



Mémo

Chef de Centre de Délibération BCP

Baccalauréat Professionnel

SOMMAIRE

1. Délibérations BCP	3
1.1. Objectifs du document	3
1.2. Préambule.....	3
2. Préparation des livrets scolaires pour le jury	6
3. Avant la délibération du 1er groupe	7
3.1. Plan de secours.....	7
3.2. Listes des candidats (listes confidentielles).....	8
3.3. Statistiques avant délibération.....	10
4. Après la délibération du 1er groupe	12
4.1. Suivre la validation du PV de tenue de la délibération.....	12
4.2. Listes de résultats	12
5. Organisation du 2 nd groupe	15
5.1. RLN des candidats admissibles	15
5.2. Recueil des choix de disciplines 2 nd groupe des candidats.....	19
6. Avant la délibération du 2 nd groupe	20
6.1. Contrôle des notes manquantes	20
6.2. Plan de secours.....	21
6.3. Ouvrir la délibération du 2 nd groupe.....	22
7. Après la délibération du 2 nd groupe	23
7.1. Suivre la validation du PV de tenue de délibération	23
7.2. Listes de résultats	24
7.3. Terminer le 2 nd groupe	26

1. Délibérations BCP

1.1. Objectifs du document

Cette fiche mémo a pour but de vous présenter les différentes activités, listes, statistiques à votre disposition dans CYCLADES qui vous permettent de gérer les délibérations des Baccalauréats Professionnels.

A l'issue de cette fiche mémo, vous saurez :

- Éditer les différents types de listes de candidats
- Éditer les statistiques avant délibération
- Préparer les livrets scolaires papier pour le jury et générer le plan de secours
- Suivre la validation des PV de tenue de délibération pour chaque jury
- Éditer la liste des résultats
- Ouvrir et terminer un groupe de délibération dans le centre
- Gérer l'avancement des jurys
- Éditer la liste des candidats suspectés de fraude ou inscrits sur liste rouge
- Saisir les choix des disciplines du 2nd groupe
- Contrôler les notes manquantes

1.2. Préambule

Si je suis chef de centre de délibération j'ai accès au menu Cyclades Délibération, c'est dans ce menu que sont présentes les activités utiles à la gestion des délibérations dans mon centre. Je prends le temps de prendre connaissance de chacune des activités affichées dans ce menu.

J'observe en même temps que ce menu est structuré :

- Préparation des livrets scolaires pour le jury
- Avant la délibération du 1er groupe
- Après la délibération du 1er groupe
- Organisation du 2nd groupe
- Avant la délibération du 2nd groupe
- Après la délibération du 2nd groupe
- Général

Ce document présente les activités de ce menu.

DÉLIBÉRATION ▾	
Préparation des livrets scolaires papier pour le jury	
▶ Editer la liste des candidats avec livret papier	
Avant la délibération du 1er groupe	
▶ Générer le plan de secours par jury	
▶ Editer les listes de candidats	
▶ Editer les statistiques avant délibération	
Après la délibération du 1er groupe	
▶ Editer les listes de résultats du 1er groupe du centre de délibération	
▶ Suivre l'édition du PV de tenue de délibération	
Organisation du 2nd groupe	
▶ Editer le relevé de notes des candidats admissibles	
▶ Saisir les choix et dates des épreuves du 2nd groupe	
Avant la délibération du 2nd groupe	
▶ Contrôler les notes manquantes	
▶ Générer le plan de secours	
▶ Ouvrir la délibération du 2nd groupe	
Après la délibération du 2nd groupe	
▶ Editer les listes de résultats du 2nd groupe du jury - centre de délibération	
▶ Suivre l'édition du PV de tenue de délibération	
▶ Terminer le 2nd groupe	
Général	
▶ Gérer l'avancement des jurys	
▶ Editer la liste des candidats présumés fraudeurs ou inscrits en liste rouge	

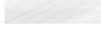
Les jurys de mon centre de délibération ont chacun un état, par exemple :

- 000 Délibération non commencée
- 105 Modification de notes avant la délibération du 1er groupe
- 110 Délibération du 1er groupe
- 120 Edition du PV de tenue de délibération par le jury
- 130 Editions après la délibération du 1er groupe
- 140 1er groupe terminé en centre
- 198 1er groupe verrouillé en académie
- 200 Recueil des notes du 2nd groupe
- 210 Délibération du second groupe
- 211 Edition du PV de tenue de délibération du second groupe
- 212 Editions après la délibération du second groupe
- 214 Second groupe terminé en centre
- 218 Second groupe verrouillé en académie

Cet état va changer au fur et à mesure des avancements des délibérations du jury.

Dans certaines situations exceptionnelles et qui doivent rester exceptionnelles l'état d'un jury peut être modifié, j'utilise spécifiquement l'activité [DELIBERATION > Général > Gérer l'avancement des jurys](#).

A noter également l'activité [DELIBERATION > Général > Editer la liste des candidats présumés fraudeurs ou inscrits en liste rouge](#) qui permet d'éditer la liste des candidats inscrits sur liste rouge ou suspectés de fraude. Cette liste est utile afin d'identifier ces candidats qui n'apparaissant pas sur les listes d'affichages, ils sont susceptibles de se manifester à moi.

