



# **FORMATION DIDACTIQUE**

**(15 heures, avril 2012)**

---

**CDI Collège Louise MICHEL - Païta Sud**  
**Agnès ELIE – Professeure-documentaliste formatrice**

*La place du professeur documentaliste  
dans l'évaluation  
du socle commun de compétences au collège*

**Adeline GAILLARD**  
**Professeure-documentaliste stagiaire 2012**

<p><b>Sommaire</b>  <b>Compte rendu de formation didactique</b>  <b>CDI Collège Louise MICHEL</b></p>
---

<b>COMPTE RENDU</b>	<b>Page</b>
Déroulement de la formation didactique au CDI du Collège Louise MICHEL	2
Rôle du professeur documentaliste dans l'évaluation des élèves	3
Projet environnement de la classe de 4° Aide et Soutien (Découverte Professionnelle)	4-5
Evaluation du socle commun de compétences dans le cadre du projet environnement	6
Club marque-pages au CDI	7
Evaluation du socle commun de compétences dans le cadre du club marque-pages	7
Formation aux savoirs info-documentaires en classe de 6°	8
Evaluation du socle commun de compétences dans le cadre de la formation en classe de 6°	8

<b>N°</b>	<b>ANNEXES</b>	
1	<i>Fiche projet Environnement 4 AS (DP)</i>	9
2	<i>Consignes de création de marque-pages</i>	10
3	<i>Fiches des séances autour du livre en classe de 6°</i>	11-12
4	<i>Lien entre socle commun de compétences et programme de SVT Collège</i>	13
5	<i>Garantir le socle à tous les élèves : le principe d'exposition de la compétence</i>	14
6	<i>Garantir le socle à tous les élèves : évaluer pour mieux apprendre</i>	15
7	<i>Garantir le socle à tous les élèves : contribution des dispositifs éducatifs aux acquisitions du socle</i>	16
8	<i>Garantir le socle à tous les élèves : contribution de quelques dispositifs pluridisciplinaires existants</i>	17
9	<i>Grille de référence pour l'évaluation du socle commun des compétences 1, 3 et 7 visées pour le projet environnement</i>	18-28
10	<i>Fiche de progression d'évaluation des compétences : activité du projet environnement</i>	29-31
11	<i>Fiche d'évaluation de compétences du socle commun et évaluation sommative pour l'activité du projet environnement</i>	32
12	<i>Fiche de progression d'évaluation des compétences : création de marque-pages</i>	33-34
13	<i>Création et saisie de l'évaluation de compétences pour la création de marque-pages avec le logiciel Pronote©</i>	34-36
14	<i>Fiche de progression d'évaluation des compétences : acquisition de savoirs info-documentaires en classe de 6°</i>	37
15	<i>Bibliographie</i>	38

## Déroutement de la formation didactique CDI Collège Louise MICHEL

### Date et horaires de formation :

- mardi 17 avril (8h-11h30)
- mardi 24 avril (8h-11h30)
- vendredi 11 mai (8h-16h)

### Contenu de formation :

Les axes d'étude retenus pour cette formation didactique au CDI du Collège Louise Michel avec Mme Agnès ELIE (professeure-documentaliste), étaient les suivants :



\* Mise en place du « **club marque-pages** » pour les livres lus et appréciés des élèves.

Les marque-pages (format A5, plié dans le sens de la hauteur) sont réalisés par les élèves/lecteurs volontaires et mis à la disposition des autres lecteurs du CDI.

\* Séances et activités avec les classes suivantes :

\* Classe de 6 : Formation des élèves selon le programme annuel établi par la professeure-documentaliste (mardi 17/04 : séance 3 & 4 – Le document : fonction et contenu, l'objet livre ; mardi 24/04 : séance 5 – Le roman))

\* Classe de 4° Aide et Soutien : Projet environnement en collaboration avec le professeur de SVT

A l'occasion de cette formation didactique, il m'est apparu pertinent de m'intéresser à la place du professeur documentaliste dans l'évaluation du socle commun de compétences pour les élèves de collège.

Il est important, pour que l'élève puisse progresser, qu'il sache ce qu'il peut poursuivre comme activité et ce qu'il doit corriger.

Pour que le diagnostic soit efficace, il faut donc détailler les modalités d'évaluation de chaque activité. Le suivi de l'élève doit permettre d'anticiper les difficultés voire de prévoir des exercices de remédiation si besoin.

## Rôle du professeur documentaliste dans l'évaluation des élèves

Parmi les dix compétences professionnelles à acquérir pour l'exercice du métier d'enseignant, énoncées dans l'arrêté du 12/05/2010 (BOEN N°29 du 22/07/10) : est citée celle qui fait référence à l'évaluation des élèves. En effet, le professeur documentaliste peut évaluer la progression des apprentissages et le degré d'acquisition de compétences atteint par ses élèves. Il pratique la validation des acquis et l'évaluation certificative (examens, contrôle en cours de formation, de validation du socle commun de compétences, B2i, etc.).

Pour ce faire, il doit concevoir les évaluations aux différents moments de l'apprentissage et utiliser les résultats des évaluations pour adapter son enseignement aux progrès des élèves.

Les principes d'évaluation doivent être clairement énoncés aux élèves, ces derniers pourront ainsi auto évaluer leur production et mesurer leur progrès.

Le professeur communique et explique aux parents les résultats attendus et les résultats obtenus.

L'évaluation du socle commun de compétences contribue à l'évaluation certificative. Au collège, le renseignement du livret personnel de compétences est collégial et nécessite un travail commun pour les professeurs de l'équipe pédagogique. Le livret personnel de compétences est complété/renseigné à l'aide du logiciel Pronote : c'est un outil de saisie de notes et de communication avec les parents. Il permet de rendre compte aux familles, des acquis de leur enfant concernant certaines compétences, à certaines étapes de la scolarité, sous une forme normalisée.

L'évaluation par l'enseignant documentaliste permet de fournir des appréciations individuelles; de valoriser l'exercice et le travail personnel de chacun tout en rendant l'élève conscient de ses progrès, du travail et des efforts qu'il doit consentir.

MEN, Direction générale de l'enseignement scolaire. Fiches repères pour la mise en œuvre du livret personnel de compétences au collège, 26/05/2010 : [www.eduscol.education.fr/soclecommun](http://www.eduscol.education.fr/soclecommun)

Pour toutes les activités auxquelles j'ai assisté durant cette formation didactique, il était possible de concevoir plusieurs évaluations du socle commun de compétences selon les classes, les disciplines et la nature des activités.

Type d'évaluation	Nombre d'évaluateur	Activité évaluée	Compétences du socle
En concertation	2 professeurs (SVT + Documentaliste)	Description des activités du projet environnement 4°AS (DP)	1, 3, 4, 7
En autonomie	1 professeur (Documentaliste)	Création de marque-pages	1, 4, 7
		Acquisition de savoirs info-documentaires classe de 6°	4

## Classe de Quatrième Aide et Soutien

### Découverte Professionnelle - Projet environnement

En classe de quatrième Aide et Soutien (Découverte Professionnelle), les élèves participent à un projet environnement qui traite de questions liées aux thèmes suivants :

- ressources en eau,
- gestion des déchets,
- feux de brousse...

*(cf. annexe 1)*

Un des objectifs de ce projet est de permettre aux élèves d'acquérir des connaissances en SVT mais également de savoir présenter et rendre compte des différentes activités auxquelles ils participent. Ce travail se fait notamment en concertation avec le professeur documentaliste qui reçoit les élèves au CDI toutes les trois semaines pour élaborer les comptes-rendus d'activités qui alimentent le blog du CDI. Un des buts recherchés de cette activité est aussi d'éduquer à la responsabilité et à l'autonomie.

#### Activités des élèves

Les élèves doivent régulièrement restituer les activités menées au sein de la classe de SVT (présentation d'une intervenante, réalisation d'une maquette...) au moyen du questionnaire Quintilien (3QOCP) à partir d'une photographie de l'atelier à décrire/commenter :

- Définition du sujet (Qui ?, Que ?, Quoi ?, Quand ?, Où ?, Comment ?, Pourquoi ?)
- Détermination du lexique adéquat pour présenter les activités des photographies (mots clés, recherche dans le dictionnaire)
- Mise en pratique des techniques du Français pour la description d'une image/action (écrire un texte et produire une description).

#### Principes pédagogique de ce projet

*(cf. annexe 5-8)*

- susciter la motivation en donnant du sens aux savoirs,
- donner un sens aux apprentissages : établir un rapport avec la vie courante, la vie professionnelle, en s'appuyant sur des situations concrètes,
- diversifier les situations pédagogiques,
- donner la parole à l'élève,
- présenter les « règles du jeu » : déroulement du projet, fonctionnement de la classe, ce qu'il faut apprendre, modalités d'évaluation...
- prendre en compte les savoirs et savoir-faire de l'élève et les réinvestir,
- mettre le plus souvent possible l'élève en situation de production d'écrit,
- maintenir un certain niveau d'exigence : fixer des objectifs qui nécessitent un travail, une réflexion accessibles au prix d'un effort effectif et conduisant à une réussite.

#### Place et rôle des enseignants

Ce projet a fait l'objet d'une concertation entre le professeur de SVT et le professeur documentaliste afin de mettre en adéquation les progressions dans les disciplines. *(cf. annexe 5-8)*

Il implique un travail qui repose sur une progression et un réinvestissement régulier des connaissances et des compétences. Cette démarche permet de développer une logique de projet qui favorise aussi bien l'expérience personnelle que collective. Le numérique constitue à cet égard un atout pour mettre en valeur le travail des élèves et rendre compte de la progression de leur projet tout au long de l'année. Un déroulement sur plusieurs semaines est privilégié afin de pouvoir mesurer ces progressions et de consacrer un temps nécessaire à des phases réflexives. *(cf. annexe 10)*

Les deux professeurs sont présents pendant les séances au CDI pour aider les élèves en cas de difficulté ou simplement pour les orienter dans leur activité.

Une fois les présentations rédigées et corrigées avec l'élève, les textes sont publiés sur le blog du CDI du collège : <http://louisemichel-cdi.blogspot.com/> (cf. annexe 1)

### **Perception du CDI**

Les élèves perçoivent le rôle du CDI et du professeur documentaliste comme un lieu d'activités où l'enseignant est considéré comme un partenaire. La réalisation de ce type de projet de classe en collaboration avec le professeur documentaliste, permet un accroissement du rayonnement du CDI. Un indicateur tel que la fréquentation du blog qui accompagne l'opération, permet d'évaluer l'intérêt que portent les élèves, parents et autres visiteurs, au projet et indirectement au CDI. Un tel dispositif est intéressant pour faire mieux percevoir le rôle du CDI dans un établissement. Conduire les élèves de collège à présenter leur projet / activités via le blog du CDI, est un bon moyen de valoriser leur travail au sein de l'établissement.

## Evaluation du socle commun dans le cadre du projet environnement

Le socle commun est organisé en sept compétences. Ces compétences associent des connaissances, des capacités et des attitudes.

Le socle commun ne se substitue pas aux programmes des disciplines mais doit contribuer à donner du sens à leur enseignement. Chaque enseignement doit donc être référé au socle dans sa transversalité.

BO n° 29 du 20 juillet 2006

L'identité de l'option Découverte Professionnelle (3 h) et du socle se définit par :

- \* Une construction identique en termes de compétences
- \* Une mobilisation de connaissances et de capacités transversales
- \* Une approche centrée sur l'activité de l'élève associé à la construction des savoirs, des apprentissages, du sens

### Evaluation des élèves

L'évaluation peut concerner les acquisitions en matière de lecture, d'écriture, d'analyse, de prise de parole, d'implication personnelle et collective, d'investissement dans la conception du projet personnel d'orientation.

