurs

👤 Les informations de mon parent 2*

Veuillez renseigner ces champs de manière précise afin d'éviter des incompréhensions sur votre situation susceptibles de rallonger le temps d'instruction de votre dossier.

Identité inconnue

Nom

Prénom

Date de naissance

jj/mm/aaaa

Catégorie socio-professionnelle de mon parent 2 (à usage statistique)

Sans réponse

Adresse de mon parent 2

Adresse similaire à celle du domicile familial

Adresse inconnue

Voie
ex : 7 rue des Fleurs

8/ Données fiscales

Situation personnelle Situation familiale **Données fiscales** Fratrie Scolarité Coordonnées bancaires Dépôt de pièces justificatives Vérification de saisie Engagement Frais de dossier

€ Revenus perçus en 2022

Imposition de mes parents **En 2023**

👤 Reportez-vous à l'avis fiscal **Sur les revenus perçus en 2023**

Revenus de mes parents *

Reportez le montant en euro qui figure au regard de la ligne ainsi libellée :

Revenu brut global

Revenu brut global en CFP indiqué sur l'avis fiscal 2023 des responsables légaux (à convertir en euros)

Attention, si le revenu brut global est précédé du signe "-" (montant négatif), vous devez saisir ce signe. Exemple : -8075

* ou tuteurs ou délégués de l'autorité parentale.

Précédent

Suivant

9/ Fratrie

Situation personnelle Situation familiale Données fiscales **Fratrie** Scolarité Coordonnées bancaires Dépôt de pièces justificatives Vérification de saisie Engagement Frais de dossier

👤 Ma situation et celle de mes sœur(s) et frère(s)

Situation fiscale de ma fratrie :

🔔 Saisir TOUS les enfants présents sur l'avis fiscal (frères, sœurs, autres enfants), quel que soit leur âge, SAUF VOUS. Pour les autres, indiquer s'ils disposent de leur propre avis fiscal.

Nom	Prénom	Date de naissance
Estragon	Benoit	28/08/2001

Déclaration fiscale séparée de celle des parents en 2023 Oui Non

[Ajouter une sœur / un frère](#)

Nombre de sœurs et de frères étudiant dans l'enseignement supérieur en 2023 / 2024 ou 2024 / 2025 pour les futurs bacheliers : 0
Nombre de sœurs et de frères majeurs ayant une déclaration séparée de celle des parents en 2022 : 0

[Précédent](#) [Suivant](#)

Indiquer que les enfants qui sont à charge fiscalement des responsables légaux.

10/ Scolarité actuelle étudiant

Situation personnelle Situation familiale Données fiscales Fratrie **Scolarité** Coordonnées bancaires Dépôt de pièces justificatives Vérification de saisie Engagement Frais de dossier

📄 Scolarité actuelle

Ma situation actuelle

Je suis scolarisé dans un établissement relevant du Ministère de l'Éducation Nationale, de la Jeunesse et des Sports, ou du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.
Académie

Je suis scolarisé dans un établissement relevant d'un autre ministère (Culture, Agriculture, Économie, Défense, etc).
 Je suis scolarisé à l'étranger.
 Je ne suis pas scolarisé.

[Précédent](#) [Suivant](#)

***Académie = sélectionner « La Nouvelle-Calédonie » si vous êtes scolarisé(e) en 2024**

11/ Type(s) d'aide(s)

Situation personnelle Situation familiale Données fiscales Fratrie Scolarité Coordonnées bancaires Dépôt de pièces justificatives Vérification de saisie Engagement Frais de dossier

☰ Ma / mes demande(s) d'aide(s)

Type(s) d'aide demandé(s) :

Je demande
une bourse sur critères sociaux 

Oui Non Cocher « OUI ».

J'ai l'intention de demander
un logement en résidence CROUS

Oui Non Cocher « NON ».
La demande de logement est un dossier à faire
auprès de la Maison des étudiants.

Précédent Suivant

12/ Vœux d'études

Situation personnelle Situation familiale Données fiscales Fratrie Scolarité Coordonnées bancaires Dépôt de pièces justificatives Vérification de saisie Engagement Frais de dossier

☰ Choix des vœux

Mes vœux d'études

Vous avez la possibilité de formuler de 1 à 4 vœux d'étude en France ou dans un pays du Conseil de l'Europe. Pour chacun d'eux, vous émettrez vos demandes d'aides.

Les vœux de votre dossier DSE sont simplement indicatifs.

Pour le moment, remplissez votre dossier en fonction des 4 vœux les plus probables. Vous pourrez en demander la modification sur messervices.etudiant.gouv.fr

🏠 Mon vœu n° 1 ↓ 🗑️

Pays
 France
 Conseil de l'Europe

Académie
Nouvelle-Calédonie ▼

Cursus
BTS ▼

Année
2ème année ▼

Établissement
Lycée Dick UKEIWE ▼

13/ Données bancaires de l'étudiant

Situation personnelle Situation familiale Données fiscales Fratrie Scolarité Coordonnées bancaires Dépôt de pièces justificatives Vérification de saisie Engagement Frais de dossier

Mes coordonnées bancaires

Coordonnées bancaires :

Aucun IBAN présent actuellement.