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	
Session : 2023		Edité le 22/05/2023	
Liste des candidats présumés fraudeurs et/ou en liste rouge			
Jury	N° de candidat	Nom / prénom candidat	Présumé fraudeur - Liste rouge
25214 Maintenance des véhicules option A - Voitures particulières	02320252206-001		Suspecté de fraude
25215 Maintenance des véhicules option B - Véhicules de transport routier	02320252207-001		Suspecté de fraude
25216 Maintenance des véhicules option C - Motocycles	02320252208-001		Liste rouge

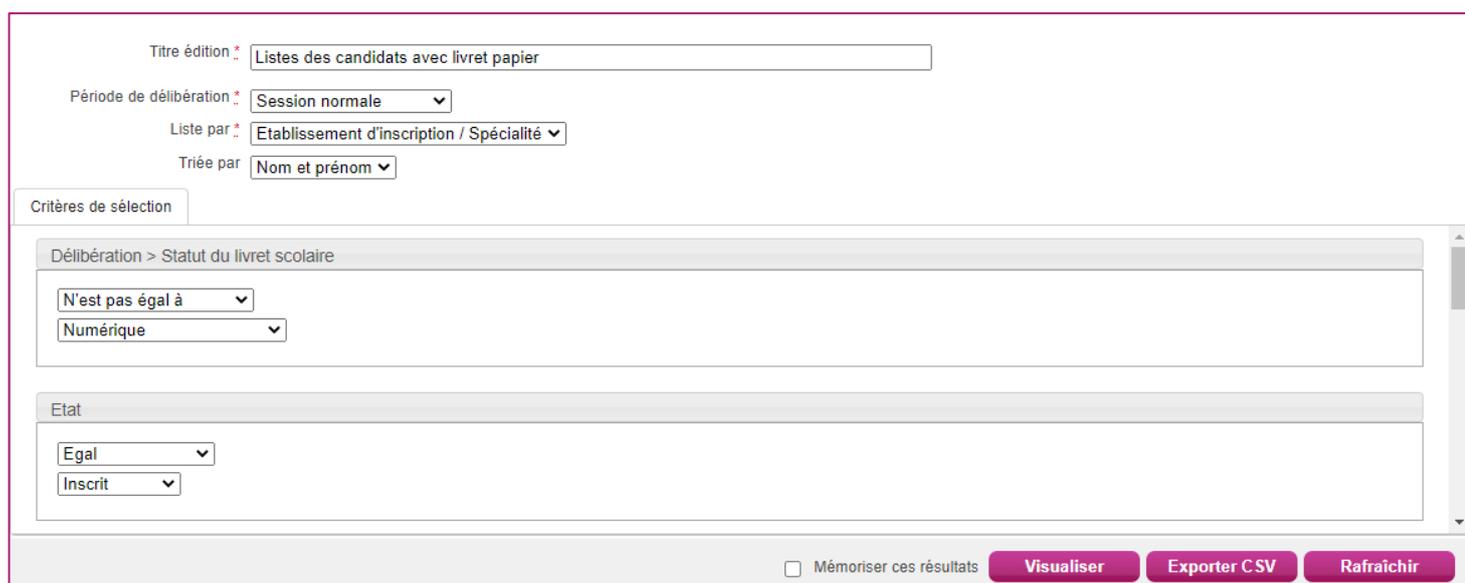
Au baccalauréat professionnel, 2 groupes de décisions sont à délibérer.

Avant de commencer la délibération du 1er groupe, je dois préparer les livrets papier des candidats.

2. Préparation des livrets scolaires pour le jury

L'activité *DELIBERATION* > *Préparation des livrets scolaires pour le jury* > *Editer la liste des candidats avec livret papier* me permet de contrôler les livrets papier qui seront à remettre aux jurys de mon centre de délibération. Des critères de sélection sont présents par défaut, je peux éventuellement adapter ces critères si j'ai des besoins particuliers.

Je peux produire la liste au format PDF à l'aide du bouton **Visualiser**, ou produire la liste au format CSV via le bouton **Exporter CSV** (format texte, exploitable sous un tableur).



Titre édition : Listes des candidats avec livret papier

Période de délibération : Session normale

Liste par : Etablissement d'inscription / Spécialité

Triée par : Nom et prénom

Critères de sélection

Délibération > Statut du livret scolaire

N'est pas égal à

Numérique

Etat

Egal

Inscrit

Mémoriser ces résultats

Visualiser **Exporter CSV** **Rafraîchir**

En cliquant sur Visualiser, il se peut qu'une popup d'alerte s'ouvre indiquant que des candidats scolaires n'ont pas de statut livret, ce qui signifie que des établissements d'inscription n'ont pas terminé l'envoi des livrets numériques dans Cyclades. Je peux confirmer ou non l'édition.

Je retrouve dans la liste de candidats produite :

- Le numéro d'anonymat et le numéro candidat
- Les nom et prénoms
- la catégorie
- l'établissement d'inscription
- le statut livret

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL

LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

Session : 2023

Edité le 26/05/2023 17:21

Liste des candidats pour la préparation des livrets scolaires papier

Etablissement inscription : LYC BELLEVUE - TOULOUSE (0310038Y)

Spécialité (Libellé) : Aéronautique option Structure (25304)

N° Anonymat N° Candidat	Nom / Prénoms	Catégorie	Jury	Livret
P230A161000065 02321030775 - 001		SCOLAIRE BACPRO 2 ANS	25304	Papier saisie gestionnaire
P230A161000066 02321030779 - 001		SCOLAIRE BACPRO 1 AN	25304	Papier saisie gestionnaire
P230A161000067 02321030776 - 001		SCOLAIRE BACPRO 1 AN	25304	Papier saisie gestionnaire
P230A161000068 02321030780 - 001		SCOLAIRE BACPRO 3 ANS	25304	Papier saisie gestionnaire
P230A161000069 02321030777 - 001		SCOLAIRE BACPRO 3 ANS	25304	Papier saisie gestionnaire
P230A161000070 02321030781 - 001		SCOLAIRE BACPRO 2 ANS	25304	Indéterminé
P230A161000071 02321030783 - 001		APPRENTI BACPRO 2 ANS	25304	Papier saisie gestionnaire
P230A161000072 02321030778 - 001		SCOLAIRE BACPRO 2 ANS	25304	Papier saisie gestionnaire
P230A161000073 02321030782 - 001		SCOLAIRE BACPRO 3 ANS	25304	Papier saisie gestionnaire
P230A161000074 02321030784 - 001		APPRENTI BACPRO 3 ANS	25304	Papier saisie gestionnaire

Listes des candidats avec livret papier

Page 1/1

3. Avant la délibération du 1er groupe

Avant les délibérations du 1er groupe pour les jurys de mon centre, des actions sont à mener dans Cyclades.

