



DOSSIER ADMINISTRATIF

Rentrée 2018

**Se porter candidat dans les filières sélectives de
l'enseignement supérieur de Nouvelle-Calédonie**

DUT, BTS/BTSA, CPGE, DCG, MAN, PREPA SANTE-SOCIAL

**Compléter le dossier de candidature =
Dossier administratif + Dossier(s) pédagogique(s)***

À remettre au plus tard le vendredi 15 septembre 2017

- A l'établissement d'origine pour les élèves scolarisés en lycée ou à l'UNC en 2017

OU

- Au CIO pour les élèves non scolarisés, ou scolarisés hors Nouvelle-Calédonie en 2017
10 rue Georges Baudoux BP500 - 98849 Nouméa

***ATTENTION**

- UN DOSSIER PEDAGOGIQUE PAR VŒU
- Le volet Situation Particulière doit être retourné à l'établissement d'origine ou au CIO pour le Lundi 11 septembre 2017

TOUT DOSSIER INCOMPLET OU HORS DELAI SERA REFUSE

1. Etat civil

Identité et état civil du candidat		
(Obligatoire) Numéro d'identification de l'élève : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/		
Coordonnées du candidat		
Nom :	Prénom :	
Prénom usuel :		
Date de naissance :	/ /	Lieu :
Nationalité :	Sexe : ☐ Masculin ☐ Féminin	
Adresse :		
BP :	CP :	Ville / commune :
Téléphone fixe :		Téléphone portable :
Adresse électronique (<i>obligatoire</i>) :		
Représentants légaux		
<u>Représentant n°1</u>		
Nom :	Prénom :	
Adresse :		
BP :	CP :	Ville / commune :
Téléphone fixe :		Téléphone portable :
<u>Représentant n °2</u>		
Nom :	Prénom :	
Adresse :		
BP :	CP :	Ville / commune :
Téléphone fixe :		Téléphone portable :

2. Critères sociaux/Situation particulière

Critères sociaux
Boursier secondaire ☐ OUI ☐ NON
Demande de bourse de l'enseignement supérieur ☐ OUI ☐ NON

Situation particulière
☐ En cas de situation particulière (sociale, médicale ou de handicap), veuillez cocher cette case et compléter le feuillet " Demande de reconnaissance de situation particulière " que vous remettrez avec votre dossier à votre établissement. Feuillet à retirer auprès de l'établissement d'origine.

3. Situation actuelle

Sélectionner la situation dans laquelle vous êtes actuellement :

☐ Vous êtes en terminale (ou équivalent):

☐ Générale
 ☐ Technologique
 ☐ Professionnelle
 ☐ DAEU
 ☐ Autre

Série ou spécialité : Option :

Nom de l'établissement d'origine : Classe:

☐ Cochez cette case si vous êtes doublant de Terminale

☐ Vous n'êtes pas en terminale

• Vous êtes:

☐ Scolarisé - Formation suivie: Etablissement:

☐ Non-scolarisé

• Vous êtes titulaire du baccalauréat (ou équivalent):

☐ Général
 ☐ Technologique
 ☐ Professionnel
 ☐ DAEU
 ☐ Autre

Série ou spécialité : Option :

Année d'obtention : Mention :

4. Vœux hiérarchisés

L'ordre de vos vœux est **très important**. En effet, lorsqu'une **proposition d'admission** vous est faite, cela **annule définitivement TOUS les vœux de rang inférieur** (puisque vous avez obtenu un vœu que vous avez mieux classé).

Il n'est donc plus possible au moment où vous recevez une proposition d'admission de modifier l'ordre de vos vœux.

Formations à classer obligatoirement / Ordre déterminant pour l'admission définitive Dossier pédagogique à transmettre OBLIGATOIREMENT		
DUT	Diplôme Universitaire Technologique	IUT de la Nouvelle-Calédonie (Université)
BTS	Brevet de Technicien Supérieur	Lycées publics et privés de la N ^{elle} -Calédonie
DCG	Diplôme de Comptabilité et de Gestion	Lycée du Grand Nouméa
MAN	Mise À Niveau (hôtellerie)	Lycée Escoffier, Lycée Jean XXIII
CPGE	Classe Préparatoire aux Grandes Écoles	Lycées Jules Garnier, Lapérouse, du Gd Nouméa
Prépa concours	Année préparatoire au concours des secteurs de la santé et social	Lycée du Grand Nouméa

Classez tous vos vœux par ordre de préférence : (vœux pour lesquels vous avez transmis un dossier pédagogique)

Classement du vœu (Par ordre de préférence)	Intitulé de la formation + établissement <i>par exemple: BTS SP3S au Lycée du Grand Nouméa</i>
1	
2	
3	
4	
5	

Autres formations demandées (à titre informatif) <i>Cocher et préciser les autres demandes envisagées</i>		
	1 ^{ère} année de licence à l'UNC	<i>Précisez :</i>
	PACES	
	DEUST	<i>Précisez :</i>
	BTS par l'apprentissage	<i>Précisez :</i>
	EGC	
	MC	<i>Précisez :</i>
	Formation en métropole	<i>Précisez :</i>
	Formation à l'étranger	<i>Précisez :</i>
	Autre(s)	<i>Précisez :</i>

Je soussigné(e)..... certifie l'exactitude des renseignements fournis.

Fait à :

Signature du responsable légal ou de l'élève majeur:

Le