**Formulaire de demande de subvention à l’APE du Collège G. Baudoux**

Intitulé du projet :

Classe(s) concernée(s) :

Nombre d’élèves concernés :

Nom, tel et mél du professeur responsable :

Descriptif du projet : (durée, période de réalisation, intérêt pédagogique…) Au dos

Budget prévisionnel équilibré :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses**  (*élèves/enseignants*) | **Montant**  *FCFP* |  | **Recettes** | **Montant**  *FCFP* |
| ***Fonctionnement*** | | ***Etablissement scolaire*** | |
| Fournitures et petit matériel |  | Budget de l’établissement |  |
| Documentation |  | Foyer socio-éducatif |  |
| Autres frais de fonctionnement |  | **Association des Parents d’élèves (A.P.E.)** |  |
| ***Sorties*** | | ***Collectivités locales*** | |
| Déplacements divers |  | Commune :…………………………………. |  |
| Sorties culturelles |  | Province  : …………………… |  |
| Autre (préciser) : ……………………………. |  |
| ***Interventions*** | | ***Autres institutions*** | |
| Rémunération d’un intervenant | | Vice-Rectorat de Nouvelle-Calédonie (VR) |  |
| Mission aux Affaires Culturelles (MAC) |  |
| **Total 🡺** |  | **Total 🡺** |  |

Rappel des critères d’attribution d’aides :

L’APE intervient en co-financement avec d’autres financeurs. Les demandes doivent être formulées au moins un mois avant la réalisation des projets.

*Les enseignants peuvent venir présenter leurs projets lors des réunions de l’APE. Les demandes sont à déposer dans la boîte aux lettres de l’APE ou en mains propres, lors des permanences effectuées le matin (*7h30/9h30)*, tous les premiers et troisièmes mardis du mois.*

**L’APE remercie les professeurs de leur investissement dans des projets formateurs pour les collégiens**