3.1. Plan de secours

La génération du Plan de secours est obligatoire, et permettra de pallier à des difficultés techniques éventuelles lors des délibérations.

J'utilise l'activité [DELIBERATION > Avant la délibération du 1er groupe > Générer le plan de secours par jury](#)

Remarque :

Le plan de secours est un fichier .zip que vous trouverez dans le compte-rendu d'activité. Il contient :

pour chaque jury délibéré dans mon centre pour la session d'examen, l'ensemble des documents nécessaires à la délibération, utiles dans le cas d'un problème de connexion à l'application CYCLADES :

- les procès-verbaux individuels de notes des candidats du jury,
- les statistiques avant délibération du jury,
- les **livrets scolaires numériques anonymes** des candidats du jury (au format html),
- les papillons d'accès aux jurys, utiles dans le cas d'une indisponibilité de l'application IMAG'IN de mon académie. Notons toutefois que cette URL d'accès ne sera accessible qu'en cas de nécessité et après autorisation du RSI académique.

Il m'est fortement conseillé de télécharger et conserver le fichier .zip, en cas de problème d'accès à Internet le jour de la délibération.

3.2. Listes des candidats (listes confidentielles)

Afin de m'aider dans l'organisation des délibérations de mon centre, Cyclades permet l'édition de 4 listes :

- Liste anonyme des candidats du jury
- Liste de correspondance des candidats du Jury
- Liste des candidats avec mesures pour handicap
- Liste des candidats triés par décision et moyenne descendantes

J'utilise l'activité [DELIBERATION > Avant la délibération du 1er groupe > Editer les listes de candidats](#)

- Je renseigne le titre,
- Je sélectionne la période de délibération
- je sélectionne les jurys,
- je sélectionne la liste à éditer.

Délibération - Avant la délibération du 1er groupe - Editer les listes de candidats ?

Titre édition *

Période de délibération *

▶ Pour quel(s) jury(s) voulez-vous éditer la liste ?

Sélectionner / désélectionner tous les jurys

- 22308 - Artisanat et métiers d'art option Facteur d'orgues - Organier
- 25214 - Maintenance des véhicules option A - Voitures particulières
- 25215 - Maintenance des véhicules option B - Véhicules de transport routier
- 25216 - Maintenance des véhicules option C - Motocycles
- 32303 - Artisanat et métiers d'art option Communication visuelle pluri média

▶ Choix de la liste à éditer

- Liste anonyme des candidats du jury
- Liste de correspondance des candidats du Jury
- Liste des candidats avec mesures pour handicap
- Liste des candidats triés par décision et moyenne descendantes

Quelques exemple des éditions obtenues :

La liste anonyme des candidats du jury :

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	
Session : 2023		Edité le 24/05/2023	
Liste anonyme des candidats du jury			
Jury : 25302 Spécialité : Aéronautique option Avionique			
N° Anonymat	N° Candidat	Catégorie	Observations
P230A161000020	02244030378 - 002	SCOLAIRE BACPRO 3 ANS	
P230A161000021	02249030418 - 001	APPRENTI BACPRO 1 AN	
P230A161000022	02319030751 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	
P230A161000023	02319030752 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	
P230A161000024	02319030753 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	
P230A161000025	02319030754 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	
P230A161000026	02319030755 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	
P230A161000027	02319030756 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	
P230A161000028	02319030757 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	
P230A161000029	02319030758 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	
P230A161000030	02319030759 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	
P230A161000031	02319030760 - 001	APPRENTI BACPRO 3 ANS	

La liste de correspondance des candidats du Jury :

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)		
Session : 2023		Edité le 24/05/2023		
Liste de correspondance des candidats du jury				
Jury : 25302 Spécialité : Aéronautique option Avionique				
N° Anonymat	N° Candidat	Nom / Prénoms	Catégorie	Etablissement d'inscription
P230A161000020	02244030378 - 002		SCOLAIRE BACPRO 3 ANS	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
P230A161000021	02249030418 - 001		APPRENTI BACPRO 1 AN	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
P230A161000022	02319030751 - 001		APPRENTI BACPRO 3 ANS	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
P230A161000023	02319030752 - 001		APPRENTI BACPRO 3 ANS	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
P230A161000024	02319030753 - 001		APPRENTI BACPRO 3 ANS	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
P230A161000025	02319030754 - 001		APPRENTI BACPRO 3 ANS	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
P230A161000026	02319030755 - 001		APPRENTI BACPRO 3 ANS	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

La liste des candidats triés par décision et moyenne descendantes

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)			
Session : 2023		Edité le 24/05/2023			
Liste des candidats triés par décision et moyenne descendantes					
Jury : 25302					
Spécialité : Aéronautique option Avionique					
N° Anonymat N° Candidat	Nom / Prénoms	Etablissement d'inscription	Décision	Moyenne	Moyenne Pro
P230A161000020 02244030378 - 002		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	Admis Mention Assez Bien	12,42	12,00
P230A161000021 02249030418 - 001		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	Admis Mention Assez Bien	12,21	12,08
P230A161000032 02319030761 - 001		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	Admis Mention Assez Bien	12,00	12,00
P230A161000033 02319030762 - 001		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	Admis	11,61	11,00
P230A161000031 02319030760 - 001		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	Admis	11,30	12,00
P230A161000022 02319030751 - 001		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	Admis	10,46	10,00
P230A161000023 02319030752 - 001		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	Admis	10,23	10,00
P230A161000024 02319030753 - 001		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	Admis	10,04	9,66
P230A161000029 02319030758 - 001		LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)	Passé l'épreuve de contrôle	9,84	10,00

3.3. Statistiques avant délibération

Je prépare les listes de statistiques que je pourrai remettre aux jurys afin de les aider dans leurs délibérations, j'utilise pour cela l'activité [DELIBERATION > Avant la délibération du 1er groupe > Editer les statistiques avant délibération](#)

Je saisis un titre et je sélectionne les jurys pour lesquels je souhaite éditer la statistique avant délibération.

