

## RENTRÉE 2011 CAMPAGNE SCONET, MODULE BASE ÉLÈVES : OPÉRATIONS ET CALENDRIER

Les opérations ayant déjà eu lieu sont rappelées pour mémoire et pour les situer dans le calendrier global.

AC = année en cours ; AP = année en préparation

| DATE           | DSI   | DIVEET   | STAT  | SCONET/ETAB                                |
|----------------|---|--|---|--|
| JUILLET 2010   | Installation nouvelle version « SCONET- BAN »  Récupération anticipée des nouvelles nomenclatures | Communication aux STAT des décisions d'ouverture et de fermeture de formations : carte des formations, et de la brochure « Structures année en cours/année en préparation » avec langues déclinées | rappel : mises à<br>jour BEA +<br>corrections<br>éventuelles  | actualisation régulière des<br>BEE<br>(AC) |
| AOÛT 2010      |   |  | rappel: mises à jour BEA + corrections éventuelles  Début des profilages sur la base de la carte des formations et de la brochure sur les structures (AP) | actualisation régulière des<br>BEE<br>(AC) |
| SEPTEMBRE 2010 |   |  | rappel: mises à jour BEA + corrections éventuelles Poursuite des profilages (AP) Lancement de l'enquête sur les matières ETP (AP)                         | actualisation régulière des<br>BEE<br>(AC) |

| DATE                         | DSI   | DIVEET  | STAT   | SCONET/ETAB   |
|------------------------------|---|---|--|---|
| OCTOBRE 2010  Pour mémoire : | Formations des<br>opérateurs sur<br>AFFELNET :<br>semaines 40 et 41   |   | rappel: mises à jour BEA + corrections éventuelles  Traitement du retour de l'enquête sur les matières ETP et Achèvement des profilages (AP) | actualisation régulière des BEE (AC) Identité des élèves : CONTRÔLE ET MISE EN CONFORMITÉ DES FICHES ÉLÈVES (hors déscolarisés) DE LA BASE 2010 AVEC ÉTAT- CIVIL ET CONSIGNES (cf annexe)     |
| 11 octobre                   |   |   |  | Retour de l'enquête sur les<br>matières ETP<br>( <b>AP</b> )  |
| 22 octobre 2010              | Cf message<br>envoyé par le<br>S.A.I.E.   |   |  | Bascule des structures via STS-WEB $(AC \Rightarrow AP)$  |
| NOVEMBRE                     |   |   |  |   |
| du 8 au 17<br>novembre 2010  | Installation de la nouvelle version SCONET Bascule de la base année en cours vers année en préparation (SCONET bloqué pas AFFELNET) |   | Diffusion des<br>profilages<br>Ajustements<br>éventuels  | Réception, vérification et sélection des nomenclatures diffusées  Mise à jour des structures : association Mat.Etp/Mef S'abstenir, à ce stade, d'inscrire la division dans les fiches élèves. |
| 18 novembre 2010             |   | Contrôle des<br>structures<br>prévisionnelles | Éditions pour<br>DIVEET  | Évaluation de rentrée   |
| 25 novembre 2010             |   |   |  | Après validation des structures, saisie de la division dans chaque fiche élève (scolarisation) Saisie des élèves de 6ème du secteur (cf consignes).   |

| DATE             | DSI   | DIVEET | STAT   | SCONET/ETAB  |
|------------------|---|--------|--|--|
| DÉCEMBRE 2010    |   |        |  |  |
| 3 décembre 2010  | Transfert des<br>résultats<br>d'affectation vers<br>les établissements<br>d'accueil |        |  | Résultats des affectations post-3 <sup>ème</sup> - Transferts : 1)AFFELNET prioritairement 2) BEE /BEE pour les étabts n'ayant pas AFFELNET                                    |
|                  | Transfert des<br>résultats<br>d'affectation vers<br>les établissements<br>d'accueil |        |  | résultats des affectations post-CAP/BEP -Transferts à effectuer selon les mêmes priorités que ci-dessus 1), 2)  - Saisie des éventuelles nouvelles Fiches-Élèves hors AFFELNET |
| 7 décembre 2010  |   |        |  | commission de dérogation   |
| 14 décembre 2010 |   |        | Pré-constat de<br>rentrée<br>Intégration de la<br>B.E.A.<br>Début des<br>contrôles | 6 <sup>ème</sup> : saisie des nouveaux<br>élèves   |

RAPPEL: Les fiches de tous les élèves déjà présents en 2010 dans un établissement du secondaire de Nouvelle-Calédonie sous SCONET, doivent être échangées soit par AFFELNET, soit par SCONET entre BEE, et ne pas faire l'objet de saisie manuelle.