Pour ce faire, les objectifs sont définis sous la forme d'un référentiel de compétences travaillées au sein des matières associées au projet en classe de 4° AS. *(cf. annexe 1)*

L'évaluation du socle commun (palier 3 – collège) pour les activités liées au projet, peut se situer aux niveaux de différentes compétences :

Compétence 1 : La maîtrise de la langue française *(cf. annexe 9)*

Compétence 3 : Démarche (d'investigation) scientifique

Compétence 4 : Utilisation des outils d'information et de communication

Compétence 7 : L'autonomie et l'initiative *(cf. annexe 1, 4, 9)*

Dans le cadre précis de cette formation didactique, nous nous concentrerons essentiellement sur l'évaluation des productions de chaque élève lors des séances au CDI. La grille d'évaluation en [annexe 11](#) sera présentée et expliquée aux élèves en vue de les éclairer sur les composants de l'évaluation sommative. Le professeur documentaliste dans le cadre de ce travail, pourra co-évaluer en même temps que le professeur de SVT les items des compétences 1, 3 et 7. Les items de la compétence 4 pourront être évalués en milieu d'année quand les élèves maîtriseront les techniques de la description et qu'ils utiliseront Internet pour publier leurs comptes-rendus d'activités.

Une évaluation du chemin parcouru par l'élève dans le cadre du projet sera prise en compte dans le bilan global, trimestriel et annuel, afin de valoriser ce parcours. L'évaluation des capacités expérimentales s'ajoute à celle des travaux réalisés à l'écrit.

Ce bilan permet de mesurer la maîtrise qu'a chaque élève des savoirs visés et des savoir-faire nécessaires et d'envisager des activités de remédiation si besoin.

## Club marque-pages au CDI

Pour favoriser la lecture, mettre en valeur le fonds du CDI et valoriser les travaux des élèves, la professeure-documentaliste a décidé de créer le « **club marque-pages** » pour les livres lus et appréciés des élèves.

Les marque-pages (format A5, plié dans le sens de la hauteur) sont réalisées par les lecteurs et mis à la disposition des élèves/lecteurs fréquentant le CDI.

Chaque marque-page est réalisé à l'aide de l'outil informatique par l'élève qui souhaite présenter un livre qu'il a apprécié.

Le marque-page est conçu selon un modèle prédéfini que l'élève doit compléter (deux faces Recto/Verso): *(cf. annexe 2)*

- Recto présentant :
  - la couverture (recherche Internet dans PMB),
  - le titre du livre,
  - l'auteur du livre,
  - la cote du livre,
  
- Verso présentant :
  - la critique du livre (pourquoi j'ai aimé ce livre ou non)
  - une ou deux citations du livre
  - nom et prénom de l'élève

Une appréciation du livre par le lecteur-auteur du marque-page pourra être donnée.

Exemple de mise en page d'un marque-page en annexe 2.

Les marque-pages sont l'occasion d'inciter les élèves à lire des livres et faire part de leur ressenti aux autres. Le club marque-pages pourra faire l'objet d'un concours avec remise d'un prix (livre, stylo, place de cinéma...) pour les marque-pages les plus détaillés/beaux/appréciables afin de motiver les élèves à lire davantage.

Par le biais de cette création de marque-pages, il est possible d'évaluer le socle commun mais également l'acquisition de savoirs info-documentaires (repérer un titre, auteur, cote, type de fiction...) *(cf. annexe 12, 13)*

## Evaluation du socle commun dans le cadre du Club marque-pages

La fabrication de marque-pages par les élèves permet l'évaluation de plusieurs items du socle commun de compétences au collège.

L'évaluation du socle commun de compétences (palier 3 – collège) pour cette activité, peut se situer aux niveaux de différentes compétences telles que :

Compétence 1 : La maîtrise de la langue française

Compétence 7 : L'autonomie et l'initiative

Le professeur documentaliste peut alors à l'aide de la grille d'évaluation en *annexe 13* évaluer les participants au club marque-pages à travers leur production.

## Formation aux savoirs info-documentaires en classe de 6°

Les élèves de classe de 6° sont répartis une fois par semaine en demi-groupes au CDI pour suivre une formation aux savoirs info-documentaires.

Les thèmes abordés lors de cette formation, sont les suivants :

- Le plan du CDI,
- Le règlement du CDI,
- Le document : fonction et contenu,
- L'objet livre,
- Le classement des romans,
- Découverte de PMB 1,
- Classement des livres documentaires,
- Découverte de PMB 2,
- Les clés du livre,
- Le classement des périodiques.

## Evaluation du socle commun de compétences dans le cadre de la formation en classe de 6°

Au cours de la formation aux savoirs et compétences info-documentaires, des élèves de 6°, il est possible d'évaluer la compétence 4 : la maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication. *(cf. annexe 3)*

Le professeur documentaliste peut alors à l'aide de la grille d'évaluation en *annexe 14* évaluer la progression des élèves et l'acquisition de compétences des élèves notamment pour l'évaluation du socle commun de compétences.

Le PACIFI publié en octobre 2010 est un outil qui propose des fiches de situation de formation qui font apparaître dix capacités et attitudes, toutes inscrites dans le socle commun de compétences. Cet outil peut s'avérer très utile dans la mise en place de séances en vue d'évaluer et de valider les compétences du socle commun de compétences.

## Annexe 1

## Fiche projet environnement 4 AS (DP)

<b>Collaboration</b>	Professeur SVT : Mme WALLING, professeur-documentaliste : Mme ELIE	
<b>Intervenant</b>	Mme BOURDEAU – Centre d’Initiation à l’Environnement	
<b>Classe</b>	4°AS, 16 élèves classe Aide et Soutien, option Découverte Professionnelle	
<b>Projet</b>	Éducation à l’environnement et découverte des métiers liés à l’environnement	
<b>Production</b>	Alimentation du blog du CDI avec description des activités liées au projet environnement	
<b>Thème de convergence</b>	Energie, développement durable, Découverte des métiers dans le domaine de la protection de l’environnement et du développement durable en Nouvelle-Calédonie	
<b>O B J E C T I F S</b>	<b>Transversaux (Socle commun de compétences)</b>	– Développer l’autonomie des élèves, – Valoriser le travail de ces élèves, – Les entraîner pour la rédaction, – Travailler à l’acquisition des connaissances, capacités et attitudes du socle commun.
	<b>disciplinaires</b>	– Approfondir la séquence sur la Terre – Faire le lien entre les informations données en cours et les infos présentées par Mme BOURDEAU. – Organiser ses idées à partir d’un thème : savoir opérer un questionnaire Quintilien (Qui ?, Quoi ?, Quand ?, Où ?, Comment ?, Pourquoi ?)
	<b>documentaires</b>	Savoir – questionner un sujet – restituer les informations collectées de façon claire en respectant des critères d’évaluation prédéfinis
<b>Pré-requis</b>	Cours de sciences Formation à la recherche d’information	

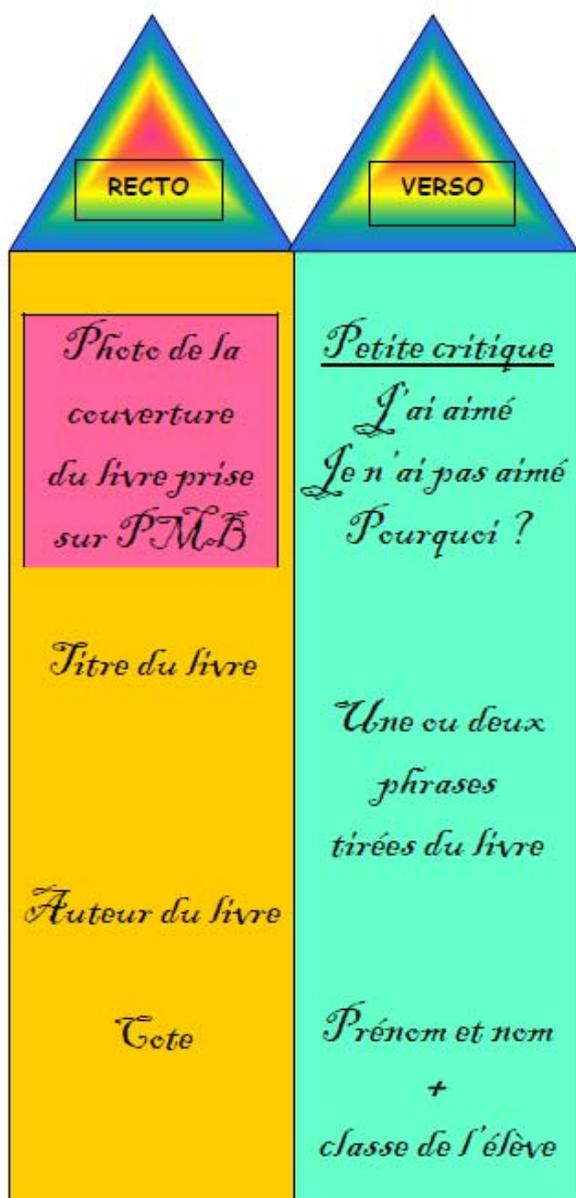
## Déroulement d’une séance type au CDI

<b>Séance</b>	Explication/rappel des objectifs/consignes du travail à effectuer Les élèves forment des groupes de 2-3 élèves (selon la répartition du professeur) Distribution des photos prises lors de l’atelier en classe de SVT
<b>CDI</b>	– Remue-méninges sur le thème abordé (exemple : la gestion des déchets) : restitution des acquis du cours,
<b>1hr</b>	– Rappel des critères d’évaluation d’une bonne description/présentation de l’activité présentée sur la photographie afin de donner aux élèves la représentation de la tâche à accomplir.
<b>4°AS (16 élèves)</b>	Pour chaque groupe :
<b>2 professeurs (SVT, Doc)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ questionnaire du sujet à partir de la photographie (questionnaire Quintilien)</li> <li>■ définition des mots-clés en rapport avec le sujet attribué</li> <li>■ travail sur la reformulation des idées</li> </ul>

## Annexe 2

## Consignes de création de marque-pages

## Fabrique ton Marque-page !

Et valide des compétences du socle

- C.4.1 : Je sais rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI.
- C.4.4 : Je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...).
- C7 : Être autonome dans son travail : savoir l'organiser, le planifier, l'anticiper, rechercher et sélectionner des informations utiles.
- C7 : S'engager dans un projet individuel.

Agnès ELIE, professeur documentaliste, collège Louise Michel de Païta - 07/05/2012

### Annexe 3

## Fiche séance autour du livre en classe de 6°

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

**Séance n°3 : Le document**

L'ensemble des documents regroupés au CDI constitue le fonds documentaire du CDI.

**Le document est un objet ou support d'information**  
(ex : livre, périodique (= revue, magazine), affiche, CDrom, DVDrom, photographie,...)

1 - Classe les documents que tu as sur la table par support d'information.

**Le document a un contenu** qui peut être du texte, du son, de l'image fixe ou animée.

2 - Donne, pour chaque support, son contenu.

**Le document a une fonction.**

- il raconte une histoire, c'est une **FICTION** (ex : une bande dessinée, un conte, une nouvelle, de la poésie, un roman, une pièce de théâtre).
- il apporte des informations, c'est un **DOCUMENTAIRE** (ex : un atlas, un dictionnaire, une encyclopédie, un manuel scolaire, un livre documentaire...)

3 - Classe tes documents en 2 piles : les documentaires / les fictions.

---

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

**Séance n°4 : L'objet livre**



Maintenant, à toi de te fabriquer un livre en suivant les instructions données par la documentaliste.

Agnès ELIE, professeur documentaliste, collège Louise Michel de Païta - 2012

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

**Séance n°5 : Le roman**  
**Décrire un roman**

1 - Regarde la couverture du roman que tu as dans les mains et retrouve :

Le titre :

L'auteur :

L'illustrateur :

L'éditeur :

La collation (=le nombre de page) :

2 - Retrouve les acteurs de la fabrication d'un livre en reliant les cases.