Titre édition : <input type="text" value="Statistiques avant délibération"/>		Rechercher dans les résultats: <input type="text"/>	
Période de délibération : <input type="text" value="Session normale"/>			
Jury	Spécialité	Etat d'avancement du jury	Sélectionner les jurys
25302	Aéronautique option Avionique	110 - Délibération du 1er groupe	<input checked="" type="checkbox"/>
31106	Logistique	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	<input type="checkbox"/>

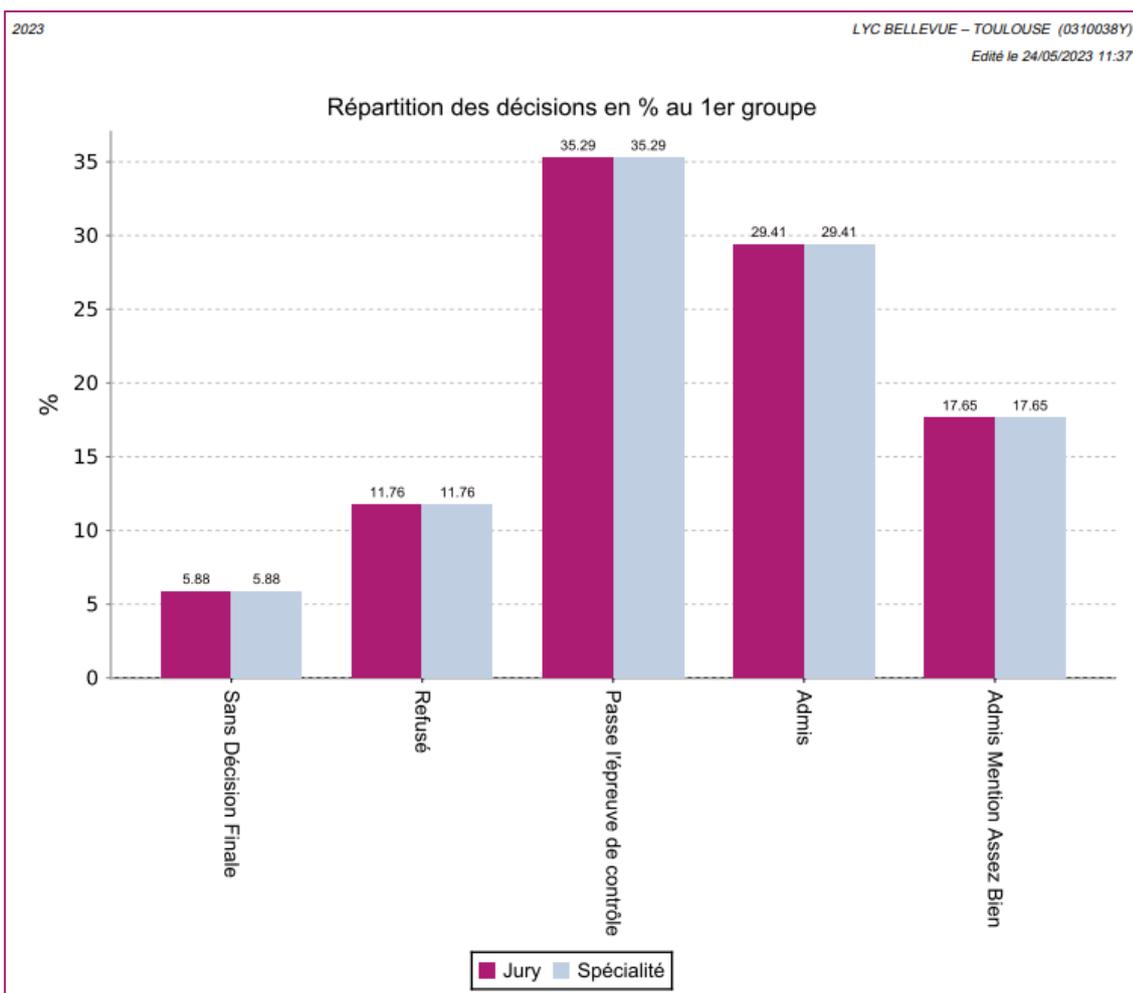
⇒ Je remarque que je peux éditer les statistiques par décision ou par épreuve.

Exemple de statistique produite :

2023 LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
Edité le 24/05/2023 11:32

Jury : 25302
Spécialité : 25302 - Aéronautique option Avionique

Décision	Nombre de candidats du jury	% Jury	Nombre de candidats de la spécialité	% Spécialité
Décisions positives				
Admis Mention Assez Bien	3	17.65%	3	17.65%
Admis	5	29.41%	5	29.41%
Passe l'épreuve de contrôle	6	35.29%	6	35.29%
Total	14	82.35%	14	82.35%
Décisions négatives				
Refusé	2	11.76%	2	11.76%
Sans Décision Finale	1	5.88%	1	5.88%
Total	3	17.64%	3	17.65%
Total	17	100%	17	100%



4. Après la délibération du 1er groupe

4.1. Suivre la validation du PV de tenue de la délibération

A l'issue des délibérations, le président (ou le vice-président de jury) valide pour signature numérique le Procès Verbal de tenue de délibération directement depuis le portail jury. En tant que chef de centre de délibération, j'aurai néanmoins la possibilité de vérifier que les PV de de tenue de délibération ont bien été signés pour chaque jury.