Lorsqu'un élève entre en 6<sup>ème</sup> (venant de CM2) ou vient d'un établissement hors NC, une ficheélève doit être créée dans SCONET.

Un certain nombre de consignes, détaillées en annexe, sont à respecter, faute de quoi de nombreux dysfonctionnements seront à régler ultérieurement, et retarderont l'obtention d'une base « saine ».

| buse « builte ». |              |                   |
|------------------|--------------|-------------------|
| FÉVRIER 2011     |              |                   |
|                  | mises à jour |                   |
|                  | SCONET       |                   |
|                  |              |                   |
|                  |              |                   |
| 7 février 2011   |              | envoi aux         |
|                  |              | établissements du |
|                  |              | résultat des      |
|                  |              | contrôles suite à |
|                  |              | l'intégration du  |
|                  |              | 14 décembre       |
|                  |              | 2010              |

| DATE            | DSI | DIVEET | STAT              | SCONET/ETABT                     |
|-----------------|-----|--------|-------------------|----------------------------------|
| 17 février 2011 |     |        |                   | Traitement des                   |
|                 |     |        |                   | mouvements de rentrée            |
|                 |     |        |                   | En particulier : sortie des      |
|                 |     |        |                   | <u>élèves qui ne se sont pas</u> |
|                 |     |        |                   | <u>présentés</u> - au vu des     |
|                 |     |        |                   | premières listes d'appels -      |
|                 |     |        |                   | quitte à les scolariser plus     |
|                 |     |        |                   | tard.                            |
|                 |     |        |                   |                                  |
| 24 février 2011 |     |        | Constat de        | Ne doivent remonter que          |
|                 |     |        | rentrée           | les élèves effectivement         |
|                 |     |        | Contrôles         | présents                         |
|                 |     |        | Derniers          |                                  |
|                 |     |        | éventuels         |                                  |
| Première        |     |        | ajustements de    | Poursuite du                     |
| quinzaine de    |     |        | profilages, au vu | renseignement des fiches         |
| MARS 2011       |     |        | des états VS      | (hébergement et allocations      |
| MARS 2011       |     |        |                   | diverses)                        |
|                 |     |        | Poursuite phase   |                                  |
|                 |     |        | de contrôle       |                                  |

## 14 MARS 2011: FIN DE CONSTAT

## 18 MARS 2011 : ENVOI PAR LES STATS DE LA B.E.A. AU M.E.N. POUR VALIDATION

| AVRIL 2011     | Début de la<br>période idéale<br>pour la formation<br>des opérateurs<br>SCONET<br>(jusqu'en<br>octobre). | PHASE GESTION Poursuite des rétablissements de n° INE  Diffusion des immatriculations  mises à jour BEA + corrections éventuelles | PHASE GESTION  Réception des immatriculations  actualisation régulière des BEE |
|----------------|--|---|--|
| MAI -JUIN 2011 |  | rappel : mises à<br>jour BEA +<br>corrections<br>éventuelles  | actualisation régulière des<br>BEE   |

À l'adresse suivante : <a href="http://www.ac-noumea.nc/saie/">http://www.ac-noumea.nc/saie/</a>

vous trouverez de nombreuses fiches pratiques ainsi que des outils de formation.

De même sur le site de l'ESEN de nombreuses fiches sont disponibles à partir de : <a href="http://www.esen.education.fr/fr/ressources-par-type/outils-pour-agir/le-film-annuel-des-personnels-de-direction/">http://www.esen.education.fr/fr/ressources-par-type/outils-pour-agir/le-film-annuel-des-personnels-de-direction/</a>

Pour la période « Avant la rentrée », dans la fiche « Élèves (inscriptions, listes, places vacantes) », vous trouverez, dans la boîte à outils en bas de page, une astuce bureautique pour les dossiers de réinscription.