J'écris le livre ●	● Je suis l'illustrateur 
Je fais les dessins du livre ●	● Je suis l'éditeur 
Je fabrique le livre ●	● Je suis la documentaliste 
Je vends le livre ●	● Je suis le libraire 
Je le conseille et le prête aux lecteurs ●	● Je suis l'auteur 

Agnès ELIE, professeur documentaliste, collège Louise Michel de Païta - 2012

**Trouver un roman et le ranger**

La cote sert à trouver un livre et à le ranger.  
Elle se décompose en deux parties :

R pour roman  
C pour conte  
A pour album

+ les 3 premières lettres du nom de l'auteur

Écris dans la case la cote de *Matilda* de Roald Dahl :

Regarde les étagères des romans.  
Les romans sont classés dans l'ordre ----- de -----  
-----

**3 - Maintenant crée toi-même les cotes de ces romans (titres / auteurs) :**

<i>Dans le grand bain</i> / Jean-Hugues OPPEL	<input type="text"/>
<i>Mon petit cœur imbécile</i> / Xavier-Laurent PETIT	<input type="text"/>
<i>Le baiser à moustache</i> / Jean-Michel PAYET	<input type="text"/>
<i>Joyeux ornithorynque</i> / Cécile CHARTRES	<input type="text"/>

**4 - Classe les cotes créées dans le bon ordre :**

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

**Chercher un roman sur PMB**

**1 - Recherche d'un roman par son titre**

Cherche dans PMB les romans suivants, donne le nom de l'auteur et la cote de chaque livre.

Titre du roman	Nom de l'auteur	Cote
<i>La préférée</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Un indien dans mon jardin</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Voyage sur un nuage</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Nanuq en balade</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Le Mystère Primrose</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**2 - Recherche d'un roman par son auteur**

Cherche dans PMB les auteurs suivants de « Livre mon ami », choisis un roman qui n'est pas dans la sélection et donne sa cote.

Nom de l'auteur	Titre du roman	Cote
Jaoui, Sylvaine	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hughes, Yves	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mestron, Hervé	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Simard, Eric	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**3 - Recherche d'un roman par son thème (Recherche multi-critères / champs personnalisés des notices : thème de fiction)**

Cherche dans PMB un roman par son thème et donne son titre, son auteur et sa cote.

Thème	Titre du roman	Nom de l'auteur	Cote
Aventure	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Policier	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fantastique	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Annexe 4

<b>Lien entre socle commun de compétences et programme de SVT au collège</b>
--

<b>Compétence 3</b>  Les principaux éléments de mathématiques et la culture scientifique et technologique	<b>Connaissances</b>
	– connaître les caractéristiques du vivant – maîtriser des connaissances sur l’Homme
	<b>Capacités</b>
	– pratiquer une démarche scientifique – comprendre qu’un effet peut avoir plusieurs causes agissant simultanément – mobiliser ses connaissances en situation
<b>Compétence 4</b> La maîtrise des techniques usuelles de l’information et de la communication	<b>Attitudes développées</b>
	– sens de l’observation – l’esprit critique – l’intérêt pour les progrès scientifiques et techniques – la conscience des implications éthiques de ces changements – la responsabilité face à l’environnement, au monde vivant, à la santé
	<b>Capacités</b>
	– s’approprier un environnement informatique de travail – traiter et exploiter des données – s’informer, se documenter – communiquer, échanger
<b>Compétence 7</b>  L’autonomie et l’initiative	<b>Attitudes</b>
	– développer le goût pour la recherche et les échanges d’informations à des fins éducatives
	<b>Connaissances</b>
	– connaître les processus d’apprentissage, ses propres points forts et faiblesses
	<b>Capacités</b>
– s’appuyer sur des méthodes de travail – savoir respecter les consignes – être capable de raisonner avec logique et rigueur	
<b>Attitudes</b>	– exploiter ses facultés intellectuelles et physiques – avoir conscience de la nécessité de s’impliquer, de rechercher des occasions d’apprendre

## Annexe 5

## GARANTIR LE SOCLE À TOUS LES ÉLÈVES : Le principe d'exposition de la compétence

*Mots clés : maîtrise de la langue Française*

**Objectifs : Prendre en compte les compétences langagières**

**Discipline / groupe de disciplines : toutes**

**Niveau : collège**

<b>OBJECTIFS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Articuler le statut de la langue à la notion de compétence définie comme « <b>capacité à mobiliser et utiliser des connaissances dans des situations diverses et complexes</b> » ;</li> <li>► <b>Démultiplier l'« exposition à la langue »</b> dans toutes les disciplines.</li> <li>► Adopter une stratégie concertée pour faire de l'établissement une entité pédagogique, avec des attitudes, des objectifs et des <b>pratiques communes</b> :             <ul style="list-style-type: none"> <li>– en inscrivant le travail collectif comme norme dans l'architecture de l'établissement (donner toute sa place au conseil pédagogique)</li> <li>– en mettant en place les <b>partenariats pertinents</b> en se servant du tableau de bord.</li> </ul> </li> </ul>
<b>EFFETS ATTENDUS POUR L'ÉLÈVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Suppression de perplexités lexicales et syntaxiques qui entravent les apprentissages, notamment lorsque les difficultés portent sur les consignes et découragent l'élève ; l'élève est rassuré par la <b>cohérence des démarches d'apprentissage, les acquisitions sont renforcées</b> ;</li> <li>► L'élève trouve des liens entre les tâches, comprend le <b>sens de certains apprentissages linguistiques</b>, peut réinvestir ses connaissances, ce qui lui donne des occasions de transformer ses connaissances en compétences et <b>se sentir valorisé</b> ;</li> <li>► L'élève prend confiance et s'implique davantage ;</li> <li>► L'élève est capable de mobiliser les <b>ressources intégrées en classe de français</b> dans des situations disciplinaires diverses.</li> </ul>
<b>REPERES POUR LE PILOTAGE DE L'ACTION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Proportion d'élèves maîtrisant en fin d'école primaire (palier 2) et en fin de troisième (palier 3) les compétences définies en référence au socle commun en français ;</li> <li>► L'usage régulier des grilles de référence.</li> </ul>

### DÉMARCHES POSSIBLES

Modalités	Enjeux	Sens
Mener des <b>séances conjointes entre le professeur de français et un ou des professeurs d'autres disciplines</b> dans le cas d'un objet d'étude commun (Histoire des arts, Découverte Professionnelle 3 h...)	Mettre en évidence les <b>liens transdisciplinaires</b>	Associer l'élève à la <b>compréhension de l'enjeu linguistique</b>
Créer des situations pédagogiques autour d'une même connaissance ou d'une même capacité langagière	Cohérence didactique interdisciplinaire	Démultiplication de l'exposition à la langue
<b>Evaluation interdisciplinaire</b>	<b>Mobiliser sur un même travail des capacités, des attitudes, des connaissances de plusieurs piliers</b>	Construction globale de ses apprentissages
Travail de groupe	Mobilisation et exploitation organisée des compétences	<b>Résolution et réponse collective à un problème posé</b>

Académie de Versailles - Rectorat de Versailles. Garantir le socle commun à tous les élèves : Groupe de travail et d'impulsion « socle commun », juin 2009

## Annexe 6

## GARANTIR LE SOCLE À TOUS LES ÉLÈVES : Evaluer pour mieux apprendre

*Mots Clés : domaine, compétence, validation*

**Objectifs** : évaluer par compétences

**Discipline / groupe de disciplines** : toutes

**Niveau** : collège

<b>OBJECTIFS</b>	<p>Evaluer pour mieux apprendre : « évaluer c'est faire surgir de la valeur »</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Faire de l'évaluation qui suit l'élève dans la construction de ses compétences une sorte de vigie continue sur son parcours scolaire.</li> <li>► Permettre l'articulation entre suivi de l'élève et de ses apprentissages et bilan de compétences acquises à certains paliers. Leur construction est interdépendante et nécessite une distinction claire de la part des enseignants des objectifs, des démarches et des formes d'évaluation.</li> <li>► Evaluer les connaissances, les capacités et les attitudes attendues au niveau du socle mais également ancrées dans les programmes disciplinaires.</li> </ul>
<b>EFFETS ATTENDUS POUR L'ÉLÈVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► L'élève peut identifier ses compétences et ses points faibles au travers des commentaires du professeur</li> <li>► L'élève est à même de comprendre la légitimité du critère d'évaluation utilisé ;</li> <li>► La capacité d'analyser ses erreurs et échecs, ses points forts ;</li> <li>► L'aptitude à identifier les points sur lesquels il doit faire porter ses efforts ;</li> <li>► Une plus grande autonomie, la construction d'une image plus positive de soi ;</li> <li>► Un intérêt plus fort pour les enseignements dispensés..</li> </ul>
<b>REPERES POUR LE PILOTAGE DE L'ACTION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► L'évaluation est un instrument de progression mis à disposition de l'élève ;</li> <li>► La prise en compte de l'activité de comme indicateurs d'engagement.</li> <li>► L'entraînement des élèves à développer un système d'exigence, à apprendre à se piloter par eux-mêmes en construisant un système de valeurs qu'ils interrogent ;</li> <li>► Une mise en œuvre des convergences des disciplines, donnant du sens aux apprentissages ;</li> <li>► Une harmonisation des attentes entre professeurs d'une même discipline : procédures de notation et appréciations par exemple ;</li> <li>► L'utilisation des grilles de référence comme un des outils de pilotage commun ;</li> <li>► L'articulation nouvelle entre évaluation, aide aux apprentissages, évaluation outil de validation et évaluation certification.</li> </ul>

### DEMARCHES POSSIBLES

Modalités	Enjeux	Sens
Evaluation interdisciplinaire	Mobiliser sur un même travail des capacités, des attitudes, des connaissances de plusieurs piliers	Construction globale de ses apprentissages
Travail de groupes et de recherche	Mobilisation et exploitation organisée de compétences. Rendre l'élève acteur, producteur et évaluateur de ses apprentissages	Résolution et réponse collective à un problème posé Construction, appropriation et réinvestissement du savoir Mieux appréhender le sens de ce que l'on a appris
Rendre compte à l'oral	Rendre l'élève acteur de ses idées et capable d'exprimer correctement sa démarche Apprendre à l'élève à communiquer en public	La prise de parole d'un élève en plénière ou pendant des échanges entre élèves, l'oralisation de sa stratégie pendant une mise en commun, peuvent permettre pour certains élèves de compléter la prise nécessaire d'informations
Autoévaluation	Contribuer à la construction par l'élève lui-même des critères qui lui permettent de savoir qu'un travail est réussi ou pas, qu'une capacité est développée ou pas.	Une manière particulièrement efficace de les aider, non seulement à développer leur autonomie, mais aussi à renforcer leur motivation et leur investissement (cf. attitudes). Un élève qui s'auto-évalue donne davantage de sens aux conclusions des évaluations : il identifie plus aisément ses réussites, analyse plus sereinement ce qu'il lui reste encore à travailler.

Académie de Versailles - Rectorat de Versailles. Garantir le socle commun à tous les élèves : Groupe de travail et d'impulsion « socle commun », juin 2009

## Annexe 7

**GARANTIR LE SOCLE À TOUS LES ÉLÈVES**  
**Contribution des dispositifs éducatifs aux acquisitions du socle**

*Mots Clés : réinvestissement, redondance.*

**Objectifs : Mettre en relation les acquisitions scolaires construites en dehors des enseignements obligatoires et les attentes du socle**

**Discipline / groupe de disciplines : Toutes**

**Niveau : Tous**

<b>OBJECTIFS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Mettre en évidence la <b>complémentarité des enseignements</b> ;</li> <li>► Favoriser une diversification des manières d'apprendre et de réussir, au-delà des domaines traditionnels en s'appuyant sur une <b>multiplicité de méthodes pédagogiques</b> ;</li> <li>► Solliciter des connaissances extérieures à la discipline pour <b>acquérir par la démarche d'investigation des connaissances spécifiques nouvelles</b> ;</li> <li>► Prendre en compte, dans la <b>validation du socle</b>, les <b>acquisitions scolaires construites en dehors des enseignements obligatoires</b>.</li> </ul>
<b>EFFETS ATTENDUS POUR L'ÉLÈVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Le <b>renforcement positif des apprentissages</b> par les attitudes ;</li> <li>► Le développement de la distance critique et le <b>sens de la complexité des situations</b> ;</li> <li>► La prise de conscience par l'élève de <b>l'utilité des savoirs</b> ;</li> <li>► Le travail à partir de <b>mises en œuvre concrètes</b> pour comprendre le cheminement suivi ;</li> <li>► La <b>reconnaissance et le renforcement de l'investissement de l'élève par la validation de compétences dans ses activités</b> ;</li> </ul>
<b>REPERES POUR LE PILOTAGE DE L'ACTION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► <b>Définitions des compétences ciblées</b> ;</li> <li>► Définitions d'indices observables pour repérer les <b>acquisitions hors programme</b></li> </ul>

### DÉMARCHES POSSIBLES

Modalités	Enjeux	Sens
Les ateliers scientifiques	Initier les élèves à une <b>réflexion et à une pratique dans le domaine des sciences</b> ; Rapprocher les <b>différents domaines des sciences et les autres aspects de la culture</b> ; Renforcer les méthodes propres à la <b>démarche scientifique</b> ; Permettre à l'élève de <b>mieux appréhender le sens</b> de ce que l'on a appris ; <b>Construction, appropriation et réinvestissement</b> du savoir ; Mobiliser sur un même travail des <b>capacités, des attitudes, des connaissances de plusieurs piliers</b>	Les ateliers scientifiques et techniques font percevoir aux élèves <b>l'utilité des concepts et connaissances scientifiques</b> . Ils permettent de sensibiliser les élèves aux implications de la science dans le monde actuel. <b>L'expérience vécue</b> permet de développer des <b>attitudes nouvelles</b> en mobilisant des connaissances théoriques au cours d'expériences concrètes

Académie de Versailles - Rectorat de Versailles. Garantir le socle commun à tous les élèves : Groupe de travail et d'impulsion « socle commun », juin 2009

## Annexe 8

## GARANTIR LE SOCLE À TOUS LES ÉLÈVES

### Contribution de quelques dispositifs pluridisciplinaires existants

*Mots Clés : pluridisciplinarité, transversalité, démarche de projet*

**Objectifs** : Identifier dans des dispositifs pluridisciplinaires existants les pratiques pédagogiques favorisant la mise en œuvre du socle.