Pour cela, j'utilise l'activité [Délibération - Après la délibération du 1er groupe - Suivre l'édition du PV de tenue de délibération](#)

Rechercher dans les résultats: <input type="text"/>			
	Date(s) de délibération	Etat d'avancement du jury	PV signé numériquement
	18/06/2024 10:00 - 08/07/2024 13:00	130 - Editions après la délibération du 1er groupe	✓
	19/06/2024 10:00 - 04/07/2024 09:00	110 - Délibération du 1er groupe	✗
	26/06/2024 10:00 - 04/07/2024 15:00	110 - Délibération du 1er groupe	✗

Cette activité va me permettre de savoir si, pour un jury du 1^{er} groupe, le PV de délibération a été signé. Pour cela il existe 2 icônes :

- ✗ indique que le PV de tenue de délibération n'a pas encore été signé pour le jury
- ✓ indique que le PV de tenue de délibération a été signé pour le jury.

4.2. Listes de résultats

A l'issue des délibérations du 1^{er} groupe, c'est-à-dire lorsque le jury a validé son PV tenue et délibération et clôturé sa délibération, je peux éditer les listes de résultats de mon centre de délibération pour ce jury.

Si le service de publication des résultats du 1^{er} groupe aux établissement est ouvert :

J'utilise l'activité [DELIBERATION > Après la délibération du 1er groupe > Editer les listes de résultats du centre de délibération](#)

Qui me permet d'éditer 3 listes :

- Liste d'affichage des admis
- Liste des candidats admis à se présenter aux épreuves du second groupe
- Liste des non admis

Je sélectionne les jurys, et la liste, puis je clique sur le bouton **Visualiser**. Je fais signer ces listes.

La liste d'affichage des admis :

Jury : 33003 - Accompagnement soins et services à la personne option A - A domicile

Liste des candidats ADMIS après délibération du 1er groupe

Centre délibération : LYC CARREL – LYON (0690646C)

Nom	Prénoms	Mention
LISTUN	T	Admis

Résultats publiés sous réserve de la vérification des PV

Signature du président du jury ou du chef de centre

1/1

5. Organisation du 2nd groupe

Le 1^{er} groupe est terminé, le 2nd groupe va débuter, je commence dès à présent à l'organiser.

Lors des épreuves du second groupe, le candidat se présente à deux épreuves orales dans deux disciplines qu'il choisit parmi celles qui ont fait l'objet d'épreuves écrites au premier groupe.

En tant que centre de délibération, je peux saisir dans l'application Cyclades les disciplines choisies par les candidats.

Le candidat peut être amené à demander son RLN afin d'effectuer ce choix.

5.1. RLN des candidats admissibles

Si le service de publication des résultats du 1er groupe aux établissements est ouvert :

Pour éditer les RLN des candidats admis au 2^e groupe et affectés dans mon centre de délibération, j'utilise l'activité [DELIBERATION > Organisation du 2nd groupe > Editer le relevé de notes des candidats admissibles](#)



Je note que ce mémo ne s'adresse à moi qu'en tant que chef de centre de délibération, je choisis la sous-activité [RLN des candidats admissibles du centre de délibération](#)

Titre édition *

Paramètres d'édition Critères de sélection Regroupement/Tri

► Pour quelle période de délibération voulez-vous éditer les relevés de notes ?
Période de délibération *

► Vous souhaitez générer

Un seul fichier contenant tous les relevés de notes *

Un fichier par jury *

► Entête du relevé de notes

Editer l'établissement d'inscription du candidat

► Edition du service examen / concours

Du mail

Du téléphone

► Pied du relevé de notes

Signature à * le * 

Exemple: 12/07/1998

Mémoriser ces résultats

Différentes options et paramétrages s'offrent à moi, détaillés ci-après.

Titre édition : apparaît en première page du document PDF produit, et sert à nommer le fichier produit, mais n'apparaît pas sur chacun des RLN, permet d'identifier clairement le fichier afin de pouvoir le retrouver plus tard.

Onglet Paramètres d'édition

Groupe de décision : Session normale ou Epreuves de remplacement

Option de génération :

Un seul fichier contenant tous les relevés de notes : un fichier PDF unique est produit contenant tous les RLN demandés

Un fichier par jury : génère un fichier zip unique, contenant plusieurs fichiers PDF

La *signature* et la *date* saisis apparaissent en bas de chaque RLN produit.

Onglet Critères de sélection

Je peux produire tous les RLN des candidats en même temps je ne modifie alors rien dans cet onglet, tous les RLN des candidats seront alors produits.

Je peux aussi avoir le besoin de produire le RLN d'un seul candidat ou d'une population de candidats répondant à certains critères de recherche, je saisis ces critères dans cet onglet.

Pour ajouter des critères j'utilise le lien « **Voir plus de critères de recherche** », je clique alors en partie gauche sur les critères affichés que je souhaite utiliser.

Exemple, si je connais le numéro candidat du candidat qui me demande son RLN :

Titre édition ...

Paramètres d'édition Critères de sélection Regroupement/Tri

► Arbre des critères de recherche

Filtrer

- N° Candidat
- N° Inscription
- Nom de famille
- Nom d'usage
- Prénoms
- Date de naissance
- Sexe
- INE
- Nationalité
- Pays de Naissance
- Candidat allophone
- Spécialité
- Code spécialité
- Section de langue
- Langue de la section
- Dominante métiers de la sécurité
- Etat
- Catégorie du candidat
- Dispositif de formation
- Forme de passage
- Mode VAE
- Changement du mode d'évaluation demandé
- Mode inscription
- Situation à l'inscription
- Année de dernière inscription
- Académie d'origine
- + Pilotage interacadémique
- Mail candidat

Spécialité

Egal ▼

Mode VAE

N'est pas égal à ▼

Dossier VAE déposé ▼

N° Candidat

Egal ▼

Ajouter

Voir moins de critères de recherche

Mémoriser ces résultats **Visualiser** **Afficher le compte rendu**

Finalement, je clique sur **Visualiser** pour générer les RLN des candidats répondant aux critères de recherche demandés et je clique sur **Afficher le compte rendu** pour les télécharger :

ACADÉMIE DE TOULOUSE

RELEVÉ DE NOTES

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL

N° candidat : 02322030796
 Inscription n° : 001
 Session : 2023

académie de Toulouse
 11 rue de la mer
 31000 TOULOUSE
 Tél. :
 Mail. : academieTou@ac-rennes.fr

