





# GÉRER L'ÉVALUATION DES ÉPREUVES : SOCLE

Mémo à destination d'un établissement pour le domaine DNB

Version: 1

**Date:** 12/09/2024

Auteur(s): DSII de Rennes

## Table des matières

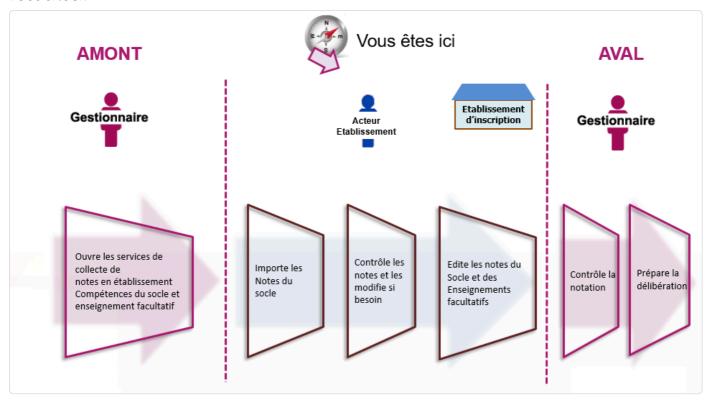
<b>1.</b> Où en sommes-nous ?	3
2. Saisir les notes	4
<b>2.1.</b> Import LSU	4
2.2. Saisir les notes par candidat	5
<b>2.3.</b> Saisir les notes par épreuve	6
3. Contrôler les notes	7



### 1. Où en sommes-nous?

#### **EVALUATION du SOCLE et ENSEIGNEMENT FACULTATIF**

Vous vous situez au cœur d'un processus, nous vous proposons le schéma ci-dessous pour mieux vous situer.





#### 2. Saisir les notes

La saisie des notes du socle s'effectue dans le menu Évaluation - Saisie des notes - Saisir les notes du socle et enseignement facultatif.

Vous êtes Etablissement



3 sous-activités y sont proposées pour 3 méthodes de saisie possibles :



#### 2.1. Import LSU

Pour importer les notes du socle via LSU, allez dans :



Évaluation - Saisie des notes - Saisir les notes du socle et enseignement facultatif - Importer les notes du LSU

Les notes du socle (via LSU) des élèves de votre établissement sont saisies en cours d'année.

Une fois toutes les notes saisies, rendez-vous dans l'activité d'import des notes de Cyclades et cliquez sur le bouton « Importer depuis LSU », en bas à droite de l'écran.

Les notes seront directement extraites du LSU pour être importées dans Cyclades.

Pour plus de détail sur la procédure d'import LSU, vous pouvez vous référer à la section ☑ Imports LSU.



Mise à jour des notes à partir d'un fichier LSU

Importer depuis LSU Afficher le compte rendu

#### 2.2. Saisir les notes par candidat

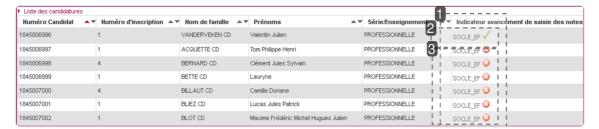
Pour saisir les notes du socle par élève, allez dans l'activité :



Évaluation - Saisie des notes - Saisir les notes du socle et enseignement facultatif - Saisir les notes d'un élève

Cette activité permet donc de noter les épreuves du Socle pour vos élèves.

Des indicateurs sont à votre disposition, pour chaque élève, de façon à vérifier l'état de la collecte/saisie des notes par groupe de notation : SOCLE\_EF (qui correspond aux notes du socle).



1.

L'état de la saisie du socle pour mes élèves est affiché dans cette colonne.

2.

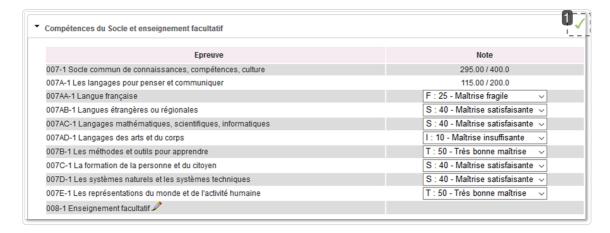
Pour cet élève, toutes les épreuves du groupe de notation sont notées.

3.

Pour ces élèves, au moins une épreuve du groupe de notation n'est pas notée.

Cette liste vous permet également de sélectionner un candidat en particulier et de consulter le détail de ses notes.





1.

