FICHE DE RENSEIGNEMENTS

ETAT CIVIL

NOM de l'ELEVE (En majuscule)

Prénom 1

Prénom 2

Sexe M (Masculin)

F (Féminin)

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Département

Commune

Nationalité :

ANNEE SCOLAIRE 2022

Nom de l'établissement fréquenté en 2022

Classe

Ville

Département

Lieu-dit ou Tribu

ANNEE SCOLAIRE 2023

Classe

Date d'entrée dans l'établissement

Régime : Interne

½ pensionnaire

Externe

Transport scolaire OUI NON

Bourse : OUI NON

Autorisation de sortie

Elève externe	Elève ½ pensionnaire	Elève ½ pens.transporté(e)
En cas d'absence d'un professeur, je l'autorise à quitter l'établissement à la fin de la dernière heure de cours de chaque demi-journée	En cas d'absence d'un professeur, je l'autorise à quitter l'établissement à la fin de la dernière heure de cours de chaque journée	Votre enfant entre dans l'établissement dès sa descente du bus. Il ne pourra quitter l'établissement qu'à la fin des cours. En cas d'absence d'un professeur, il ne sera autorisé à sortir qu'en compagnie d'un responsable légal.
Oui ☐ Non ☐	Oui ☐ Non ☐	

Frères & Sœurs

NOM Prénom	Année de naissance	Scolarisé(e) Nom de l'établissement	Classe

RESPONSABLES FAMILIAUX LÉGAUX

1^{er} Représentant légal Financier	2^{ème} Représentant légal
Père ☐ Mère ☐ ☐ Tuteur Autre, Précisez le lien : <div style="display: flex; justify-content: space-between;"></div> <i>Personne à contacter en priorité</i>	Père ☐ Mère ☐ ☐ Tuteur Autre, Précisez le lien :
NOM :	NOM :
Prénom :	Prénom :
Profession :	Profession :
Adresse : ☒ BP : Code Postal : / / / / / / / Commune :	Adresse : ☒ BP : Code Postal : / / / / / / / Commune :
Contacts téléphoniques :	
Domicile ☎ : Portable 📱 : Professionnel 📞 :	Domicile ☎ : Portable 📱 : Professionnel 📞 :
Adresse mail : (IMPORTANT) @	
Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves ? ☐ OUI ☐ NON	Autorisez-vous la communication de vos coordonnées aux associations de parents d'élèves ? ☐ OUI ☐ NON
Nombre d'enfants à charge <input style="width: 40px;" type="text"/>	Nombre d'enfants à charge <input style="width: 40px;" type="text"/>

SI LES PARENTS LEGITIMES SONT DIVORCES OU SEPARES

Nom, prénom du parent ayant la garde de l'enfant :

Autorité parentale partagée Oui Non

Joindre obligatoire la copie du jugement du tribunal relatif à la garde de l'enfant.

Autre Personne à contacter (Facultatif)

Correspondant Autre

Lien avec l'élève :

NOM :

Prénom :

Contacts téléphoniques :

Domicile ☎ : Portable 📱 :
 Professionnel :

Date / / 2022

Nom et Signature du / des
Responsable(s) légal (aux)

Nom et Signature de la
personne en charge de l'élève

L'inscription ou la réinscription dans un établissement scolaire signifie l'acceptation de son règlement intérieur.

Autorisation préalable de prise de vue de photographie ou d'enregistrement de vidéo, ainsi que de leur utilisation et/ou de leur diffusion dans le cadre des activités scolaires et pédagogiques.

Les usagers des technologies numériques permettent de nouvelles applications pédagogiques.

Le chef d'établissement informe les familles qu'au cours de l'année scolaire, les élèves sont susceptibles d'être pris en photos ou filmés dans le cadre des activités scolaires ou administratives (*trombinoscope des classes par exemple*).

L'établissement s'engage à ce que l'image de votre enfant ne soit pas utilisée dans le but de lui porter atteinte dans sa dignité et son honneur ni à titre publicitaire ou commercial.

Par ailleurs, en cas de problème, les représentants légaux de l'élève pourront retirer à tout moment cette autorisation.

Pour respecter le **droit à l'image**, le chef d'établissement requiert :

1. Une autorisation préalable de prise de vue.
2. Une autorisation de diffusion

Le Directeur, Stéphane Dall'Acqua.

Nous soussignés, le père (nom et prénom)
 et la mère (nom et prénom)
 Ou les tuteurs légaux (noms et prénoms).....
 de l'élève : (nom et prénom) en classe de :en 2023

Photographie	
<i>J'autorise la diffusion en interne</i>	Oui ☐ Non ☐
<i>J'autorise la diffusion publique</i>	Oui ☐ Non ☐

Vidéo	
<i>J'autorise la diffusion en interne</i>	Oui ☐ Non ☐
<i>J'autorise la diffusion publique</i>	Oui ☐ Non ☐

Fait à le.....

(Signatures précédées de la mention « lu et approuvé »)

Le Père :

la Mère

ou les tuteurs légaux :

Communication

J'accepte que les informations concernant mon enfant me soient transmises par l'établissement :

- Par courriel Oui Non
- Par SMS Oui Non

Le Père :

la Mère

ou les tuteurs légaux :

Établissement : COLLEGE & ALP de KOUMAC

FICHE SANTÉ (déplacement scolaire)

(À compléter par le responsable légal de l'élève)

Je soussigné(e) (Nom du parent / du tuteur légal)....., demeurant à, demande aux responsables de la sortie toutes les dispositions qu'il(s) ou elle(s) jugerai(ent) utiles, au maintien de l'état de santé de mon enfant, en particulier en cas d'urgence, lors du séjour.

Numéros de téléphone :

Père (ou tuteur légal) Mobilis : Domicile : Travail :
Mère (ou tutrice légale) Mobilis : Domicile : Travail :
Médecin traitant de l'enfant Mobilis : Travail :
Autre (à préciser) Mobilis : Domicile : Travail :

Renseignements médicaux concernant l'élève

NOM Prénoms :
Date de naissance :/...../.....

Couvertures sociales : CAFAT : N°
Mutuelle (préciser laquelle) N°
Aide Médicale : validité N°

Précisions complémentaires et importantes concernant l'état de santé : les contre-indications médicales, éventuelles allergies ou problèmes de santé, la prise de médicaments (pour ce dernier cas, indiquer le nom du produit, joindre une ordonnance)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Je fournis, par ailleurs, pour compléter le dossier une copie :
- de l'ordonnance pour la prise des médicaments (si nécessaire)
- si PAI, le joindre en s'assurant que l'adulte accompagnateur est bien signataire du PAI

Signatures des Parents :