MONSIEUR 
 17 allée du Béarn
 13000 MARSEILLE

Nom de famille : 
 Nom d'usage :
 Prénom(s) : Hiraku
 Né le : 29/05/2003 A : TOULOUSE (031)
 INE :
 Forme de passage : Globale - Jury : 22106
 Catégorie : SCOLAIRE BACPRO 3 ANS


 CycladesVerifRLN

Spécialité Cuisine

Epreuves du 1er groupe	Note	Coefficient	Points	Observations
Epreuve scientifique et technique	10.00/20	5.0		
U11 Technologie (1)	10.0/20	2.0	20.00	
U12 Sciences appliquées (1)	10.0/20	2.0	20.00	
U13 Mathématiques (2)	10.0/20	1.0	10.00	
Gestion et dossier professionnel	10.00/20	5.0		
U21 Gestion appliquée (1)	10.0/20	2.0	20.00	
U22 Présentation du dossier professionnel (1)	10.0/20	3.0	30.00	
Epreuve professionnelle	10.00/20	9.0		
U31 Pratique professionnelle (1)	10.0/20	8.0	80.00	
U32 Prévention, santé, environnement (2)	10.0/20	1.0	10.00	
U4 Langue vivante-Espagnol	10.0/20	3.0	30.00	
Langue vivante A : écrite-Espagnol	6.0/12			
Langue vivante A : orale-Espagnol	4.0/8			
Français, histoire-géographie, enseignement moral et civique	9.00/20	5.0		
U51 Français (2)	9.0/20	2.5	22.50	
U52 Histoire-géographie et enseignement moral et civique (2)	9.0/20	2.5	22.50	
U6 Arts appliqués et culture artistique	10.0/20	1.0	10.00	
U7 Education physique et sportive-Contrôle en formation (Apte)	10/20	1.0	10.00	
CO1 Chef d'oeuvre	10.0/20		0.00	
Chef d'oeuvre : présentation orale	10.0/20			
Chef d'oeuvre : note du livret	10.0/20			
Epreuves professionnelles	Total :	17.0	170.00	Moyenne : 10.00/20
RÉSULTAT : Epreuves du 1er groupe	Total :	29.0	285.00	Moyenne : 9.82/20

DECISION DU JURY: Passe l'épreuve de contrôle

(1) : Épreuve entrant dans le calcul de la moyenne des épreuves professionnelles (2) : Épreuve du domaine général pouvant être choisie en épreuve de contrôle.

A Rennes, le 31 mai 2023

Le présent document vaut ce que de droit jusqu'à délivrance du diplôme pour le candidat admis. Il n'en sera pas délivré de duplicata. Prévoir des copies en cas de besoin.



NOTA: le changement de réglementation peut entraîner la modification ou la suppression de la validité des bénéficiaires ou des dispenses. Il est conseillé de se renseigner au plus tard lors de l'inscription à l'examen.

Sur le RLN, un QR-Code a été ajouté pour mieux comprendre les modalités de calcul de votre note finale au baccalauréat professionnel, visitez le site <https://www.education.gouv.fr/reussir-au-lycee>.

Nota ! Les RLN des admissibles édités par le centre de délibération via cette activité ne sont pas publiés sur l'espace candidat. Je peux les éditer pour permettre uniquement au candidat de choisir les disciplines sur lesquelles il sera évalué au 2nd groupe.

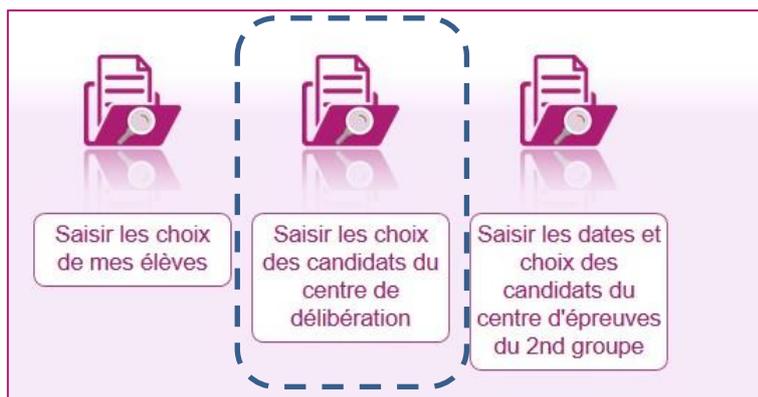
Les RLN officiels sont mis à disposition sur l'espace candidat par le service gestionnaire examen, par un autre biais.

5.2. Recueil des choix de disciplines 2nd groupe des candidats

Si le service de publication des résultats du 1er groupe aux établissements est ouvert :

Pour enregistrer le choix des disciplines 2nd groupe d'un candidat j'utilise l'activité [DELIBERATION > Organisation du 2nd groupe > Saisir les choix et dates des épreuves du 2nd groupe](#).

En tant que chef de centre de délibération, je sélectionne la sous-activité [Saisir les choix des candidats du centre de délibération](#)



Par la sous-activité **Saisir les choix des candidats du centre de délibération**
Dans cette sous-activité je saisis les disciplines choisies par les candidats.

Rechercher dans les résultats:						
Candidat	Choix discipline 1	Choix discipline 2	Spécialité	Handi	Jury	Etat
(2319030756)	Mathématiques	Français	Aéronautique option Avionique (25302)	Non	25302	200
(2319030757)	Physique-Chimie	Français	Aéronautique option Avionique (25302)	Non	25302	200
(2319030758)	Economie et gestion	Histoire-géographie-ens.mo.&ci	Aéronautique option Avionique (25302)	Non	25302	200
(2319030759)	Prévention santé environnement	Histoire-géographie-ens.mo.&ci	Aéronautique option Avionique (25302)	Non	25302	200

Affichage de l'élément 1 à 4 sur 4 élément(s)

Valider Exporter CSV Rafraichir

Une fois les deux disciplines saisies, je n'oublie pas d'enregistrer ma saisie !