**Discipline / groupe de disciplines** : toutes les disciplines

**Niveau** : tous

OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Développer des éléments de culture partagée dans des activités pluridisciplinaires ;</li> <li>► Mettre en synergie des compétences déclinées dans chaque discipline ;</li> <li>► Développer l'évaluation par compétences autour d'un objet pluridisciplinaire ;</li> <li>► Aborder des situations par la globalité et la complexité par une meilleure intégration des compétences ?</li> </ul>
EFFETS ATTENDUS POUR L'ÉLÈVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>► L'élève est acteur de la construction d'une culture personnelle dans des champs variés et transversaux (professionnels, scientifiques...);</li> <li>► L'élève est plus autonome et prend davantage d'initiatives ;</li> <li>► L'élève est mieux engagé, motivé et curieux.</li> </ul>
REPERES POUR LE PILOTAGE DE L'ACTION	<ul style="list-style-type: none"> <li>► Existence d'une réflexion partagée inter disciplinaire dans le cadre des conseils pédagogiques et d'enseignement, d'une commission TICE, espaces privilégiés d'échanges sur les pratiques pédagogiques, les contenus disciplinaires et l'évaluation ;</li> <li>► Mise en place d'évaluations pluridisciplinaires et par compétences ;</li> <li>► Des décloisonnements dans l'organisation des enseignements ;</li> <li>► Réalisation de projets individuels ou collectifs (exposés, portfolios, activités en autonomie...);</li> <li>► Fréquentation du CDI, de la salle multimédia et utilisation des T.I.C.E ;</li> <li>► Dynamique positive des équipes (motivation, participation, engagement personnel) ;</li> <li>► Evolution des formes de communication entre l'élève et le professeur.</li> </ul>

### DÉMARCHES POSSIBLES

Modalités	Enjeux	Sens
Thèmes de convergence	Construction d'une première représentation globale et cohérente du monde passant pas l'étude de sujets essentiels pour les individus et la société. Démarche susceptible de donner plus de cohérence à la formation que reçoivent les élèves dans des différents thèmes qui sont essentiels pour le futur citoyen.	Construire des objets de savoirs communs pour permettre aux élèves de percevoir les convergences entre les disciplines et d'analyser, selon une vue d'ensemble, des réalités du monde contemporain.
Education au développement durable	La compréhension des relations entre les questions environnementales, économiques, socioculturelles doit aider les élèves à mieux percevoir : – l'interdépendance des sociétés humaines – la nécessité pour tous d'adopter des comportements favorables à la préservation de l'environnement	Construire des objets de savoirs communs devant permettre aux élèves de percevoir les convergences entre les disciplines et d'analyser, les réalités du monde contemporain.
Découverte Professionnelle 3 heures	Les compétences et connaissances spécifiques de la DP3 sont structurées autour d'axes de découverte : – les métiers et les activités professionnelles, – les organisations, les lieux, les modalités de formation. Les contenus et les activités élaborés par les équipes pédagogiques se situent dans une perspective d'initiation aux réalités du monde économique et professionnel.	Elargir et compléter la culture générale des collégiens par une découverte des métiers, du milieu professionnel et de l'environnement économique et social et participant à l'éducation à l'orientation et à la citoyenneté.
Brevet informatique et internet collège B2I	La culture numérique implique l'usage sûr et critique des techniques de la société de l'information. Il s'agit de l'informatique, du multimédia et de l'internet, qui désormais irriguent tous les domaines économiques et sociaux. Il est nécessaire d'impliquer toutes les disciplines dans les activités formatives et la validation.	Accompagner l'apprentissage empirique fait hors de l'école à laquelle il appartient néanmoins de faire acquérir à chaque élève un ensemble de compétences lui permettant de les utiliser de façon réfléchie et plus efficace.

## Annexe 9

<b>Grille de référence pour l'évaluation du socle commun des compétences 1, 3 et 7 visées pour le projet environnement</b>
--

<b>PALIER 3 : COMPETENCE 1 : LA MAITRISE DE LA LANGUE FRANCAISE</b>
---

<b>ÉCRIRE</b>
---------------

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
<b>F2.1</b> Reproduire un document sans erreur et avec une présentation adaptée	Reproduire toute forme de document en respectant l'orthographe, les normes typographiques et la disposition d'origine.	Faire copier un texte.
		Vérifier l'exactitude de la trace écrite dans le cahier ou le classeur de l'élève.
		Faire utiliser les TIC pour produire un document comportant textes, images, schémas, tableaux...
		Faire utiliser un vérificateur orthographique.
<b>F2.2</b> Écrire lisiblement un texte, spontanément ou sous la dictée, en respectant l'orthographe et la grammaire	Écrire lisiblement à la main de façon à être lu et compris par le destinataire. Écrire à l'aide d'un outil informatique. Respecter les contraintes lexicales, grammaticales, orthographiques et de mise en page, de façon à écrire un texte compréhensible pour le destinataire	Vérifier la lisibilité de l'écriture : segmentation des mots, lettres correctement formées et attachées, ponctuation utilisée à bon escient...
		Orthographier correctement le texte d'autrui.
<b>F2.3</b> Rédiger un texte bref, cohérent et ponctué, en réponse à une question ou à partir de consignes données	Répondre à une question par un énoncé complet, construit et pertinent. Tenir compte des indications du libellé et des consignes d'écriture données. Structurer son texte : maîtriser les reprises nominales ou pronominales, l'organisation chronologique et l'enchaînement logique, segmenter le texte en phrases et en paragraphes.	Dans les disciplines scientifiques : Faire rédiger des hypothèses, conjectures, argumentations, comptes rendus d'investigation ou de résolution de problèmes.
		Dans les disciplines littéraires : Faire écrire régulièrement (rédactions, résumés, comptes rendus, argumentations...).
	Maîtriser le langage propre à chaque discipline : – utiliser le terme adéquat – utiliser la syntaxe appropriée – maîtriser le sens précis d'un terme polysémique	Expliciter le lexique et les consignes spécifiques d'une discipline. Faire rédiger des consignes à partir d'une situation donnée. Faire rédiger une définition pour s'en approprier le sens. Faire rédiger une démarche, un raisonnement pour se les approprier (narration de recherche en mathématiques, écrits de travail dans toutes les disciplines). Faire écrire des textes qui exigent l'usage maîtrisé de termes polysémiques.
<b>F2.4</b> Utiliser ses capacités de raisonnement, ses connaissances sur la langue, savoir faire appel à des outils variés pour améliorer son texte	Vérifier la cohérence : – énonciative (choix des pronoms, marques de subjectivité...), – chronologique (emploi des temps, des adverbes...), – logique (articulation des idées par les subordonnants et les coordonnants...).	Faire oraliser les écrits. Ordonner les éléments d'un récit, d'un compte rendu, d'un protocole ... sur un axe chronologique. Articuler les étapes d'une démarche, d'un raisonnement, d'une démonstration.
		Faire travailler sur les brouillons et/ou les écrits intermédiaires. Faire relire et apprendre aux élèves à corriger une production écrite : grammaire, orthographe et ponctuation. Apprendre aux élèves à analyser leurs erreurs (inter-corrrection, autocorrrection, justification des choix...) En français : faire justifier oralement ou par écrit la correction proposée. Inciter à recourir régulièrement au dictionnaire pour employer le mot juste.
	Compléter ou préciser ses connaissances en utilisant des outils : manuel de grammaire, dictionnaires, guide de conjugaison, correcteur orthographique, logiciels de reconnaissance vocale ...	

## DIRE

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
<b>F3.1</b> Formuler clairement un propos simple	<p><b>Formuler :</b> Organiser son propos, aller à l'essentiel. Reprendre son propre propos sous une autre forme.</p> <p><b>Reformuler</b> Reprendre, sans en déformer le sens, le propos d'autrui. (figure géométrique, schéma, croquis, image ...)</p> <p><b>Rendre compte</b> de ce que l'on a compris, de ce que l'on a vu, en sélectionnant les informations de façon pertinente.</p>	<p>Favoriser l'expression des élèves (oral, langue des signes, Langage Parlé Complété, mime ...)</p> <p>Favoriser la transposition orale d'un langage codé</p> <p>Demander de restituer l'essentiel du cours précédent, d'exposer le résultat de recherche documentaire ou scientifique, le résultat d'une expérimentation...</p>
<b>F3.2</b> Développer de façon suivie un propos en public sur un sujet déterminé	<p>Construire et présenter un compte rendu ou un exposé. Souligner les articulations du propos. Prendre appui sur des documents iconographiques, savoir les articuler à l'exposé en évitant les redondances.</p>	<p>Préparer méthodiquement les élèves à différentes formes d'oral :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– exposés,</li> <li>– épreuve d'histoire des arts du DNB,</li> <li>– comptes rendus d'expérimentation, rapport(s) de stage ...</li> </ul>
<b>F3.3</b> Adapter sa prise de parole à la situation de communication	<p>Tenir un propos acceptable socialement, adopter une attitude et choisir un niveau de langue (familier, courant, soutenu) en fonction de son ou de ses interlocuteurs et selon les effets recherchés.</p>	
<b>F3.4</b> Participer à un débat, à un échange verbal	<p>Écouter et prendre en compte les propos d'autrui. Exposer et faire valoir son propre point de vue.</p>	<p>Dans un débat, faire reformuler la position préalablement défendue ou contestée par autrui. Organiser des débats à partir d'une préparation :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– confrontation d'hypothèses, de conjectures et de démarches au cours d'un débat, notamment scientifique ;</li> <li>– joute oratoire, simulation de défense ou de procès ...</li> </ul>

## PALIER 3 : COMPETENCE 3 : LES PRINCIPAUX ELEMENTS DE MATHÉMATIQUES ET LA CULTURE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE

