

Fiche de lecture d'un article de presse

Nom du journal	Date de publication	Version (papier, électronique...)	Auteur Lieu de rédaction	Source (agence de presse, correspondant local...)	Type de presse (généraliste, spécialisée...) - Ligne éditoriale

Titre de l'article					
Type d'article Thème général					
Indications complémentaires	Chapeau, surtitre, sous-titre...				
	Intertitres (à l'intérieur de l'article)				
	Image et légende (photographie, dessin...)				
	Mise en page et typographie ; procédés stylistiques qui ont retenu l'attention				

Résumé de l'article Idées fortes qui vont donner des axes de réflexion	
Mots clés Expressions utilisées Définition des mots ou des expressions	
Réponses aux quatre questions essentielles	
Réponses aux autres questions	

Rappel : le **premier paragraphe** de l'article donne l'essentiel de l'information et répond dès le début aux **quatre** questions clés : **Qui ? Quoi ? Quand ? Où ?** et aborde (mais pas toujours) les questions secondaires (**Comment ? Pourquoi ? Pour quoi ?**) ; les **paragraphe**s suivants développent les réponses aux questions secondaires et apportent des précisions.