Remarques :

- si la liste des candidats est importante, un ascenseur est présent en partie droite de l'écran
- je dispose en en-tête de la 1^{ère} colonne 'candidat' d'un champ saisissable, qui me permet de filtrer la liste sur les données affichées dans la colonne, afin de faciliter la recherche je n'hésite pas à l'utiliser,
- je dispose aussi de filtres sur les autres colonnes.
- je dispose aussi d'un filtre de recherche sur toutes les données (champ « Recherche dans les résultats » au-dessus des entêtes de colonne

6. Avant la délibération du 2nd groupe

6.1. Contrôle des notes manquantes

Avant d'ouvrir les délibérations 2nd groupe je contrôle les notes manquantes

Délibération - Avant la délibération du 2nd groupe - Contrôler les notes manquantes  Examen-session : BCP - 2023 - ACADEMIE DE TOULOUSE  

Titre édition :

Période de délibération :

Jury	Spécialité	Etat d'avancement du jury	Sélectionner les jurys
25219	Maintenance des matériels option A - Matériels agricoles	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	<input checked="" type="checkbox"/>
25302	Aéronautique option Avionique	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	<input checked="" type="checkbox"/>

Visualiser Exporter CSV Rafraîchir

Un fichier PDF listant les notes manquantes est produit :

2023 LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
Edité le 25/05/2023

CONTROLE DES NOTES MANQUANTES DU SECOND GROUPE

Jury : 25302

N° Candidat	Nom	Prénom	Note(s) manquante(s)	Centre du 2nd groupe
02319030757 - 001			Physique-Chimie Français	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
02319030758 - 001			Economie et gestion Histoire-géographie et enseignement moral et civique	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)
02319030759 - 001			Prévention, santé, environnement Histoire-géographie et enseignement moral et civique	LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

Si aucune note n'est manquante, un message *Pas de note manquante* apparaît à l'écran :

Délibération - Avant la délibération du 2nd groupe - Contrôler les notes manquantes ? Examen-session : BCP - 2023 - ACADÉMIE DE TOULOUSE

Pas de notes manquantes.

Titre édition :

Période de délibération :

Jury	Spécialité	Etat d'avancement du jury	Sélectionner les jurys
25219	Maintenance des matériels option A - Matériels agricoles	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	<input type="checkbox"/>
25302	Aéronautique option Avionique	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	<input checked="" type="checkbox"/>

Visualiser Exporter CSV Rafraîchir

6.2. Plan de secours

Avant d'ouvrir les délibérations du 2nd groupe, je génère une nouvelle fois le plan de secours.

Ce plan de secours est constitué d'un fichier 'zip' qui contient les documents nécessaires à la délibération, utiles dans le cas d'un problème de connexion à l'application CYCLADES :

- les procès-verbaux individuels de notes des candidats du jury admis à passer les épreuves du 2nd groupe,
- les livrets scolaires numériques anonymes des candidats du jury (au format html),
- les papillons d'accès aux jurys, utiles dans le cas d'une indisponibilité de l'application IMAG'IN de mon académie.

Je clique sur le bouton **Générer** et je confirme la demande, un traitement planifié est lancé qui peut durer quelques minutes en fonction du nombre de candidats dans mes jurys.

Pour accéder à ce traitement et au fichier généré je clique sur le bouton **Afficher le compte-rendu**.

Compte rendu des éditions de plan de secours

Liste des éditions de plan de secours (0 traitement(s) Cyclades en attente d'exécution)

Date	Etat	Résultat	Durée	Domaine
25/05/2023 10:04:54	Sans planification.	Terminé	00:00:03	BCP (A16)
24/05/2023 17:05:17	Sans planification.	Terminé	00:00:02	BCP (A16)
24/05/2023 14:46:14	Sans planification.	Terminé	00:00:18	BCP (A16)

Affichage de l'élément 1 à 3 sur 3 élément(s) Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Liste des documents générés :

Document	Taille	Type	Télécharger
CYCLADES_DELIB_0310038Y_BCP_2023-06_GRD_11_25302	84 KB	ZIP	

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 élément(s)

Compte rendu [Afficher le compte rendu](#) [Télécharger le compte rendu](#)

Le traitement s'est bien déroulé.

Début du traitement : 25/05/2023 10:04:54
Fin du traitement : 25/05/2023 10:04:58
Temps d'exécution : 3 secondes

Planificateur instance=server.10
Serveur : host=localhost:8080 (cyclades-qua10-grp1-wsqua-0) serveur=cyclades OS=Linux

Groupe de décision : 11
Récupération de la liste des jurys
jurys : 25302

Préparation du plan de secours pour le jury : 25302
Edition des PVI

Livrets scolaires
Nombre de livrets scolaires générés : 0

Edition des papillons de connexion

Plan de secours généré
Plan de secours disponible

Je consulte le compte-rendu de traitement et m'assure qu'il ne s'y trouve pas de message d'erreur, je peux vérifier aussi le champ 'Résultat'.

Je clique sur l'icône  pour télécharger le fichier zip, je consulte son contenu.

Il m'est fortement conseillé de télécharger et conserver le fichier .zip, en cas de problème d'accès à Internet le jour de la délibération.

6.3. Ouvrir la délibération du 2nd groupe

Pour ouvrir les délibérations du 2nd groupe de mon centre, j'utilise l'activité *DELIBERATION > Avant la délibération du 2nd groupe > Ouvrir la délibération du 2nd groupe*.

Ouvrir le 2nd groupe pour un jury consiste à le passer à l'état 210 *Délibération du second groupe*.

Je peux le faire dans cette activité, soit globalement pour tous les jurys qui sont déjà à l'état 200 « *Recueil des notes du 2nd groupe* », soit jury par jury via l'onglet *Vue détaillée*.