### PRATIQUER UNE DÉMARCHE SCIENTIFIQUE, RÉSOUDRE DES PROBLÈMES

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
<b>M1.1</b> <b>Rechercher, extraire et organiser l'information utile</b>	<b>Observer, recenser des informations :</b> extraire d'un document, d'un fait observé, les informations utiles. L'élève extrait des informations à partir d'un ensemble de documents (papier ou numériques) et d'observations en relation avec le thème de travail. Décrire le comportement d'une grandeur.	L'élève extrait des informations à partir d'un ensemble de documents (papier ou numériques) et d'observations en relation avec le thème de travail. A partir de l'observation du fonctionnement d'un objet technique, l'élève identifie qualitativement les grandeurs d'entrée et de sortie et est capable de les quantifier dans des cas simples. À partir d'une observation, d'une série de mesures, d'un tableau, l'élève repère lui-même le comportement d'une grandeur.
	Distinguer ce qui est établi de ce qui est à prouver ou à réfuter. Confronter l'information disponible à ses connaissances	Dans un document traitant d'un sujet d'actualité ou faisant débat, l'élève distingue les faits établis des faits à prouver ou à réfuter. Au cours d'une étude de documents, dans un énoncé, l'élève repère des informations en accord ou non avec ses connaissances antérieures
	<b>Organiser les informations pour les utiliser :</b> reformuler, traduire, coder, décoder	L'élève traduit une information codée (écriture conventionnelle, schéma normalisé, graphique...). L'élève traduit une information simple avec une codification choisie et pertinente (sur un document papier ou informatique). L'élève utilise une calculatrice ou un tableur pour organiser l'information utile sous la forme d'un graphique ou d'un tableau.
<b>M1.2</b> <b>Réaliser, manipuler, mesurer, calculer, appliquer des consignes</b>	Suivre un protocole, un programme (de construction ou de calcul). Mesurer : lire et estimer la précision d'une mesure. Calculer, utiliser une formule. Utiliser un instrument (de construction, de mesure ou de calcul), une machine, un dispositif. Construire en appliquant des consignes et en respectant des conventions, un schéma, un tableau, un dessin, un graphique, une figure géométrique.	L'élève suit un programme ou un protocole simple dans un contexte nouveau ou plus complexe en respectant les règles de sécurité. un instrument qu'il connaît. Il en connaît les caractéristiques (précautions, estimation de l'erreur, conditions d'utilisation). L'élève mène à bien un calcul numérique, utilise une expression littérale. . L'élève utilise en autonomie une machine, un instrument, un dispositif, en respectant les règles d'usage et de sécurité. L'élève réalise une construction géométrique avec les instruments ou avec un logiciel de géométrie en autonomie. L'élève construit un tableau en choisissant lui-même un paramètre de représentation L'élève fait un schéma, une figure normale, agrandie ou réduite, en utilisant des règles de représentation qu'il a apprises. L'élève fait un dessin scientifique ou technique en utilisant des règles de représentation qu'il a apprises. L'élève construit un graphique en choisissant lui-même un paramètre de représentation (échelle, axes,...).

<p><b>M1.3</b> Raisonnement, argumenter, pratiquer une démarche expérimentale ou technologique, démontrer</p>	<p><b>Proposer une démarche de résolution :</b> formuler un problème ; comparer une situation à un modèle connu ; émettre une hypothèse, une conjecture ; proposer une méthode, un calcul, un algorithme, une procédure, une expérience (protocole), un outil adapté ; faire des essais ; choisir, adapter une méthode, un protocole.</p>	<p>L'élève distingue, dans un contexte simple, les questions auxquelles on peut répondre directement, celles qui nécessitent un traitement et celles pour lesquelles l'information est insuffisante. L'élève participe à une formulation d'un problème simple à partir d'observations, de données ou d'essais erreurs. Dans un tel cadre, il formule une conjecture. L'élève participe à la conception d'une méthode, d'un programme de construction ou de calcul, d'un algorithme correspondant à la question posée ou à la conjecture (hypothèse) proposée. L'élève adapte une méthode, un algorithme, un programme, à une situation proche. Le protocole ou l'algorithme étant donné, l'élève prévoit les informations ou les résultats qu'il peut en tirer. Le problème étant clairement identifié, l'élève met en œuvre une démarche d'investigation ou par essais erreurs, applique une formule, un algorithme, un théorème. L'élève conduit un raisonnement pour démontrer une propriété ayant fait l'objet d'une conjecture.</p>
	<p><b>Exploiter les résultats :</b> confronter le résultat obtenu au résultat attendu ; mettre en relation ; déduire ; valider ou invalider la conjecture, l'hypothèse.</p>	<p>L'élève décrit l'influence d'un paramètre sur le phénomène étudié. L'élève exploite les résultats pour valider ou invalider chacune des hypothèses (ou conjectures) proposées. L'élève contrôle la vraisemblance d'un résultat en faisant un calcul d'ordre de grandeur. L'élève peut expliquer une méthode, un algorithme, un raisonnement qu'il a mis en œuvre.</p>
<p><b>M1.4</b> Présenter la démarche suivie, les résultats obtenus, communiquer à l'aide d'un langage adapté</p>	<p>Présenter, sous une forme appropriée, une situation (avec une formulation adaptée), un questionnement, une conjecture, une démarche (aboutie ou non), un algorithme, un résultat, une solution :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• au cours d'un débat ;</li> <li>• par un texte écrit ;</li> <li>• à l'oral ;</li> <li>• par une représentation adaptée (schéma, graphique, tableau, figure...) ;</li> <li>• dans un environnement informatique.</li> </ul>	<p>L'élève ordonne et structure une solution, une conclusion, un ensemble de résultats. L'élève propose un ou des modes d'expression ou de représentation appropriés pour exprimer le résultat de sa recherche (mesure, calcul, construction, expérimentation, réalisation). L'élève sait rendre compte de la démarche de résolution selon une forme qu'il choisit. L'élève utilise un tableur, un logiciel de traitement de textes, un logiciel de géométrie ou de représentation graphique, un modèleur volumique pour présenter des données, une démarche, un résultat.</p>

**SAVOIR UTILISER DES CONNAISSANCES DANS DIVERS DOMAINES SCIENTIFIQUES**

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
<p><b>M3.2</b> La matière : Principales caractéristiques, états et transformations ; propriétés physiques et chimiques de la matière et des matériaux ; comportement électrique, interactions avec la lumière</p>	<p><b>L'élève doit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• savoir que la matière se présente sous une multitude de formes : – sujettes à transformations et réactions ; – organisées du plus simple au plus complexe, de l'inerte au vivant.</li> </ul>	<p>En situation, l'élève est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– reconnaître les différentes formes organisées de la matière du plus simple au plus complexe, de l'inerte au vivant ;</li> <li>– distinguer le vivant du non vivant, identifier les composantes minérales de son environnement proche et montrer que le monde vivant et le monde minéral sont étroitement liés ;</li> <li>– établir l'origine de la matière, minérale ou produite par les êtres vivants ;</li> <li>– reconnaître les états et les transformations physiques de la matière ;</li> <li>– reconnaître expérimentalement la présence d'eau et décrire ses propriétés de solvant à partir d'expériences de dissolution d'un solide et d'un liquide et de techniques de séparation ;</li> <li>– décrire quelques propriétés de l'air (mélange de diazote et de dioxygène, compressibilité, masse approximative d'un litre) ;</li> <li>– reconnaître les transformations chimiques dans l'exemple des combustions à l'aide des tests de reconnaissance ; identifier les réactifs et les produits ; symboliser les atomes et molécules correspondantes ; écrire l'équation de la réaction ;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– appliquer le principe de conservation de la matière ;</li> <li>– utiliser les modèles des molécules et des atomes pour interpréter les transformations physiques et chimiques de la matière et leurs propriétés ;</li> <li>– expliquer l'érosion des roches par des processus physiques et chimiques ;</li> <li>– relier l'érosion à des propriétés des roches vis-à-vis de l'eau ;</li> <li>– utiliser les modèles des ions et des électrons pour expliquer la conduction électrique ;</li> <li>– déterminer, pour un circuit électrique donné, l'existence ou non d'un courant, et son sens conventionnel ;</li> <li>– identifier l'origine des matières premières et leur disponibilité ;</li> <li>– choisir un matériau en fonction de son utilisation et de ses propriétés physiques (conducteurs, isolants) et mécaniques ;</li> <li>– identifier les principaux procédés élémentaires de mise en forme des matériaux ;</li> <li>– justifier, par leurs propriétés, le choix de prélever certains matériaux dans l'environnement naturel ou de les fabriquer.</li> </ul>
<p><b>M3.4</b> L'énergie : différentes formes d'énergie, notamment l'énergie électrique, et transformations d'une forme à une autre</p>	<p><b>L'élève doit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• savoir que l'énergie, perceptible dans le mouvement, peut revêtir des formes différentes et se transformer de l'une à l'autre ; connaître l'énergie électrique et son importance ; connaître les ressources en énergie fossile et les énergies renouvelables.</li> </ul>	<p>En situation, l'élève est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifier différentes formes d'énergie (électrique, mécanique, chimique, lumineuse...) et connaître l'importance respective et leur disponibilité ;</li> <li>– reconnaître et décrire les conversions d'énergie dans différents dispositifs, y compris au sein du monde vivant et à certains endroits de la lithosphère ;</li> <li>– décrire les échanges d'énergie dans des exemples précis (fonctionnement des organes, chauffage d'un corps, changements d'état, réactions de combustion, générateurs et résistances électriques, absorption de la lumière par la matière ...)</li> <li>– identifier les caractéristiques des différentes sources d'énergie possible pour un objet technique ;</li> <li>– distinguer parmi les sources d'énergie, leur origine fossile ou leur caractère renouvelable ;</li> <li>– choisir pour une application donnée une énergie adaptée au besoin ;</li> <li>– localiser les pertes d'énergie dans un dispositif et utiliser la notion de rendement.</li> </ul>
<p><b>M3.5</b> Les objets techniques : analyse, conception et réalisation ; fonctionnement et conditions d'utilisation</p>	<p>L'élève doit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• savoir que la maîtrise progressive de la matière et de l'énergie permet à l'Homme d'élaborer une extrême diversité d'objets techniques, dont il convient de connaître : <ul style="list-style-type: none"> <li>– les conditions d'utilisation ;</li> <li>– l'impact sur l'environnement ;</li> <li>– le fonctionnement et les conditions de sécurité ;</li> </ul> </li> <li>• être familiarisé avec les techniques courantes, le traitement électronique et numérique de l'information et les processus automatisés, à la base du fonctionnement d'objets de la vie courante.</li> </ul>	<p><b>En situation, l'élève est capable de :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– formaliser une description du besoin ;</li> <li>– décrire les fonctions de l'objet technique ;</li> <li>– définir des critères d'appréciation d'une fonction ;</li> <li>– dresser la liste des contraintes à respecter ;</li> <li>– compléter un cahier des charges simplifié ;</li> <li>– proposer des solutions techniques ;</li> <li>– expliquer ce qu'est le cycle de vie d'un produit ;</li> <li>– situer dans le temps les inventions en rapport avec l'objet technique, l'évolution des principes techniques ;</li> <li>– repérer le ou les progrès apportés à un objet technique en respectant des contraintes liées au développement durable ;</li> <li>– rédiger les consignes de sécurité dans un mode opératoire ;</li> <li>– définir les contrôles pour les opérations de fabrication ;</li> <li>– créer le planning de réalisation d'un prototype ;</li> <li>– concevoir le processus de réalisation (antériorités, ordonnancement) ; conduire la réalisation d'un prototype ;</li> <li>– reconnaître la chaîne d'énergie et la chaîne d'information dans un objet technique réel ou sa maquette.</li> </ul>

**ENVIRONNEMENT ET DÉVELOPPEMENT DURABLE**

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
<p><b>M4.1</b> Mobiliser ses connaissances pour comprendre des questions liées à l'environnement et au développement durable</p>	<p><b>L'élève doit :</b> – maîtriser des connaissances sur l'influence de l'Homme sur l'écosystème (gestion des ressources ...); – justifier, grâce aux connaissances qu'il a acquises, les attitudes responsables à avoir en matière d'environnement et de développement durable.</p>	<p><b>Dans le cadre d'études de cas, l'élève est capable de :</b> – identifier l'impact des activités humaines sur la répartition des êtres vivants et la biodiversité ; – identifier le caractère non renouvelable de certaines ressources géologiques ; – justifier le caractère plus ou moins polluant des différentes sources d'énergie et de leur utilisation ; – formaliser la nécessité d'une gestion raisonnée des ressources en eau et les principales solutions technologiques pour consommer moins d'énergie et d'eau dans un habitat ; – repérer les principaux impacts de la production, de la transformation et du recyclage d'un objet technique.</p>
		<p><b>En situation, l'élève est capable de :</b> – adopter une approche systémique des problèmes ; – faire le lien entre responsabilité individuelle et collective d'une part, échelle locale et échelle globale d'autre part</p>

## PALIER 3 : COMPETENCE 4 : LA MAITRISE DES TECHNIQUES USUELLES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION

### S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE DE TRAVAIL

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
Utiliser, gérer des espaces de stockage à disposition	L'élève sait ouvrir des documents et des logiciels situés dans différents espaces de l'ordinateur. Il sait créer des dossiers, les organiser et y transférer ou en extraire différents documents.	<b>C.1.3</b> : Je sais organiser mes espaces de stockage. <b>C.1.4</b> : Je sais lire les propriétés d'un fichier : nom, format, taille, dates de création et de dernière modification.
Utiliser les périphériques à disposition	L'élève peut imprimer des documents en choisissant son imprimante et ses options d'impression.	<b>C.1.5</b> : Je sais paramétrer l'impression (prévisualisation, quantité, partie de documents...).
Utiliser les logiciels et les services à disposition	Au delà de l'utilisation directe de logiciels, l'élève peut accéder à un réseau (identification, déconnexion), y déposer et y puiser des ressources. Il sait lire et exploiter les propriétés d'un fichier.	<b>C.1.1</b> : Je sais m'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification. <b>C.1.2</b> : Je sais accéder aux logiciels et aux documents disponibles à partir de mon espace de travail. <b>C.1.6</b> : Je sais faire un autre choix que celui proposé par défaut (lieu d'enregistrement, format, imprimante...).