Si vous ne disposez pas de votre IBAN actuellement, vous pourrez le saisir ultérieurement via le suivi de dossier  sur <https://www.messervices.etudiant.gouv.fr>.

Veillez saisir votre nouvel IBAN (compte courant uniquement et au nom de l'étudiant 

Je certifie être titulaire du compte bancaire désigné par ces identifiants.

Note: Un code vous sera envoyé sous 72h par courriel à l'adresse **ESTRAGONBenoit@yopmail.com** pour confirmer votre changement d'IBAN.

Précédent Suivant

SEULS LES ÉTUDIANTS PEUVENT SAISIR LEURS COORDONNEES BANCAIRES DANS « SUIVI DU DOSSIER ».

14/ Dépôt des pièces justificatives

Situation personnelle Situation familiale Données fiscales Fratrie Scolarité Coordonnées bancaires Dépôt de pièces justificatives Vérification de saisie Engagement Frais de dossier

Dernière étape réalisée : Coordonnées bancaires *Étape courante : Dépôt de pièces justificatives* *Prochaine étape : Vérification de saisie*

Mes pièces justificatives

Les fichiers déposés doivent être au format pdf, png ou jpeg avec une taille inférieure à 5 Mo et un nom limité à 100 caractères.

Chaque pièce demandée correspond à un fichier qui peut comporter plusieurs pages. Le document doit être lisible et à l'endroit. Chaque pièce non déposée entraîne un retard dans le traitement de votre demande. 

Avis fiscal de JJ Dupont et PP Durand Avis fiscal complet, toutes les pages

Précédent Suivant

15/ Vérification du dossier (relecture avant validation)



Vérification de ma saisie

Mon dossier social étudiant

Veillez vérifier les informations saisies avant de continuer.
Référence du dossier social étudiant 2024-2025
INE : 9923D00058L

Le Vice-rectorat de Nouvelle-Calédonie prend en charge votre dossier.

État civil et coordonnées

État civil :

vous devez le faire via la brique SUIVI DU DSE de votre compte en vous connectant sur <https://www.messervices.etudiant.gouv.fr>, **accessible d'ici 72h**

Vous n'avez pas saisi votre IBAN lors de votre demande. Ce document est indispensable pour le paiement de votre bourse. Vous devrez le saisir et le déposer ultérieurement via le suivi de votre dossier social étudiant via <https://www.messervices.etudiant.gouv.fr>

Attention : En cas d'absence de ces pièces, le CROUS ne pourra pas instruire votre demande.
Aucune relance ne vous sera adressée.
*ou tuteurs ou délégués de l'autorité parentale.

[Modifier ma saisie](#)

[Précédent](#) [Suivant](#)

16/ Obligations et engagements



Obligations et engagements

Veillez cocher les cases suivantes avant de valider votre dossier :

- Je certifie l'exactitude de tous les renseignements communiqués pour constituer mon dossier social étudiant sachant que toute erreur ou omission dans ces renseignements peut entraîner le rejet de ma demande ou le retrait de l'aide accordée.
- Je m'engage à être inscrit administrativement et pédagogiquement et assidu aux cours, travaux pratiques ou dirigés et à réaliser les stages obligatoires intégrés à la formation.
Dans le cadre des enseignements à distance, je dois être inscrit et assidu aux activités relevant de ma formation et rendre tous les devoirs prévus.
- Je dois me présenter aux examens et concours correspondant à mes études.

Le non-respect de l'une des obligations précitées entraîne le reversement des sommes indûment perçues.

Observations éventuelles en cas de doute sur votre saisie (500 caractères maximum)

[Valider mon dossier](#)

[Précédent](#)

17/ Confirmation de l'enregistrement du dossier

Situation personnelle Situation familiale Données fiscales Fratrie Scolarité Coordonnées bancaires Dépôt de pièces justificatives Vérification de saisie Engagement Frais de dossier

Frais de dossier

Vous devez vous acquitter du paiement des frais de dossier via la brique SUIVI DU DSE de votre compte sur <https://www.messervices.etudiant.gouv.fr>, **accessible d'ici 72h**. Dans l'attente de votre règlement, le traitement de votre dossier sera mis en attente.

Récapitulatif du dossier

Dossier enregistré

Votre demande est maintenant terminée. Vous allez recevoir un courriel d'accusé de réception. Pensez à vérifier les courriers indésirables et les spams.
Le CROUS de Nantes prend en charge la gestion de votre dossier.

⇐ Quitter Télécharger le récapitulatif de ma demande Voies et délais de recours Je donne mon avis

Tout dossier tardif et, ou incomplet entraîne un retard dans l'attribution de la bourse.

MesServices.etudiant.gouv.fr



Suivi du dossier social étudiant (DSE)



En résidence Crous



CMI/U

Pour déposer des pièces complémentaires sur votre Dossier Social Etudiant

Effectuer votre demande de logement en résidence CROUS

Renouveler sa demande de logement en résidence CROUS

III. Dépôts des pièces complémentaires

Les documents complémentaires sont à insérer dans « suivi du dossier » pour que les gestionnaires puissent les prendre en compte et qu'il y ait un meilleur suivi.