

Fiche n°3 : Poster un article sur le blog

1) RÉDIGER SUR LE BLOG

- Connecte-toi au blog avec l'adresse URL qui t'a été donnée
- Dans la colonne de droite de la page d'accueil, clique sur *Connexion* et entre ton identifiant et ton mot de passe.
- Toujours dans la colonne de droite, clique sur *Admin. du site*, tu entres alors sur le *Tableau de bord* du blog : la colonne centrale indique son contenu, et celle de gauche permet d'y accéder.
- Pour écrire un nouvel article : Colonne de gauche, *Articles – Ajouter*

Tu peux alors saisir le titre, puis le corps de ton article. Tu peux insérer des inter-titres, varier la typographie comme sur un traitement de texte normal, notamment grâce à l'outil « *Paragraphe* ».



Enregistre régulièrement ton brouillon pour ne pas tout perdre en cas de rupture de connexion !

2) INTÉGRER UNE IMAGE

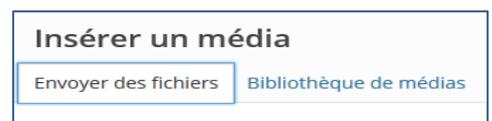
Si tu as le rôle d'Auteur sur le blog, tu peux charger des images dans ton article. Si tu es Contributeur, tu dois demander à ton professeur de le faire pour toi.

Pense à :

- **Choisir leur place** pour que cela soit cohérent et esthétique ;
- **Adapter leur format** selon leur importance et leur contenu ;
- **Inscrire une légende et préciser les sources** de l'image (site, auteur, date...)
- **Respecter la réglementation** des droits d'auteur et droits à l'image (voir la fiche 2)

1) Intégrer une image enregistrée sur l'ordinateur

- Si tu as réalisé un dessin sur une feuille de papier, tu dois le scanner et l'enregistrer sur ton ordinateur, en format JPEG (.jpg), en lui donnant un titre précis.
- Pour enregistrer une image à partir d'internet : ouvrir l'image, clic droit, *Enregistrer l'image sous le bureau* en format JPEG (.jpg), en lui donnant un titre précis.
- Retourne à ton article et cette fois-ci clique sur *Ajouter un média, Envoyer des fichiers, Sélectionner des fichiers*.
- Retrouve l'image sur le bureau et double clique dessus. Tu retrouveras par la suite tous tes médias ajoutés dans la *Bibliothèque de médias*.
- Tu peux alors lui donner une légende, la placer à gauche, à droite ou au centre de ton article (*Alignement*).
- Clique ensuite sur *Insérer dans l'article*.



2) Intégrer directement une image à partir d'Internet

- Clique sur *Ajouter un média*, puis dans la colonne de droite : *Insérer à partir d'une adresse web*.

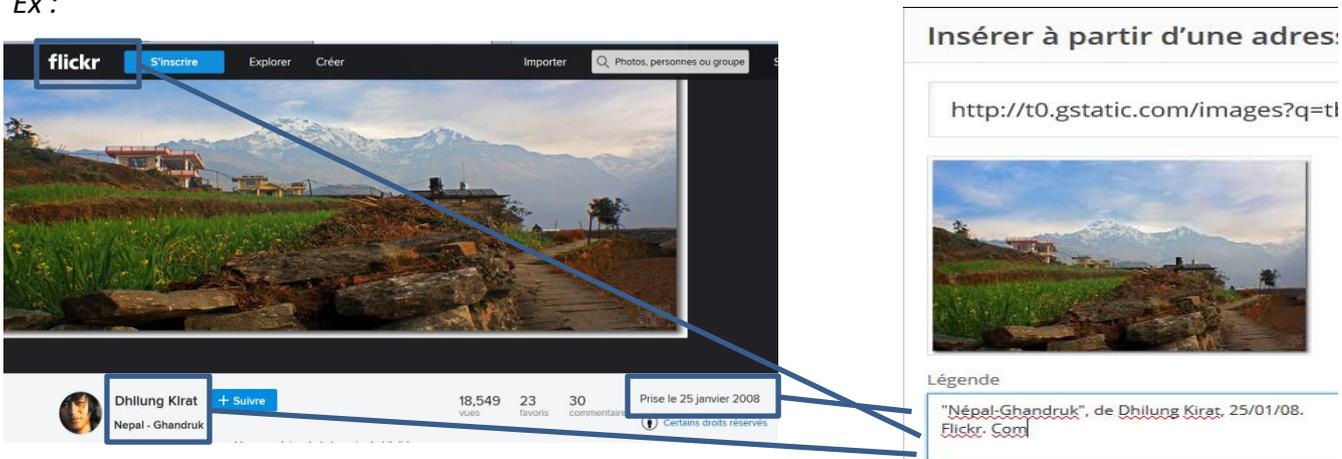


- Ouvre ton image Internet **dans un nouvel onglet**, clique droit, *Copier l'adresse de l'image*.

- Colle l'adresse ici.

- Donne une légende à ton image, n'oublie pas de mentionner les sources (titre, auteur, date, site)

Ex :

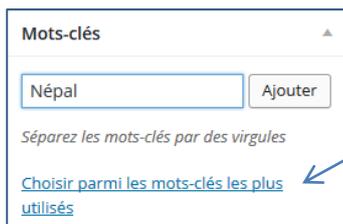


- Clique sur *Insérer dans l'article*
- Si tu dois reformater l'image, tu peux l'agrandir ou la rétrécir directement dans ton article en utilisant les poignées. Si tu veux la modifier, clique sur l'image et utilise le 

3) PUBLIER UN ARTICLE

Une fois que ton article est terminé, vérifie que tous les éléments sont bien respectés :

- Titre** court et « accrocheur »
- Inter-titres** pour structurer ton article
- Texte** écrit sans fautes
- Image** de la bonne taille, avec la légende
- Article classé dans l'une des **catégories** proposées
- Mots clés** ajoutés : deux ou trois mots qui donnent le sujet de ton article. Par la suite, le lecteur du blog peut faire une recherche par mots clés pour retrouver tous les articles qui parlent de la même chose.



Clique toujours d'abord sur « *Choisir parmi les mots-clés les plus utilisés* », pour éviter les doublons, synonymes ...

Si tout est fait, *Enregistre ton brouillon*, et *Soumets à la relecture*, les professeurs les vérifieront avant de les publier.

A n'importe-quel moment, tu peux retrouver ton article enregistré et le modifier jusqu'à sa publication par le professeur. A chaque modification, tu dois à nouveau *Mettre à jour*.