### ADOPTER UNE ATTITUDE RESPONSABLE

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
Connaître et respecter les règles élémentaires du droit relatif à sa pratique	L'élève connaît et respecte la charte d'usage des TIC en usage dans l'établissement. Plus généralement il s'interroge sur son droit à utiliser et publier des documents.	<b>C.2.1</b> : Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC et la procédure d'alerte de mon établissement. <b>C.2.3</b> : Lorsque j'utilise ou transmets des documents, je vérifie que j'en ai le droit.
Protéger sa personne et ses données	L'élève met en œuvre la sécurisation de ses données par des sauvegardes et des limitations d'accès (mots de passe) ainsi que par des logiciels anti-virus et anti-spam. Il se protège en réfléchissant aux informations personnelles qu'il transmet selon ses interlocuteurs et les lecteurs potentiels.	<b>C.2.2</b> : Je protège ma vie privée en ne donnant sur Internet des renseignements me concernant qu'avec l'accord de mon responsable légal. <b>C.2.5</b> : J'applique des règles de prudence contre les risques de malveillance (virus, spam...). <b>C.2.6</b> : Je sécurise mes données (gestion des mots de passe, fermeture de session, sauvegarde).
Faire preuve d'esprit critique face à l'information et à son traitement	L'élève n'accorde pas une confiance aveugle aux résultats fournis par une calculatrice ou un ordinateur ; il s'interroge sur leurs limites.	<b>C.2.4</b> : Je m'interroge sur les résultats des traitements informatiques (calcul, représentation graphique, correcteur...).
Participer à des travaux collaboratifs en connaissant les enjeux et en respectant les règles	L'élève met ses compétences informatiques au service d'une production collective en restant attentif au respect des droits de chaque participant.	<b>C.2.7</b> : Je mets mes compétences informatiques au service d'une production collective.

**CRÉER, PRODUIRE, TRAITER, EXPLOITER DES DONNÉES**

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
Saisir et mettre en page un texte	Au delà de la frappe d'un texte, l'élève peut le mettre en forme, éventuellement en utilisant des fonctions automatisées d'un traitement de texte.	<b>C.3.1</b> : Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes, paginer automatiquement. <b>C.3.2</b> : Je sais utiliser l'outil de recherche et de remplacement dans un document.
Traiter une image, un son ou une vidéo	L'élève sait utiliser un logiciel orienté vers le traitement des images (photo, vidéo) et/ou des sons.	<b>C.3.7</b> : Je sais traiter un fichier image ou son à l'aide d'un logiciel dédié notamment pour modifier ses propriétés élémentaires.
Organiser la composition du document, prévoir sa présentation en fonction de sa destination	L'élève peut organiser un document dans sa globalité mais aussi choisir différents types de représentations adaptés à sa communication. Il peut le faire dans un traitement de texte ou un tableur.	<b>C.3.3</b> : Je sais regrouper dans un même document plusieurs éléments (texte, image, tableau, son, graphique, vidéo...) <b>C.3.4</b> : Je sais créer, modifier une feuille de calcul, insérer une formule. <b>C.3.5</b> : Je sais réaliser un graphique de type donné.
Différencier une situation simulée ou modélisée d'une situation réelle	L'élève est capable de distinguer une modélisation de la réalité, lors du traitement comme dans les résultats.	<b>C.3.6</b> : Je sais utiliser un outil de simulation (ou de modélisation) en étant conscient de ses limites.

**S'INFORMER, SE DOCUMENTER**

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
Consulter des bases de données documentaires en mode simple (plein texte)	L'élève maîtrise un logiciel de navigation sur le web, notamment pour y effectuer des recherches dans des annuaires ou par des moteurs de recherche. Il sait utiliser le logiciel documentaire spécifique au CDI.	<b>C.4.1</b> : Je sais rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI. <b>C.4.2</b> : Je sais utiliser les fonctions principales d'un logiciel de navigation sur le web (paramétrage, gestion des favoris, gestion des affichages et de l'impression).
Identifier, trier et évaluer des ressources	L'élève sait classer les résultats d'une recherche internet d'après les dates, auteurs et sources des informations trouvées.	<b>C.4.4</b> : Je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...).
Chercher et sélectionner l'information demandée	Après avoir effectué une recherche sur internet, l'élève sait choisir les réponses les plus appropriées en justifiant ses choix.	<b>C.4.3</b> : je sais utiliser les fonctions principales d'un outil de recherche sur le web (moteur de recherche, annuaire...) <b>C.4.5</b> : Je sais sélectionner des résultats lors d'une recherche (et donner des arguments permettant de justifier mon choix).

**COMMUNIQUER, ÉCHANGER**

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
Écrire, envoyer, diffuser, publier	L'élève sait envoyer un message en choisissant le ou les destinataires dans une liste, et sait joindre des pièces à son envoi. Il sait déposer un message sur un site collaboratif.	<b>C.5.3</b> : Je sais envoyer ou publier un message avec un fichier joint. <b>C.5.4</b> : Je sais utiliser un carnet d'adresses ou un annuaire pour choisir un destinataire.
Recevoir un commentaire, un message y compris avec pièces jointes	L'élève sait manipuler une pièce jointe à un message reçu.	<b>C.5.2</b> : Je sais ouvrir et enregistrer un fichier joint à un message ou à une publication.
Exploiter les spécificités des différentes situations de communication en temps réel ou différé	L'élève réfléchit aux conséquences possibles de ses envois, dans l'immédiat et à plus long terme.	<b>C.5.1</b> : Lorsque j'envoie ou je publie des informations, je réfléchis aux lecteurs possibles en fonction de l'outil utilisé.

**PALIER 3 : COMPETENCE 7 : L'AUTONOMIE ET L'INITIATIVE****ÊTRE ACTEUR DE SON PARCOURS DE FORMATION ET D'ORIENTATION**

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
<b>A1.1</b> <b>Se familiariser avec l'environnement économique, les entreprises, les métiers de secteurs et de niveaux de qualification variés</b>	Connaître les caractéristiques principales de son environnement socio-économique, les principaux secteurs d'activités et les emplois associés. Savoir identifier dans un secteur donné des métiers et les niveaux de qualification associés. Connaître l'organisation de l'entreprise et ses différentes fonctions.	Dans toutes les disciplines : L'élève sait faire le lien entre ce qui est enseigné et des métiers. L'élève est capable de décrire des métiers (cf. fiche métier ONISEP) : conditions de travail, liste d'activités... Il sait décrire l'entreprise, la rattacher à un secteur. Il sait lire et rendre compte d'un organigramme, y repérer les grandes fonctions de l'entreprise.
<b>A1.2</b> <b>Connaître les parcours de formation correspondant à ces métiers et les possibilités de s'y intégrer</b>	Connaître les voies de formation : initiale et continue, alternance, apprentissage. Connaître le schéma général des filières d'études en lycée, leurs caractéristiques et leurs débouchés. Connaître les principaux diplômes. Identifier/ Rechercher/ Repérer les ressources locales de la carte des formations.	L'élève connaît les éléments principaux pris en compte pour l'orientation et l'affectation (attractivité des filières, attendus en termes de niveau selon les disciplines, temps de travail requis à la maison...) L'élève fait la différence entre CAP, BEP, Bac professionnel, Bac général et Bac technologique.
<b>A1.3</b> <b>Savoir s'autoévaluer et être capable de décrire ses intérêts, ses compétences et ses acquis</b>	Repérer et identifier ses acquis, ses compétences. Identifier et hiérarchiser ses intérêts et ses aspirations personnels. Analyser le niveau d'adéquation entre son potentiel et un projet d'orientation	L'autoévaluation se rapporte ici au regard que l'élève porte globalement sur lui-même en connaissance de cause, plus que sur sa capacité à s'autoévaluer sur des acquis isolés. Dans les cadres scolaire et extra-scolaire, l'élève sait : – utiliser les outils fournis dans les disciplines pour identifier ses points forts et ses points faibles ; – identifier ses intérêts dans les activités scolaires ; – anticiper les résultats d'une évaluation ou d'un travail et les répercussions qu'ils auront (moyenne, remise à niveau, étape supérieure...) – faire émerger de ses activités ce qui peut être réinvesti dans la vie professionnelle. L'élève sait analyser ses vœux en termes d'avantages et d'inconvénients. Il sait apprécier les difficultés et les obstacles. Il prévoit des solutions alternatives à ses choix.

**ÊTRE CAPABLE DE MOBILISER SES RESSOURCES INTELLECTUELLES ET PHYSIQUES DANS DIVERSES SITUATIONS**

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
<p><b>A2.1</b> Être autonome dans son travail : savoir l'organiser, le planifier, l'anticiper, rechercher et sélectionner des informations utiles</p>	<p>Organiser son travail en classe. Gérer et organiser son travail personnel. Rechercher et sélectionner par soi-même des informations utiles dans son travail, pour accomplir une tâche, analyser une situation de la vie quotidienne.</p>	<p><u>Autonomie dans le travail en classe :</u> L'élève sait : – organiser son poste de travail ; – gérer le temps et l'espace de réalisation d'une activité ; – utiliser le matériel nécessaire ; – solliciter l'aide de l'enseignant au moment opportun.</p> <p><u>Autonomie dans le travail personnel :</u> L'élève : – apporte son matériel ; – organise son cahier de texte ; – gère bien son temps ; – sait mettre en ordre ses documents personnels.</p> <p><u>Autonomie dans la recherche et la sélection d'informations :</u> L'élève sait mener une démarche personnelle de résolution (tâche complexe) : rechercher l'information utile en prenant en compte la diversité des sources et des supports d'information (consulter spontanément un dictionnaire, une encyclopédie, l'Internet, ou tout autre outil nécessaire), l'analyser, la trier, la hiérarchiser, l'organiser, la synthétiser. Il sait : – distinguer ce dont on est sûr de ce qu'il faut prouver ; – évaluer le niveau de fiabilité d'une information.</p>
<p><b>A2.2</b> Identifier ses points forts et ses points faibles dans des situations variées</p>	<p>Identifier ses points forts et ses points faibles. Agir en fonction de ses atouts.</p>	<p>Dans des situations variées, l'élève sait : – identifier celles qui peuvent être abordées seul ; – celles qui réclament une aide ; – celles où il peut venir en appui aux autres. Pour réussir une tâche complexe, l'élève met en œuvre une stratégie permettant de s'appuyer sur ses points forts et prenant en compte ses points faibles pour réussir une tâche complexe.</p>
<p><b>A2.3</b> Mobiliser à bon escient ses capacités motrices dans le cadre d'une préparation physique (sportive ou artistique) adaptée à son potentiel</p>	<p>Construire et s'engager dans un projet d'entraînement physique et/ou de création artistique pour progresser au regard de son potentiel et d'objectifs atteignables. Savoir évaluer la dangerosité d'une situation et moduler sa prise de risque au regard de son potentiel.</p>	<p>L'élève situe son potentiel pour l'exploiter dans la préparation ou la réalisation de performances ou de prestations. Il construit des routines relatives à la préservation de son intégrité physique (postures, actions, informations...).</p>