Ici, toutes les notes du socle sont saisies

#### 2.3. Saisir les notes par épreuve

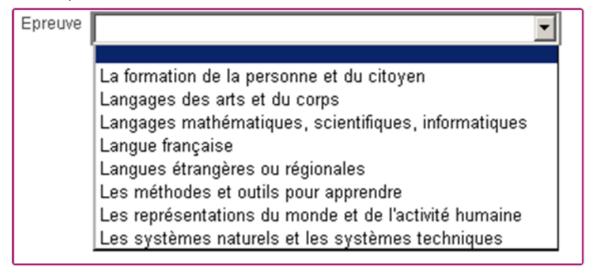
Saisir les notes du socle par épreuve

Pour saisir les notes du socle par épreuve, allez dans :



Évaluation - Saisie des notes - Saisir les notes du socle et enseignement facultatif - Saisir les notes de mes élèves par épreuve

Commencez par choisir l'épreuve à noter dans la liste déroulante (le contenu de cette liste va varier selon les épreuves candidat dans mon établissement).



Tous les candidats pour l'épreuve sélectionné apparaissent pour saisir la note







Et ainsi de suite pour chacune des épreuves à noter. N'oubliez pas d'enregistrer à la fin de votre travail.

#### 3. Contrôler les notes

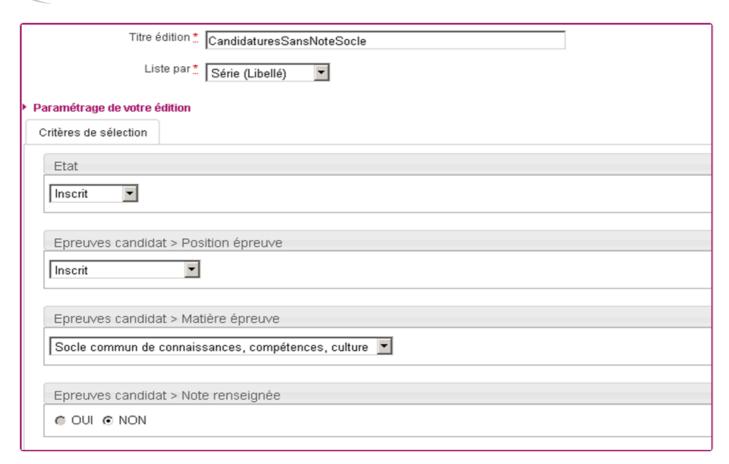
Liste des élèves sans note au Socle

Pour contrôler la remontée des notes, cette activité permet d'obtenir la liste de vos élèves pour lesquels il manque au moins une note du Socle.



Évaluation - Génération de documents - Liste des élèves sans note au Socle





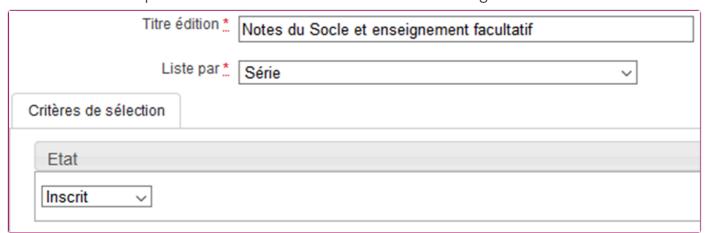
Liste des notes du Socle et enseignement facultatif

Il s'agit d'avoir un récapitulatif des notes des élèves, répondant aux critères de recherche, présenté élève par élève.



Évaluation - Génération de documents - Liste des notes du Socle et enseignement facultatif

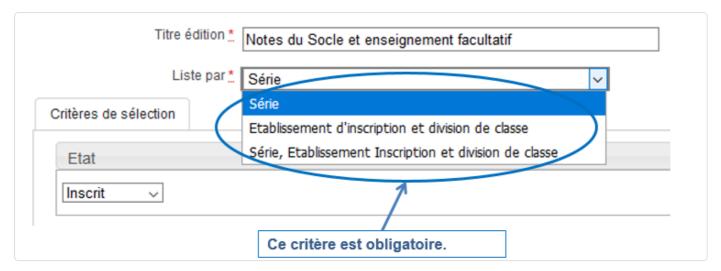
Cette activité vous permet de retrouver les notes du Socle et enseignement facultatif.



Renseignez les critères de regroupement des élèves dans l'édition.

Il s'agit d'avoir un récapitulatif de l'ensemble des notes d'un élève, au format PDF, ou en export sous excel.





Le bouton Visualiser génère un fichier PDF, tandis que le bouton Exporter CSV génère un fichier CSV exploitable via un logiciel de tableur.