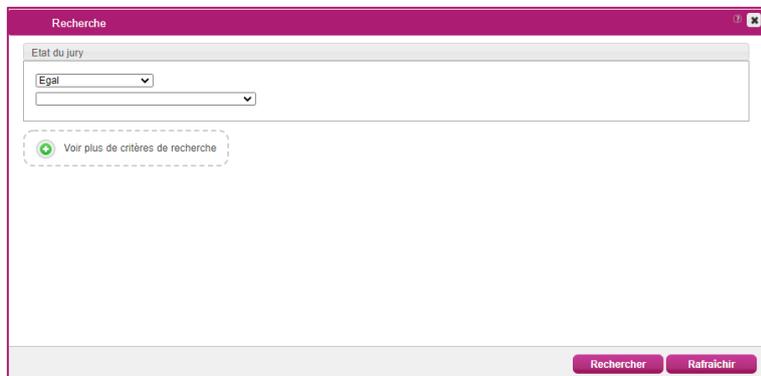
1ere méthode : onglet 'Vue synthétique'

Dans cet onglet affiché par défaut, afin de démarrer la délibération 2nd groupe des jurys déjà à l'état 200 Recueil des notes du 2nd groupe je clique sur le bouton **Ouvrir délibération du 2nd groupe** une boîte de dialogue me demande de confirmer, je confirme l'ouverture (ou j'annule la demande).

Vue synthétique		Vue détaillée	
120	Edition du PV de tenue de délibération par le jury	0	
130	Editions après la délibération du 1er groupe	0	Terminer 1er groupe
140	1er groupe terminé en centre	0	
198	1er groupe verrouillé en académie	0	
200	Recueil des notes du 2nd groupe	2	Ouvrir délibération du 2nd groupe
210	Délibération du second groupe	0	
211	Edition du PV de tenue de délibération du second groupe	0	
212	Editions après la délibération du second groupe	0	Terminer le 2nd groupe
214	Second groupe terminé en centre	0	

2eme méthode : onglet 'Vue détaillée'

Si je souhaite ouvrir la délibération 2nd groupe de certains jurys alors je clique sur l'onglet 'Vue synthétique', je saisis les critères de recherche, et je clique sur le bouton **Rechercher** :



La liste des jurys de mon centre répondant aux critères est alors affichée.

Pour les jurys dont je souhaite ouvrir la délibération 2nd groupe je saisis le nouvel état 210 et je n'oublie pas d'enregistrer.

	Etat d'avancement du jury	PV signé numériquement	PV du second groupe signé numériquement	Nouvel état
	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	✓	✗	210 - Délibération du second groupe
	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	✗	✗	Sélectionnez un nouvel état

Après enregistrement je contrôle l'état des jurys.

7. Après la délibération du 2nd groupe

7.1. Suivre la validation du PV de tenue de délibération

J'utilise l'activité *Délibération - Après la délibération du 2nd groupe - Suivre l'édition du PV de tenue de délibération*.

A la validation du PV, le jury passe de l'état 210 à l'état 211.
Je peux procéder de la même façon que pour le 1^{er} groupe.

7.2. Listes de résultats

Une fois les PV signés, les jurys ayant clôturé leurs délibérations ont leur état à 212 « *Editions après la délibération du second groupe* ».

Si le service de publication des résultats du 2nd groupe aux établissements est ouvert :

Je peux éditer les listes d'affichage des admis au 2nd groupe et des non-admis au 2nd groupe pour ces jurys.

Pour cela j'utilise l'activité [DELIBERATION > Après la délibération du 2nd groupe > Editer les listes de résultats du 2nd groupe du jury - centre de délibération](#).

Titre édition *

Période de délibération *

► Pour quel(s) jury(s) voulez-vous éditer la liste ?

Sélectionner / désélectionner tous les jurys

- 25219 - Maintenance des matériels option A - Matériels agricoles
- 25302 - Aéronautique option Avionique
- 25510 - Métiers de l'électricité et de ses environnements connectés
- 31106 - Logistique

► Choix de la liste à éditer

- Liste d'affichage des admis
- Liste des non admis

Mémoriser ces résultats

Je sélectionne le jury, je sélectionne la liste et je clique sur le bouton **Visualiser**. Je fais signer ces listes.

Exemple : liste des admis

24/05/2023 18:00

ACADÉMIE DE TOULOUSE
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL
Session 2023
Jury : 25302 - Aéronautique option Avionique
Liste des candidats ADMIS à l'issue de l'épreuve de contrôle
Centre délibération : LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

Nom	Prénoms	Mention
		Admis
		Admis
		Admis

Résultats publiés sous réserve de la vérification des PV

Signature du président du jury ou du chef de centre

1/1

7.3. Terminer le 2nd groupe

Pour terminer le 2nd groupe d'un jury de mon centre, je clique sur le bouton «Terminer le 2nd groupe » et l'état du jury passe de « 212 Editions après la délibération du second groupe » à « 214 Second groupe terminé en centre » soit globalement pour tous les jurys déjà à l'état 212 via l'onglet 'Vue synthétique' soit par jury via l'onglet 'Vue détaillée'.

Période de délibération * Session normale			
Vue synthétique Vue détaillée			
Liste des états des jurys			
	Etat	Nb jurys	Action
000	Délibération non commencée	0	
105	Modification de notes avant la délibération du 1er groupe	0	
110	Délibération du 1er groupe	0	
120	Edition du PV de tenue de délibération par le jury	0	
130	Editions après la délibération du 1er groupe	0	Terminer 1er groupe
140	1er groupe terminé en centre	0	
198	1er groupe verrouillé en académie	0	
200	Recueil des notes du 2nd groupe	0	Ouvrir délibération du 2nd groupe
210	Délibération du second groupe	0	
211	Edition du PV de tenue de délibération du second groupe	0	
212	Editions après la délibération du second groupe	2	Terminer le 2nd groupe
214	Second groupe terminé en centre	0	
218	Second groupe verrouillé en académie	0	

Rafraichir

Bon courage à vous pour cette fin de session !