## FAIRE PREUVE D'INITIATIVE

Items	Explicitation des items	Indications pour l'évaluation
<b>A3.1</b> S'engager dans un projet individuel	Dans tous les domaines (artistiques, culturels, linguistiques, patrimoniaux, scientifiques, sportifs, technologiques, etc.) : Concevoir un projet individuel à partir de ses potentialités et de ses propres objectifs. Mettre en œuvre un projet.	L'élève est capable de passer des idées aux actes en entrant dans une démarche de projet. Il se fixe des objectifs : un sujet, une démarche, une production. Il est apte à : – énoncer son projet ; – définir une démarche adaptée ; – déterminer et hiérarchiser les tâches à accomplir ; – prendre des décisions et les assumer ; – peser les risques pris ; – prendre personnellement des contacts nécessaires ; – achever son projet et en faire le bilan.
<b>A3.2</b> S'intégrer et coopérer dans un projet collectif	Dans tous les domaines : Participer à la conception d'un projet collectif en prenant en compte les potentialités du groupe et les objectifs fixés. S'impliquer dans la mise en œuvre du projet collectif. Présenter le projet ou la production en valorisant la contribution de chacun.	L'élève doit être capable de : – respecter la répartition des responsabilités et des rôles de chacun ; – accomplir une tâche selon les règles établies en groupe ; – représenter le groupe ; – accepter et partager la réussite ou l'échec du projet collectif.
<b>A3.3</b> Manifester curiosité, créativité, motivation, à travers des activités conduites ou reconnues par l'établissement	Dans tous les domaines : Manifester son désir de découvrir, de connaître et de comprendre. Montrer de l'originalité dans ses démarches et ses productions. Être actif dans son apprentissage.	L'élève persévère dans son action, est capable de réponse et de production rapides, et porte attention à la qualité. Par exemple : – dans les démarches d'investigation, il recherche activement des solutions de compensation ; – dans les domaines artistiques, il montre son sens de l'improvisation, son inventivité, son aptitude à la composition et à l'exploration artistiques ; – lors d'un exposé il innove dans la présentation, la forme, le contenu.
<b>A3.4</b> Assumer des rôles, prendre des initiatives et des décisions	Dans une situation particulière, accepter des responsabilités. Se porter volontaire pour une action, un rôle, une mission.	A partir de l'analyse d'une situation particulière, l'élève prend une décision pertinente qui contribue au bon fonctionnement d'un groupe ou au bon déroulement d'une tâche. Il assume un rôle personnel au sein d'un groupe, d'une association, de la classe, de l'établissement en y associant une(des) prise(s) d'initiative(s) et de décision(s).

Extrait du livret de compétences du socle commun de compétences

[http://media.eduscol.education.fr/file/27/02/7/livret\\_personnel\\_compétences\\_149027.pdf](http://media.eduscol.education.fr/file/27/02/7/livret_personnel_compétences_149027.pdf)

**Annexe 10 : Fiche de progression d'évaluation des compétences - activité du projet environnement**

SVT		<b>FICHE DE PROGRESSION D'ÉVALUATION</b>	Domaine :	Projet environnement
Date :			Classe :	4AS (DP)

**Activité** : Compte-rendu des activités du projet environnement

Compétences du socle commun
  Acquis
  En cours d'acquisition
  Non acquis  
 Items de la compétence

Compétences / Items		Indicateurs d'évaluation	Eval 1	Eval 2	Eval 3	Eval 4	
<b>Pilier 3 – Compétence 1 : La maîtrise de la langue française</b>							
<b>Ecrire</b>	<b>F2.1</b> Reproduire un document sans erreur et avec une présentation adaptée	Reproduire toute forme de document en respectant l'orthographe, les normes typographiques et la disposition d'origine.	Faire copier un texte. Vérifier l'exactitude de la trace écrite. Faire utiliser les TIC pour produire un document comportant textes, images, schémas, tableaux... Faire utiliser un vérificateur orthographique.				
	<b>F2.2</b> Écrire lisiblement un texte, en respectant l'orthographe et la grammaire	Écrire lisiblement à la main de façon à être lu et compris par le destinataire. Écrire à l'aide d'un outil informatique. Respecter les contraintes lexicales, grammaticales, orthographiques et de mise en page.	Vérifier la lisibilité du texte : ponctuation utilisée à bon escient...				
	<b>F2.3</b> Rédiger un texte bref, cohérent et ponctué, en réponse à une question ou à partir de consignes données	Répondre à une question par un énoncé complet, construit et pertinent. Tenir compte des indications du libellé et des consignes d'écriture données. Structurer son texte. Maîtriser le langage propre à chaque discipline: – utiliser le terme adéquat, – utiliser la syntaxe appropriée.	Dans les disciplines scientifiques : Faire rédiger des hypothèses, conjectures, argumentations, comptes rendus d'investigation ou de résolution de problèmes. Faire rédiger une définition pour s'en approprier le sens. Faire écrire des textes qui exigent l'usage maîtrisé de termes polysémiques.				

SVT		<b>FICHE DE PROGRESSION D'ÉVALUATION</b>	Domaine :	Projet environnement
Date :			Classe :	4AS (DP)

**Activité** : Compte-rendu des activités du projet environnement

Compétences du socle commun
  Acquis
  En cours d'acquisition
  Non acquis

Items de la compétence

Compétences / Items		Indicateurs d'évaluation		Eval 1	Eval 2	Eval 3	Eval 4
<b>Pilier 3 – Compétence 7 : Autonomie et initiative</b>							
Être acteur de son parcours de formation et orientation	<b>A1.1</b> Se familiariser avec les métiers de l'environnement	Savoir identifier dans un secteur donné des métiers	L'élève sait faire le lien entre ce qui est enseigné et des métiers. L'élève est capable de décrire des métiers (cf. fiche métier ONISEP) : conditions de travail, liste d'activités... Il sait décrire l'entreprise, la rattacher à un secteur.				
	<b>A1.3</b> Savoir s'autoévaluer et être capable de décrire ses intérêts, ses compétences et ses acquis	Repérer, identifier ses acquis, ses compétences. Identifier, hiérarchiser ses intérêts/aspirations. Analyser le niveau d'adéquation entre son potentiel et un projet d'orientation.	L'élève sait s'auto évaluer et sait : – utiliser les outils fournis dans les disciplines pour identifier ses points forts et faibles ; – identifier ses intérêts dans les activités scolaires ; – anticiper les résultats d'une évaluation (moyenne, remise à niveau, étape supérieure...)				
Être capable de mobiliser ses ressources intellectuelles et physiques dans diverses situations	<b>A2.1</b> Être autonome dans son travail : savoir l'organiser, le planifier, l'anticiper, rechercher et sélectionner des informations utiles	Organiser son travail en classe. Gérer et organiser son travail personnel. Rechercher, sélectionner des informations utiles, pour accomplir une tâche, analyser une situation de la vie quotidienne.	<u>Autonomie dans le travail en classe :</u> Poste de travail, temps, espace, matériel, aide de l'enseignant si besoin. <u>Autonomie dans le travail personnel :</u> Matériel, cahier de texte, temps, ordre dans ses documents personnels. <u>Autonomie dans la recherche et la sélection d'informations :</u> démarche personnelle de résolution (tâche complexe) : recherche d'information, prise en compte des sources et supports d'information (dictionnaire, encyclopédie, Internet...), analyse, trie, hiérarchisation, organisation, synthèse. Distinction de ce dont on est sûr, de ce qu'il faut prouver, niveau de fiabilité d'une information.				
	<b>A2.2</b> Identifier ses points forts et faibles dans des situations variées	Identifier ses points forts et ses points faibles. Agir en fonction de ses atouts.	L'élève sait : – identifier les situations qu'il peut aborder seul ; celles qui réclament une aide ; celles où il peut venir en appui aux autres. Pour réussir une tâche complexe, l'élève met en œuvre une stratégie (points forts et prise en compte de ses points faibles).				

Compétences / Items		Indicateurs d'évaluation		Eval 5	Eval 6	Eval 7	Eval 8
<b>Pilier 3 – Compétence 7 : Autonomie et initiative</b>							
Faire preuve d'initiative	<b>A3.1</b> S'engager dans un projet individuel	Concevoir un projet individuel à partir de ses potentialités. Mettre en œuvre un projet.	L'élève est capable de passer des idées aux actes en entrant dans une démarche de projet. Il se fixe des objectifs : un sujet, une démarche, une production. Il est apte à : – énoncer son projet ; – définir une démarche adaptée ; – déterminer et hiérarchiser les tâches à accomplir ; – prendre des décisions et les assumer ; – peser les risques pris ; – prendre personnellement des contacts nécessaires ; – achever son projet et en faire le bilan.				
	<b>A3.2</b> S'intégrer et coopérer dans un projet collectif	Participer à la conception d'un projet collectif en prenant en compte les potentialités du groupe et les objectifs fixés. S'impliquer dans la mise en œuvre du projet collectif. Présenter le projet ou la production en valorisant la contribution de chacun.	L'élève doit être capable de : – respecter la répartition des responsabilités et des rôles de chacun ; – accomplir une tâche selon les règles établies en groupe ; – représenter le groupe ; – accepter et partager la réussite ou l'échec du projet collectif.				
	<b>A3.3</b> Manifester curiosité, motivation, à travers des activités conduites	Manifester son désir de découvrir, de connaître et de comprendre. Être actif dans son apprentissage.	L'élève persévère dans son action, est capable de réponse et de production rapides, et porte attention à la qualité. Par exemple : – dans les démarches d'investigation, il recherche activement des solutions de compensation ; – lors d'un exposé il innove dans la présentation, la forme, le contenu.				

Compétences / Items		Indicateurs d'évaluation		Eval 1	Eval 2	Eval 3	Eval 4
<b>Pilier 3 – Compétence 3 : Mathématiques et culture scientifique et technologique</b>							
Pratiquer une démarche scientifique et technologique pour résoudre des problèmes	<b>M1.4</b> Présenter la démarche suivie, les résultats obtenus, communiquer à l'aide d'un langage adapté	Présenter, sous une forme appropriée, une situation (avec une formulation adaptée), un questionnement, une conjecture, une démarche (aboutie ou non), un algorithme, un résultat, une solution : • au cours d'un débat ; • par un texte écrit ; • à l'oral ; • par une représentation adaptée (schéma, graphique, tableau, figure...) ; • dans un environnement informatique.	L'élève ordonne et structure une solution, une conclusion, un ensemble de résultats. L'élève propose un ou des modes d'expression ou de représentation appropriés pour exprimer le résultat de sa recherche ( mesure, calcul, construction, expérimentation, réalisation). L'élève sait rendre compte de la démarche de résolution selon une forme qu'il choisit. L'élève utilise un tableur, un logiciel de traitement de textes, un logiciel de géométrie ou de représentation graphique, un modèleur volumique pour présenter des données, une démarche, un résultat.				

**Annexe 11**

**Fiche d'évaluation de compétences du socle commun et évaluation sommative pour l'activité du projet environnement Evaluation 1**

Nom de l'évaluateur : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

---

Nom de l'élève évalué : \_\_\_\_\_

L'ELEVE A REUSSI SI :				Socle
▶ Il a résumé à l'écrit l'activité présentée par Fabienne en détaillant les éléments suivants :				
☞ Il a répondu à la question qui commence par QUE	☺	☹	☺	M1.4
☞ Il a répondu à la question qui commence par QUI	☺	☹	☺	
☞ Il a répondu à la question qui commence par QUAND	☺	☹	☺	
☞ Il a répondu à la question qui commence par OU	☺	☹	☺	
☞ Il a répondu à la question qui commence par COMMENT	☺	☹	☺	
☞ Il a répondu à la question qui commence par POURQUOI	☺	☹	☺	
▶ Il a bien cité un métier lié au thème de l'activité présentée par Fabienne	☺	☹	☺	A1.1
▶ Il a bien respecté les consignes en résumant l'activité présentée par Fabienne	☺	☹	☺	F2.3
▶ Il a bien rédigé sans faute d'orthographe avec la bonne ponctuation	☺	☹	☺	F2.1
▶ Il a écrit lisiblement	☺	☹	☺	F2.2
Nombre total de symboles				
Total des points (☺=2, ☹=1, ☹=0)				
<b>NOTES SUR 20</b>				

## Annexe 12 : Fiche de progression d'évaluation des compétences - création de marque-pages

Documentation	<b>FICHE D'ÉVALUATION</b>	Domaine :	Club marque-pages
Date :		Classe :	Collégiens (6°-3°)

**Activité** : Création de marque-page

Compétences du socle commun	Acquis	En cours d'acquisition	Non acquis
Items de la compétence			

Compétences / Items	Indicateurs d'évaluation	Evaluation
<b>Pilier 3 – Compétence 7 : Autonomie et initiative</b>		
Etre capable de mobiliser ses ressources intellectuelles	<p><b>A2.1</b> Etre autonome dans son travail : savoir l'organiser, le planifier, l'anticiper, rechercher et sélectionner des informations utiles</p> <p>Rechercher et sélectionner par soi-même des informations utiles dans son travail, pour accomplir une tâche, analyser une situation de la vie quotidienne.</p>	<p>Autonomie dans la recherche et la sélection d'information : L'élève sait mener une démarche personnelle de résolution (tâche complexe) : rechercher l'information utile en prenant en compte la diversité des sources et des supports d'information (consulter spontanément un dictionnaire, une encyclopédie, l'Internet, ou tout autre outil nécessaire), l'analyser, la trier, la hiérarchiser, l'organiser, la synthétiser.</p> <p>Il sait :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– distinguer ce dont on est sûr de ce qu'il faut prouver ;</li> <li>– évaluer le niveau de fiabilité d'une information</li> </ul>
Faire preuve d'initiative	<p><b>A3.1</b> S'engager dans un projet individuel</p> <p>Concevoir un projet individuel à partir de ses potentialités et de ses propres objectifs.</p> <p>Mettre en œuvre un projet.</p>	<p>L'élève est capable de passer des idées aux actes en entrant dans une démarche de projet.</p> <p>Il se fixe des objectifs : un sujet, une démarche, une production.</p>
<b>Pilier 3 – Compétence 4 : La maîtrise des techniques usuelles</b>		
S'informer, se documenter	<p><b>C.4.1</b> Consulter des bases de données documentaires en mode simple (plein texte)</p> <p>L'élève sait utiliser le logiciel documentaire spécifique au CDI.</p>	<p><b>C.4.1</b> : Je sais rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI (PMB).</p>
S'informer, se documenter	<p><b>C.4.4</b> Identifier, trier, évaluer des ressources</p> <p>L'élève sait classer les résultats d'une recherche Internet d'après les informations trouvées.</p>	<p><b>C.4.4</b> : je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...).</p>

### Annexe 13

## Création et saisie de l'évaluation de compétences pour la création de marque-pages, avec le logiciel Pronote®

**Création d'une évaluation** X

**AGNES ELIE - 601FRANCP1 - CDI**

Intitulé

Date

Descriptif  
 4.1 : Je sais rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire **PMB**  
 4.4 : Je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...)  
 7 : Être autonome dans son travail : savoir l'organiser, le planifier, l'anticiper, rechercher et sélectionner des informations utiles

Code	Items évalués
< Cliquez ici pour choisir les items à évaluer >	
<input type="checkbox"/>	C4.1 : Je sais rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au
<input type="checkbox"/>	C4.4 : Je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, dat
<input type="checkbox"/>	A2.1 : Être autonome dans son travail : savoir l'organiser, le planifier, l'anticiper, rechercher et sélec
<input type="checkbox"/>	A3.1 : S'engager dans un projet individuel

4

Marquer comme validée par défaut

Client PRONOTE VS 2011 - 0.0.5 (Mme ELIE en modification) - (base2012.not)

Fichier Éditer Extraire Paramètres Assistance ?

Ressources Cahier de textes Notes **Compétences** Bulletins Résultats Absences Sanctions Internet Statistiques

Définition Evaluation Validation Récapitulatifs Livret de compétences

Groupes 601FRANCP1 CDI -- AGNES ELIE Palier 3 Évaluations

Intitulé	Date	C4.1	C4.4	A2.1	A3.1
< Cliquez ici pour créer une évaluation >					
Création d'un marque page	11/05/12	✓	✓		

**Nom des élèves**

Élèves	C4.1	C4.4	A2.1	A3.1
Xavier				
Julien				
S				
éane				
wa				
n				
etefano				
ren				
ison				
nas				
non				
vestre				

Client PRONOTE VS 2011 - 0.0.5 (Mme ELIE en modification) - (base2012.not)

Fichier Éditer Extraire Paramètres Assistance ?

Ressources Cahier de textes Notes **Compétences** Bulletins Résultats Absences Sanctions Internet Statistiques

Définition Evaluation Validation Récapitulatifs Livret de compétences

Liste des évaluations Période Semaine en cours du 07/05/2012 au 13/05/2012 Création d'un marque page

Intitulé	Classe/Groupe	Service	Palier							Date	Descriptif	Val
Création d'un marque page	601FRANCP1	CDI - ELIE A.	Palier 3							11/05/12	4.1 : Je sais rechercher	
Création d'un marque page	601FRANCP2	CDI - ELIE A.	Palier 3							11/05/12	4.1 : Je sais rechercher	
Création d'un marque page	602FRANCP1	CDI - ELIE A.	Palier 3							11/05/12	4.1 : Je sais rechercher	
Création d'un marque page	602FRANCP2	CDI - ELIE A.	Palier 3							11/05/12	4.1 : Je sais rechercher	
Création d'un marque page	603FRANCP1	CDI - ELIE A.	Palier 3							11/05/12	4.1 : Je sais rechercher	
Création d'un marque page	603FRANCP2	CDI - ELIE A.	Palier 3							11/05/12	4.1 : Je sais rechercher	
Création d'un marque page	604FRANCP1	CDI - ELIE A.	Palier 3							11/05/12	4.1 : Je sais rechercher	
Création d'un marque page	604FRANCP2	CDI - ELIE A.	Palier 3							11/05/12	4.1 : Je sais rechercher	

Création d'un marque page

Élèves	C4.1	C4.4
GA Xavier		
A Julien		
las		
Océane		
mwa		
ren		
Setefano		
arren		
Jâson		
Jonas		
lanon		
Sylvestre		

Nom des élèves

1 8 12

Client PRONOTE VS 2011 - 0.0.5 (Mme ELIE en modification) - (base2012.not)

Fichier Éditer Extraire Paramètres Assistance ?

Ressources Cahier de textes Notes **Compétences** Bulletins Résultats Absences Sanctions Internet Statistiques

Définition Evaluation Validation Récapitulatifs Livret de compétences

Groupes 601FRAIICP1 CDI -- AGNES ELIE Palier 3 - Évaluations

Création d'un marque page

Intitulé	Date	Éèves	C4.1	C4.4	A2.1	A3.1
< Cliquez ici pour créer une évaluation >						
Création d'un marque page	11/05/12	GA Xavier	●	●	●	●
		A Julien				
		las	●	●	●	●
		Océane				
		mwa				
		rren	●	●	●	●
		J Setefano				
		arren				
		Jáison				
		Jonas				
		lanon				
		Sylvestre				

1 1 12

**Annexe 14 : Fiche de progression d'évaluation des compétences - formation des élèves de 6°**

Documentation	<b>FICHE D'ÉVALUATION</b>	Domaine :	formation aux savoirs info-documentaires
Date :		Classe :	6°

**Activité** : Effectuer une recherche documentaire sur Internet et avec PMB

Compétences du socle commun
  Acquis
  En cours d'acquisition
  Non acquis

Items de la compétence

Compétences / Items		Indicateurs d'évaluation	Eval 1	Eval 2
<b>Pilier 3 – Compétence 4 : La maîtrise des techniques usuelles</b>				
Adopter une attitude responsable	<b>Connaître et respecter les règles élémentaires du droit relatif à sa pratique</b>	L'élève connaît et respecte la charte d'usage des TIC en usage dans l'établissement. Plus généralement il s'interroge sur son droit à utiliser et publier des documents.	<b>C.2.1</b> : Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC et la procédure d'alerte de mon établissement. <b>C.2.3</b> : Lorsque j'utilise ou transmets des documents, je vérifie que j'en ai le droit.	
S'informer, se documenter	<b>Consulter des bases de données documentaires en mode simple (plein texte)</b>	L'élève sait utiliser le logiciel documentaire du CDI : PMB L'élève maîtrise l'usage du navigateur web (Firefox) pour y effectuer des recherches par des moteurs de recherche (ex. Google, Exalead...).	<b>C.4.1</b> : Je sais rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire présent au CDI. <b>C.4.2</b> : Je sais utiliser les fonctions principales d'un logiciel de navigation sur le web (paramétrage, gestion des favoris, gestion des affichages et de l'impression).	
S'informer, se documenter	<b>Identifier, trier, évaluer des ressources</b>	L'élève sait classer les résultats d'une recherche Internet d'après les informations trouvées.	<b>C.4.4</b> : je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...).	

## Annexe 15

<h3>Bibliographie</h3>
------------------------

Groupe de travail et d'impulsion « socle commun », Académie de Versailles - Rectorat de Versailles. « Garantir le socle commun à tous les élèves : juin 2009 ». Site de l'académie de Versailles. Dernière mise à jour juin 2009.

Consulté le 25/04/2012

<[http://www.ac-versailles.fr/public/upload/docs/application/pdf/2009-09/memento\\_socle\\_commun\\_juin\\_2009.pdf](http://www.ac-versailles.fr/public/upload/docs/application/pdf/2009-09/memento_socle_commun_juin_2009.pdf)>

Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche. « Le *socle commun* de compétences , BO n° 29 du 20 juillet 2006 » Bulletin officiel de l'éducation nationale.

Consulté le 22/04/2012 <<http://www.education.gouv.fr/bo/2006/29/MENE0601554D.htm>>

Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et de la vie associative. « Définition des compétences à acquérir par les professeurs, documentalistes et conseillers principaux d'éducation pour l'exercice de leur métier, Arrêté du 12/05/2010, BOEN N°29 du 22/07/10 ». Bulletin officiel de l'éducation nationale.

Consulté le 25/04/2012 <<http://www.education.gouv.fr/cid52614/menh1012598a.html>>

Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et de la vie associative, Direction générale de l'enseignement scolaire. « Fiches repères pour la mise en œuvre du livret personnel de compétences au collège » Eduscol. Dernière mise à jour 29/11/2011.

Consulté le 22/04/2012 <[www.eduscol.education.fr/soclecommun](http://www.eduscol.education.fr/soclecommun)>.

Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et de la vie associative, Direction générale de l'enseignement scolaire. « Le brevet informatique et internet (B2i) école-collège-lycée et CFA » Eduscol. Dernière mise à jour 19/12/2011.

Consulté le 22/04/2012 <<http://eduscol.education.fr/cid46073/b2i.html>>

Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et de la vie associative, Direction générale de l'enseignement scolaire. « Le livret de compétences du socle commun de compétences » Eduscol. Dernière mise à jour 29/11/2011.

Consulté le 22/04/2012 <[http://media.eduscol.education.fr/file/27/02/7/livret\\_personnel\\_compétences\\_149027.pdf](http://media.eduscol.education.fr/file/27/02/7/livret_personnel_compétences_149027.pdf)>

Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et de la vie associative, Direction générale de l'enseignement scolaire. « PACIFI - Repères pour la mise en œuvre du Parcours de formation à la culture de l'information » Eduscol. Dernière mise à jour octobre/2010.

Consulté le 02/05/2012 <[http://media.eduscol.education.fr/file/Pacifi/85/4/Reperes\\_Pacifi\\_157854.pdf](http://media.eduscol.education.fr/file/Pacifi/85/4/Reperes_Pacifi_157854.pdf)>